



**REPUBLIKA HRVATSKA**  
**KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKA ŽUPANIJA**  
OPĆINA MOLVE  
JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL

KLASA: 406-01/17-02/1

UR.BROJ: 2137/17-17-2

Molve, 31.03.2017.

Javni naručitelj Općina Molve, *Jedinstveni upravni odjel*, objavljuje

## POZIV ZA DOSTAVU PONUDA

---

**1. NAZIV NARUČITELJA:**

OPĆINA MOLVE, Trg kralja Tomislava 32, Molve, OIB: 61513207365

**2. OPIS PREDMETA NABAVE:**

Predmet nabave je:

- izvođenje radova na galeriji u Molvama.

**3. EVIDENCIJSKI BROJ NABAVE:**

JN-2/2017.

**4. PROCIJENJENA VRIJEDNOST NABAVE (bez PDV-a):**

158.000,00 kn

**5. KRITERIJ ZA ODABIR PONUDE:**

Najniža cijena.

**6. NAČIN IZVRŠENJA NABAVE:**

S odabranim ponuditeljem sklopiti će se *Ugovor o javnoj nabavi* predmetnih radova.

**7. ROK VALJANOSTI PONUDE:**

Najmanji rok valjanosti ponude je 30 dana od dana otvaranja ponude.

**8. MJESTO IZVOĐENJA RADOVA:**

Radovi će se izvoditi u Molvama, na zgradi galerije, Trg kralja Tomislava 6, k.č.br. 756/1 k.o. Molve.

**9. ROK ZAVRŠETKA RADOVA:**

Predmetni radovi započet će odmah nakon potpisa *Ugovora o javnoj nabavi*, a nakon što naručitelj uvede izvođača u posao.

Rok završetka radova je 30 radnih dana od dana zaključenja ugovora o javnoj nabavi.

**10. UVJETI ISKLJUČENJA I TRAŽENI DOKAZI SPOSOBNOSTI**

**10.1. OBAVEZNI RAZLOZI ISKLJUČENJA PONUDITELJA:**

Naručitelj će isključiti ponuditelja iz postupka javne nabave koji nije dostavio tražene dokaze:

- a) DOKAZ O NEKAŽNJAVANJU - potrebno je priložiti *IZJAVU O NEKAŽNJAVANJU (Prilog br. 2 ovog Poziva)* koju daje osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta i koja ne smije biti starija od 3 mjeseca od dana slanja poziva na dostavu ponuda. Izjavu o nekažnjavanju popunjava i potpisuje ovlaštena osoba na Obrascu iz priloga ovog poziva ili se izdaje na službenom memorandumu, a popunjena i potpisana izjava mora sadržajno u potpunosti odgovarati tekstu navedenom u Prilogu br. 2.
- b) DOKAZ da je ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, osim ako mu je sukladno posebnim propisima odobrena odgoda plaćanja (primjerice u postupku predstečajne nagodbe) - potrebno je priložiti *POTVRDU nadležene POREZNE UPRAVE* o stanju duga ili važeći jednakovrijedni dokument nadležnog tijela, koji ne smije biti stariji od 30 dana od dana slanja poziva na dostavu ponuda.
- c) ako je dostavio lažne podatke pri dostavi dokumenata

**10.2. DOKAZI O SPOSOBNOSTI PONUDITELJA:**

Kako bi dokazali svoju sposobnost ponuditelji moraju dostaviti:

- a) DOKAZ PRAVNE I POSLOVNE SPOSOBNOSTI - potrebno je priložiti *IZVOD iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra.* Izvod može biti u izvorniku, preslici ili može biti ispisan sa interneta, ali ne stariji od 3 mjeseca od dana slanja poziva na dostavu ponuda kojim ponuditelj dokazuje da je registriran za predmetnu nabavu.
- b) DOKAZ FINANCIJSKE SPOSOBNOSTI - za dokaz solventnosti potrebno je dostaviti *BON 2, SOL 2* ili drugi jednakovrijedan dokument izdan od bankarskih i drugih financijskih institucija kojima se dokazuje solventnost gospodarskog subjekta (dan izdavanja dokaza ne smije biti stariji od 1.2.2017.)

**10.3. JAMSTVO ZA UREDNO ISPUNJENJE UGOVORA:**

Odabrani ponuditelj, prije sklapanja ugovora, mora dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora (*bianko zadužnica na iznos od 10.000,00 kn*) za slučaj povrede ugovornih obveza te naknade moguće štete nastale zbog neispunjenja ugovornih obveza.

**11. NAČIN IZRADE PONUDE:**

Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu, na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu. Ponuda se uvezuje jamstvenikom i to na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova. Ponude se pišu neizbrisivom tintom. Stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice i ukupan broj stranica ponude.

Sve tražene dokumente ponuditelj može dostaviti u neovjerenoj preslici.

Alternativne ponude nisu dopuštene.

Ponuda mora sadržavati:

- popunjen i ovjeren *PONUDBENI LIST (Prilog br. 1 ovog Poziva)*
- DOKUMENTE i DOKAZE tražene točkom 10. ovog Poziva
- popunjen i ovjeren *TROŠKOVNIK RADOVA (Prilog br. 3 ovog Poziva)*

#### 12. ROK ZA DOSTAVU PONUDA:

Rok za dostavu ponude je **do 10.04.2017. do 12:00 sati**, bez obzira na način dostave. Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponuda svoju ponudu izmijeniti odnosno nadopuniti je. Izmjena odnosno dopunu ponude dostavlja se na isti način kao i ponuda s obaveznom naznakom da se radi o izmjeni odnosno dopuni ponude.

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponuda pisanom izjavom i odustati od svoje ponude.

#### 13. NAČIN DOSTAVE PONUDE I ADRESA:

Ponude se dostavljaju u pisanom obliku u zatvorenoj omotnici na adresu:

OPĆINA MOLVE  
Trg kralja Tomislava 32, Molve  
HR-48327 Molve

**NE OTVARATI**  
**- PONUDA ZA POSTUPAK BAGATELNE NABAVE -**  
***Radovi na galeriji u Molvama***

**Na omotnici treba navesti i adresu ponuditelja!**

#### 14. OTVARANJE PONUDA:

Otvaranje ponuda biti će **10. 04. 2017. u 12:00 sati u prostorijama Općine Molve.**

Otvaranje ponuda nije javno.

#### 15. ROK, NAČIN I UVJETI PLAĆANJA:

Plaćanje nakon primitka računa u roku do 30 (trideset) dana od datuma zaprimanja računa i okončane situacije ovjerene od strane stručnog nadzora.

#### 16. CIJENA PONUDE:

Cijena ponude iskazuje se na ponudbenom listu (i to: bez PDV-a, iznos PDV-a i cijena s PDV-om).

Cijena ponude iskazuje se u kunama i piše se brojkom. U cijenu ponude bez PDV-a moraju biti uračunati svi troškovi i popusti.

Cijena je nepromjenjiva za cijelo vrijeme trajanja ugovora.

#### 17. KONTAKT OSOBA (ime, prezime, telefon, fax, e-mail):

Mirjana Matoš, telefon: 048/892-021, telefaks: 048/892-294, e-mail: [juo@molve.hr](mailto:juo@molve.hr)

#### 18. POPIS GOSPODARSKIH SUBJEKATA S KOJIMA JE NARUČITELJ U SUKOBU INTERESA:

Nema.

#### 19. ROK ZA DONOŠENJE *OBAVIJESTI O ODABIRU ILI PONIŠTENJU*:

*Obavijest o odabiru ili poništenju* postupka naručitelj će donijeti najkasnije u roku od 60 dana od dana otvaranja ponuda. Na *Obavijest o odabiru ili poništenju* nije dopuštena žalba.

#### 20. Datum slanja POZIVA ZA DOSTAVU PONUDA:

31.03.2017.

Prilozi:

- Ponudbeni list (*Prilog br. 1*)
- Izjava o nekažnjavanju (*Prilog br. 2*)
- TROŠKOVNIK RADOVA (*Prilog br. 3*)

Prilog br. 1:

<b>PONUDBENI LIST</b>
-----------------------

**1.1. PODACI O NARUČITELJU:**

Naziv i adresa:	OPĆINA MOLVE, Trg kralja Tomislava 32, Molve
OIB:	61513207365
Kontakt osoba ponuditelja:	Mirjana Matoš
Tel. / fax:	048-892-021, 048-892-294
E-mail:	<a href="mailto:juo@molve.hr">juo@molve.hr</a>

**1.2. PODACI O PONUDITELJU:**

Naziv i adresa:	_____
OIB:	_____
Ponuditelj u sustavu PDV-a (DA/NE):	_____
IBAN žiro računa:	_____
Adresa za dostavu pošte:	_____
Kontakt osoba ponuditelja:	_____
E-mail kontakt osobe:	_____
Tel./fax: kontakt osobe:	_____

**1.3. PREDMET NABAVE:***Radovi na galeriji u Molvama.***1.4. CIJENA PONUDE (piše se brojkama):**

Cijena ponude:	_____ kn
PDV (25%):	_____ kn
<b>UKUPNO:</b>	_____ <b>kn</b>

**1.5. DATUM I POTPIS PONUDITELJA:**

\_\_\_\_\_

(čitko ime i prezime ovlaštene osobe za zastupanje gospodarskog subjekta)

\_\_\_\_\_

(potpis ovlaštene osobe za zastupanje gospodarskog subjekta)

U \_\_\_\_\_, dana \_\_\_\_\_ 2017. god.

Prilog br. 2:

Sukladno točki 10.1.a. ovog *Poziva za dostavu ponuda* ponuditelj daje sljedeću:

### **IZJAVU O NEKAŽNJAVANJU**

(temeljem članka 251. stavka 1. točka 1. i članka 265. stavka 2. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine, broj 120/2016)

kojom ja \_\_\_\_\_  
(ime i prezime, adresa stanovanja, OIB)

kao osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta:

\_\_\_\_\_  
(naziv i adresa gospodarskog subjekta, OIB)

izjavljujem **za sebe i za gospodarski subjekt**, da protiv mene osobno niti protiv gospodarskog subjekta kojeg zastupam nije izrečena pravomoćna osuđujuća presuda za:

**a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju**

- članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona i
- članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

**b) korupciju, na temelju**

- članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona
- članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

**c) prijevare, na temelju**

- članka 236. (prijevare), članka 247. (prijevare u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevare) Kaznenog zakona
- članka 224. (prijevare), članka 293. (prijevare u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

**d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju**

- članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona
- članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

**e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju**

- članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona
- članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

**f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju**

- članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona
- članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

Datum: \_\_\_\_\_ 2017.

M.P.

Potpis: \_\_\_\_\_

Prilog br. 3:

## TROŠKOVNIK

### **OPĆI UVJETI**

Ovi opći uvjeti su sastavni dio troškovnika, i u svemu ih se treba pridržavati, osim ako u stavci troškovnika to nije drugačije navedeno. Prije izrade ponude izvoditelj može pregledati lokaciju budućeg gradilišta, radi ocjene uvjeta za organizaciju gradilišta i organizaciju izvedbe radova.

Ovaj troškovnik je napravljen na temelju glavnog projekta.

Ponuda mora biti izrađena na temelju danih podloga, kompletna i usuglašena s projektom. Izvođač je dužan prije početka radova proučiti projektnu dokumentaciju i o svim eventualnim primjedbama i uočenim nedostacima obavijestiti investitora odnosno nadzornog inženjera pismenim putem. Osim toga, izvođač je obavezan pridržavati se uputa projektanta/nadzora u svim pitanjima koja se odnose na izbor i obradu materijala i način izvedbe pojedinih detalja, ukoliko to nije već detaljno opisano troškovnikom, a naročito u slučajevima kada se zahtjeva izvedba van propisanih standarda.

U slučaju da opis pojedine stavke nije dovoljno jasan, mjerodavna je samo uputa i tumačenje projektanta/nadzora. O tome se izvođač treba informirati već prilikom sastavljanja jedinične cijene. Sve eventualne nejasnoće izvođač treba riješiti s Investitorom prije davanja ponude, jer se naknadni zahtjevi neće uvažiti.

Sav materijal koji se upotrebljava mora odgovarati Hrvatskim standardima i propisanoj kvaliteti. Za sve elemente koji se ugrađuju potrebna je izmjera na objektu. Po donošenju materijala na gradilište, uz poziv izvoditelja, pregled materijala obaviti će nadzorni inženjer i njegovo stanje konstatirati u građevinskom dnevniku (odgovara li predmetni materijal standardima i projektu). Zabranjena je upotreba materijala - osnovnog ili pomoćnog, koji nije predviđen opisom, nacrtima detaljima, osim ukoliko nije dogovorno utvrđeno sa Investitorom ili nadzornim inženjerom. Ukoliko izvođač ipak izvede radove na neodgovarajući način i od neodgovarajućih materijala, dužan je na svoj trošak izvesti iste od materijala tražene kvalitete i na opisan način, uz prethodno otklanjanje nekvalitetnih radova. Izvoditelj treba kvalitetu ugrađenih materijala i stručnosti radnika dokazati odgovarajućim atestima i uvjerenjima izdanim od strane za to ovlaštene organizacije. Po završetku izvedenih radova, ali i u toku radova ukoliko je nužno zbog usklađivanja s drugim izvoditeljima, izvoditelj radova je dužan počistiti radni prostor i susjedne prostore, plohe i prethodno izvedene radove koje je svojim radom zaprljao, ili iste radove dogovoriti sa drugim izvoditeljem a sve na svoj trošak uključivo s odvozom sveg otpadnog materijala ili opreme s gradilišta.

Cijene pojedinih radova moraju sadržavati sve elemente koji određuju cijenu gotovog proizvoda, a u skladu sa odredbama troškovnika. Ako u opisu stavke nije navedeno, svaka stavka iz troškovnika sadrži nabavu, dopremu i ugradnju/montažu materijala/opreme, te sav rad, materijal i pomoćne skele I sl. potreban za izvršenje stavke.

Ako izvođač sumnja u valjanost ili kvalitetu nekog propisanog materijala i drži da za takvu izvedbu ne bi mogao preuzeti odgovornost, dužan je o tome obavijestiti projektanta s obrazloženjem i dokumentacijom. Konačnu odluku donosi projektant u suglasnosti s nadzornim inženjerom, nakon proučenog prijedloga izvođača.

Sve radove izvoditelj treba izvesti u skladu sa opisima iz troškovnika, nacrtima i detaljima izvedbe, te važećim standardima i tehničkim uvjetima za odgovarajuću vrstu radova obračunati u skladu sa važećim građevinskim normama. Ukoliko građevinske norme ne postoje za istu vrstu radova, treba se služiti tehničkim uvjetima za izvođenje odgovarajućih radova.

U slučaju nesuglasica između građevinskih normi i tehničkih uvjeta, važeći su uvjeti obračuna i rada iz građevinskih normi.

Pri radu treba obavezno primjenjivati sve potrebne mjere zaštite na radu, naročito zaštite od požara. Ukoliko nadzorni inženjer ustanovi da se izvoditelj ne pridržava pravila može mu se zabraniti daljnji rad dok ga ne organizira u skladu s pravilima. Izvoditelj je također dužan ukloniti sve zaštitne i pomoćne konstrukcije u roku koji je predviđen za izvođenje radova i na svoj trošak.

Jedinična cijena sadrži sve nabrojano kod opisa pojedine grupe radova, te se na taj način vrši i obračun istih. Jedinične cijene primjenjivat će se na izvedbene količine bez obzira u kojem postotku iste odstupaju od količine u troškovniku.

U cijenu koštanja treba uključiti izradu radioničkih nacрта za sve elemente koji nisu standardne proizvodnje, prvorazrednu izvedbu, dopremu, ugradnju, montažu i razmještaj. Kod izrade cijene koštanja pojedinačne stavke treba uzeti u obzir da na radilištu ne postoji ni jedan komunalni priključak (struja, voda, kanalizacija).

Ukoliko investitor odluči da se neki rad ne izvodi, izvođač nema pravo na odštetu, ako mu je investitor pravovremeno o tome dao obavijest.

Izvođač radova je dužan prije početka radova kontrolirati kote postojećeg terena. Ukoliko se pokažu eventualne nejednakosti između projekta i stanja na gradilištu, izvođač radova je dužan pravovremeno o tome obavijestiti investitora i nadzornog inženjera, te zatražiti objašnjenja. Sve mjere u projektnoj dokumentaciji provjeriti u naravi. Sva kontrola se vrši bez posebne naplate.

Izvođač je obavezan putem dnevnika registrirati sve izmjene i eventualna odstupanja od projekta. Prilikom izvođenja radova, izvoditelj treba zaštititi sve susjedne plohe, dijelove konstrukcije i prethodno izvedene radove na prikladan način a u skladu sa pravilima zaštite na radu, tako da ne dođe do oštećenja gore navedenoga. Troškove zaštite treba izvoditelj uračunati u jediničnu cijenu. Ukoliko ipak dođe do oštećenja prethodno izvedenih radova za koje je odgovoran izvoditelj ili njegov kooperant, dužan je iste o svom trošku dovesti u stanje prije oštećenja ili naručiti iste radove kod drugog izvoditelja na svoj teret. Popravak treba izvesti u primarno određenom roku ili dogovorno.

Osim navedenih općih uvjeta, za određene grupe radova vrijede posebne opće napomene kojih se zajedno sa ovim općim uvjetima treba pridržavati.

Opći uvjeti na pojedinih grupa radova odnose se na sve stavke radova te grupe, osim ako u opisu stavke nije drugačije opisano. Ukoliko materijal u pojedinim stavkama nije naznačen ili nije dovoljno jasno preciziran u pogledu kvalitete, izvođač je dužan upotrijebiti prvoklasni materijal.

Jediničnom cijenom treba obuhvatiti sve elemente navedene kako slijedi:

#### a) Materijal

Pod cijenom materijala podrazumijeva se dobavna cijena materijala koji sudjeluju u radnom procesu, kako osnovnih materijala, tako i pomoćnih. U cijenu je uključena i cijena transportnih troškova bez obzira na prijevozno sredstvo, sa svim prijenosima, utovarima i istovarima materijala, te podizanjima na mjesto ugradbe, kao i uskladištenje i čuvanje na gradilištu. U cijenu je također uključeno i davanje potrebnih uzoraka, (prema zahtjevu investitora ili projektanta), 3 kom., odgovarajuće veličine, probno postavljena na mjestu konačne ugradnje.

#### b) Rad

U kalkulaciju treba uključiti sav rad, kako glavni, tako i pomoćni, te sav unutrašnji transport, kako horizontalni tako i vertikalni. Ujedno treba uključiti i rad oko zaštite gotovih konstrukcija i dijelova objekta od štetnog atmosferskog utjecaja vrućine, hladnoće i sličnog. Sva potrebna čišćenja nakon završetka pojedinog rada, kod svih građevinskih i obrtničkih radova treba uključiti u jedinične cijene stavki, tj. neće se posebno plaćati, kao ni završno čišćenje građevine.

#### c) Izmjere

Ukoliko nije u pojedinoj stavci dan način rada, izvođač se u svemu treba pridržavati propisa HRN-a za pojedinu vrstu rada, prosječnih normi u građevinarstvu i uputa proizvođača materijala koji se upotrebljava ili ugrađuje.

#### d) Zimski i ljetni rad

Ukoliko je u ugovoreni termin izvršenja radova uključen i zimski, odnosno ljetni period, to se neće izvođaču priznati nikakve naknade za rad pri niskoj, odnosno visokoj temperaturi, te zaštita konstrukcija od smrzavanja, vrućine i atmosferskih nepogoda: sve to mora biti uključeno u jediničnu cijenu. Za vrijeme ljetnih, odnosno zimskih razdoblja izvođač ima štititi objekt od smrzavanja, odnosno od prebrzog sušenja uslijed visokih ljetnih temperatura.

#### e) Faktori

U jediničnu cijenu izvođač ima pravo faktorom obuhvatiti i slijedeće radove, koji se neće zasebno platiti, kao naknadni rad, i to:

mjere higijenske i zaštite na radu svih radnika i osoba na gradilištu kompletnu režiju gradilišta uključujući dizalice, mehanizaciju i sl.

najamne troškove za posuđenu mehanizaciju, koju izvođač sam ne posjeduje, a potrebna je pri izvođenju radova nalaganje temelja prije iskopa (nanosna skela)

sva ispitivanja materijala i ugrađenih uređaja s atestima

uređenje gradilišta po završetku pojedine grupe radova, sa otklanjanjem i odvozom otpadaka i šute, ostataka građevinskog materijala, inventara, pomoćnih objekata i sl,

privremena regulacija prometa, sa eventualno potrebnom rasvjetom za ceste.



Privremena rasvjeta ceste mora pružati istu razinu svjetla kao i javna rasvjeta koju zamjenjuje, uskladištenje materijala i elemenata do njihove ugradbe, uključivo i osiguranje privremene deponije.

Nikakvi režijski sati niti posebne naplate po navedenim radovima neće se posebno priznati, jer sve ovo treba biti uključeno u jediničnu cijenu. Prema ovom uvodu, opisu stavaka i grupi radova treba sastaviti jediničnu cijenu za svaku stavku troškovnika.

#### f) Skele

Sve vrste radnih skela, bez obzira na visinu, ulaze u jediničnu cijenu dotičnog rada. Skela mora biti na vrijeme postavljena, kako ne bi došlo do zastoja u radu. Pod pojmom skele podrazumijeva se i prilaz istoj, te ograda. Također, kod zemljanih radova u jediničnu cijenu ulaze razupore, te mostovi za prebacivanje kod iskopa većih dubina. Pod skelama se podrazumijevaju prilazi i mostovi koji služe prilikom betoniranja pojedinih armiranobetonskih konstrukcija. Postavljene skele služe za izvedbu svih radova na objektu.

#### g) Ostalo

U jedinične cijene stavki trebaju biti uračunati svi radovi i potrebni materijali, koji eventualno nisu posebno specificirani u samom troškovniku, a koji su (prema uzancama struke i pravilima dobrog zanata) potrebni za kvalitetan završetak rada, opisanog stavkom troškovnika.

Po završetku radova, izvoditelj zajedno sa nadzornim inženjerom treba zapisnički ustanoviti kvalitetu izvedenih radova. Ukoliko se ustanovi da su radovi izvedeni nekvalitetno, izvoditelj je dužan iste ponovo izvesti u traženoj kvaliteti ili iste naručiti kod drugog izvoditelja, a sve u najkraćem dogovorenom roku i na svoj trošak. Po završetku svih radova na objektu izvođač je dužan ukloniti privremene objekte, očistiti gradilište i sva ostala prekopavanja dovesti u prvobitno stanje, te o svom trošku odgovarajućim sredstvima čišćenja, pranja i sl., dovede cijelu predmetnu građevinu sa instalacijama u potpuno čisto i ispravno stanje i u tom ih stanju odražavati do predaje na korištenje.

Sva odstupanja stvarno izvedenih količina u odnosu na količine predviđene projektantskim troškovima (+ ili -) obračunati će se prema stvarno izvršenim radovima što će se sporazumno riješiti između predstavnika izvođača i nadzornog inženjera odnosno investitora.

Ukoliko se tijekom gradnje ukaže opravdana potreba za manjim odstupanjima od troškovnika ili njegovim izmjenama, izvođač je dužan prethodno pribaviti suglasnost investitora i nadzornog inženjera.

Ako tijekom izvedbe radova dođe do promjena ili potrebe za izvedbom naknadnih i nepredviđenih radova, izvoditelj je dužan prije početka izvedbe tih radova tražiti suglasnost nadzornog inženjera putem upisa u građevinski dnevnik, te pismenim putem uz analizu cijena i od ovlaštenog predstavnika investitora.

Po prihvaćanju promjena, izvoditelj je dužan dati dopunsku ponudu na koju nadzorni inženjer daje suglasnost.

Prije odobravanja nepredviđenih radova izvoditelju je zabranjeno izvođenje tih radova. Izvođač je obavezan putem građevinskog dnevnika registrirati sve izmjene i eventualna odstupanja od troškovnika. Svi vanstroškovnički radovi koji se neće utvrditi na gore opisani način, neće se moći priznati u obračunu.

Obračun radova vršiti će se prema stvarno izvedenim količinama radova utvrđenim putem građevinske knjige i ugovorenih jediničnih cijena, prema opisu stavaka troškovnika.

NAPOMENA: Sva potrebna ispitivanja nosivosti posteljice, pregleda geomehaničara, ugrađenog materijala, kvalitete ugrađenog beton, izrade projekta betona i dr. traženog prema projektu potrebno ukalkulirati u jedinične cijene ugrađenog materijala ili izvršenog rada. Svi uvjeti opisani troškovnikom i programom kontrole odnose se na sve zasebne troškovnike. Prije izvođenja svakog rada mora se izvršiti točno razmjeravanje i obilježavanje.

Rušenje, dubljenje i bušenje konstrukcije smije se vršiti samo uz suglasnost građevinskog nadzornog inženjera. Prije početka radova izvođač mora načiniti kompletnu organizaciju gradilišta koju treba odobriti nadzorni inženjer, kako se postojeći dijelovi objekta ne bi oštetili.

Tijekom izvedbe radova neophodno je izvršiti sva kontrolna i završna mjerenja i ispitivanja na konstrukcijama i načiniti završna atestiranja. Prilikom izvedbe radova izvoditelj treba poduzeti sve potrebne HTZ mjere.

*Troškovnik se nalazi u excel tablici i potrebno ga je popuniti neizbrisivom tintom ili na računalu.*