

Na temelju članka 29. Statuta Općine Molve ("Službeni glasnik Koprivniko-križevačke županije" broj 5/13. i 3/15. i „Službeni glasnik Općine molve“ broj 1/18.) i Uputa za izradu proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave za razdoblje 2019. – 2021. godine, Općinsko vijeće općine Molve, na 21. sjednici, održanoj 17. prosinca 2018. godine donijelo je

Analizu i ocjenu postojećeg financijskog stanja s prijedlogom mjera za otklanjanje utvrđenih uzroka nastanka negativnog poslovanja te mjera za stabilno održivo poslovanje i akcijski planom provedbe navedenih mjera

Članak 1.

U skladu s Uputama za izradu proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave za razdoblje 2019. – 2021. godine (u daljnjem tekstu : Upute) , izrađena je analiza i ocjena financijskog stanja općine Molve radi što kvalitetnije procjene poslovanja do kraja 2018. godine, procjene kretanja prihoda i rashoda za razdoblje 2019. -2021. godine, te izrade plana pokrića manjka iz prethodne (prethodnih) godina. Uputama je određeno da financijski plan mora sadržavati predviđeni manjak, odnosno višak prihoda te da je potrebno s navedenim bilančnim kategorijama postići uravnoteženje. Financijski plan koji uključuje isključivo plan prihoda i rashoda bez rezultata poslovanja ne pruža cjelovit financijski okvir za donošenje odluka o budućoj potrošnji i izvorima financiranja. Nadalje, kako su financijski planovi korisnika sastavni dio posebnog dijela proračuna jedinice, ovakav način pokrića manjkova i korištenja viškova iz prethodnih godina, kroz trogodišnje razdoblje, utjecat će i na izgled samog proračuna. Proračunom općine Molve obuhvaćen je jedan proračunski korisnik – Dječji vrtić „Pčelica“ Molve (u daljnjem tekstu: vrtić). Budući da je konačni rezultat poslovanja poznat tek u siječnju godine za koju se donosi financijski plan, prilikom izrade financijskog plana u obzir se uzima planirati rezultat poslovanja, odnosno njegova procjena. Ukoliko preneseni manjak čini značajan dio ukupnog financijskog plana, odnosno ukoliko se s obzirom na procjenu prihoda i stvorene obveze ne može realno pokriti u jednoj godini, moguće je sukcesivno planirati pokriće manjka kroz godine i to pod uvjetom da se uz financijski plan donese akt koji sadržava: 1. Analizu i ocjenu postojećeg financijskog stanja institucije; 2. Prijedlog mjera za otklanjanje utvrđenih uzroka nastanka negativnog poslovanja te mjera za stabilno održivo poslovanje; 3. Akcijski plan provedbe mjera. Navedeno postupanje može se primjeniti i na jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, konkretno Proračun općine Molve.

Za analizu financijskog stanja općine Molve korišteni su podaci iz Financijskih izvještaja općine Molve, financijskih izvještaja vrtića, zakonski propisi na kojima se temelji rad općine Molve i vrtića, opći akti općine Molve i vrtića i usvojeni Godišnji plan i program rada vrtića za ped.god.2018./2019.godinu.

U nastavku je dana analiza financijskog poslovanja općine Molve:

Tablica 1. Bilanca stanja na dan 31.12.2017.

Opis	Stanje 1.1.2017.	Stanje 31.12.2017.	Indeks
AKTIVA			
IMOVINA	104.842.688	101.292.287	97
Nefinancijska imovina	94.793.644	93.440.216	99
Materijalna imovina - prirodna bogatstva	1.465.744	1.925.744	131
Nematerijalna imovina	0	0	
Ispravak vrijednosti neproizvedene dugotrajne imovine	0	0	
Građevinski objekti	88.476.521	86.647.000	98
Postrojenja i oprema	622.816	696.997	112
Prijevozna sredstva	15.100	4.583	30
Knjige, umjetnička djela i ostale izložbe vrijednosti	155.798	178.896	115
Nematerijalna proizvedena imovina	673.339	586.420	87
Sitan inventar u upotrebi	936.289	934.171	100
Ispravak vrijednosti sitnog inventara	-936.289	-934.171	
Dugotrajna nefinancijska imovina u pripremi	3.384.326	3.400.576	100
Financijska imovina	10.049.044	7.852.071	78
Novac u banci	0	436.541	
Potraživanja za više plaćene poreze i doprinose	11.763	14.664	125
Ostala potraživanja	1.619.340	1.549.023	96
Potraživanja za dane zajmove	3.410.668	3.387.528	99
Dionice i udjeli u glavnici	222.039	222.039	100
Potraživanje za prihode poslovanja	4.649.613	2.126.063	46
Rashodi budućih razdoblja i nedospjela naplata prihoda	135.621	116.213	86
PASIVA			
OBVEZE	4.048.958	3.944.404	97
Obveze za zaposlene	72.427	71.649	99
Obveze za materijalne rashode	1.062.644	1.325.070	125
Obveze za ostale financijske rashode	1.076	2.286	212
Obveze za subvencije	326.102	442.496	136
Obveze za naknade građanima i kućanstvima	417.289	696.234	167
Obveze za kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	76.498	74.498	97
Ostale tekuće obveze	66.783	89.220	134
Obveze za nabavu nefinancijske imovine	854.885	1.242.846	145
Obveze za kredite i zajmove	1.171.181	0	0
Odgođeno plaćanje rashoda i prihodi budućeg razdoblja	73	105	144

VLASTITI IZVORI	100.793.729	97.347.884	97
Vlastiti izvori	98.141.062	97.405.186	99
Višak primitaka od financijske imovine	88.303	857.120	971
Manjak prihoda poslovanja	-313.129	0	0
Manjak prihoda od nefinancijske imovine	-1.781.823	-2.476.575	139
Manjak primitaka od financijske imovine	0	-1.030.968	
Obračunati prihodi poslovanja	4.659.316	2.593.121	56

Izvanbilančni zapisi sa 31.12.2017. godine iznose 819.943,32 kuna.

Vrijednost nefinancijske imovine na dan 31.12.2017. iznosi 93.440.216,07 kuna, što je cca 1,4 % manje u odnosu na prethodnu godinu. U 2017. godini ostvareni rashodi za nabavu nefinancijske imovine iznose 702.878,06 kuna, a obračuna amortizacija iznosi 2.531.739,54 kuna.

U izvanbilančne zapise evidentirani su dani i primljeni instrumenti osiguranja: bjanko zadužnice, te sudski sporovi u tijeku: općina Molve tuženik u iznosu 3.713.628,58 kuna i općina Molve tužitelj 5.612.321,90 kuna.

Obveze koncem godine iznose 3.944.298,92 kuna, a od navedenog iznosa na nedospjele obveze odnosi se 520.590,58 kuna.

Općina Molve je u razdoblju od 01. siječnja do 31. prosinca 2017. godine za podmirenje tekućih potreba koristila okvirni kredit po poslovnom računu Erste banke d.d. uz fiksnu kamatnu stopu u visini od 4,6500% godišnje.

Odnos imovine i obveza ukazuje na nedostatak novčanih sredstava za pokriće svih obveza pa je potrebno ulagati maksimalne napore u naplati potraživanja s osnove prihoda poslovanja i s osnove danih zajmova. Također, važno je voditi računa da se ubuduće ne pruzimaju obveze koje se ne mogu izvršiti.

IZVJEŠTAJ O PRIHODIMA/PRIMICIMA I RASHODIMA/IZDACIMA

Tablica 2: Izvršenje prihoda i primitaka

	Promet	Promet	Promet	Promet	Promet	Plan
Naziv računa	2014.	2015.	2016.	2017.	01.01.-30.06.2018.	Proračuna za 2018.*
Prihodi od poreza	1.011.353	983.031	955.271	925.423	2.011.502	3.453.100
Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	213.240	436.298	738.860	683.893	23.400	11.625.689
Prihodi od imovine	9.706.104	7.301.423	5.589.166	5.320.687	2.492.879	8.149.635
Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	696.993	759.130	797.443	697.454	614.831	1.701.220

Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija	0	0	0	0	0	5.000
Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	39.213	2.409	953	505.939	420	2.000
Prihodi poslovanja	11.666.903	9.482.292	8.081.693	8.133.396	5.143.032	24.936.644
Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	4.000	0	0	0	0	300.000
Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	0	0	55.000	0	0	6.500.000
Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	4.000	0	55.000	0	0	6.800.000
Primljeni povрати glavnica danih zajmova i kredita						
danih zajmova	90.201	640.229	52.448	52.559	9.715	260.000
Primici od zaduživanja	892.986	1.118.869	1.171.180	0	0	1.200.000
Primici od financijske imovine i zaduživanja	983.187	1.759.098	1.223.629	52.559	9.715	1.460.000
Sveukupno prihodi/primici	12.654.090	11.241.390	9.360.321	8.185.955	5.152.747	33.196.644

*Napomena: Izmjene i dopune Proračuna općine Molve za 2018. godinu i projekcija za 2019. i 2020. koje je donijelo općinsko vijeće na sjednici u lipnju 2018. godine

Tablica 3. Izvršenje rashoda i izdataka

Naziv računa	Promet	Promet	Promet	Promet	Promet	Plan
	2014.	2015.	2016.	2017.	01.01.-30.06.	Proračuna
					2018.	za 2018.*
Rashodi za zaposlene	2.305.888	1.183.146	2.104.455	1.836.290	941.556	2.172.696
Materijalni rashodi	4.507.924	3.776.598	3.277.303	2.881.179	1.864.070	4.819.963
Financijski rashodi	62.228	89.504	63.645	63.999	36.440	82.650
Subvencije	1.751.849	1.508.604	305.970	395.656	5.047	289.400
Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	532.012	1.457.505	344.244	240.993	74.868	275.539
Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	1.571.390	1.652.134	906.678	983.742	608.669	1.676.100
Ostali rashodi	1.201.342	1.064.375	879.628	763.134	1.065.087	2.145.679
Rashodi poslovanja	11.932.633	10.731.866	7.881.922	7.164.993	4.595.737	11.462.027
Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	0	161.425	0	0	0	70.000
Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	611.996	445.852	437.415	519.407	174.302	13.629.045
Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	188.282	101.602	58.148	183.789	164.761	4.608.003
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	800.278	708.879	495.563	703.196	339.063	18.307.048
Izdaci za dane zajmove i depozite	0,00	0,00	16.456	0	0	0
Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	0,00	892.986,00	1.118.869	1.171.180	0	1.200.000
Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	0,00	892.986,00	1.135.325,12	1.171.180,00	0,00	1.200.000,00

Sveukupno rashodi / izdaci	12.732.911	12.333.731	9.512.810	9.039.369	4.934.800	30.969.075
-----------------------------------	-------------------	-------------------	------------------	------------------	------------------	-------------------

*Napomena: Izmjene i dopune Proračuna općine Molve za 2018. godinu i projekcija za 2019. i 2020. koje je donijelo općinsko vijeće na sjednici u lipnju 2018. godine

Proračunski prihodi i primici naplaćeni su u svoti od 8.185.955,31 kn. Realizacija prihoda i primitka je u odnosu na prethodnu godinu manja za 12,54%.

*Najznačajniji izvor prihoda poslovanja čine **prihodi od nefinancijske imovine** s osnove dobivenih naknada za pridobivenu količinu energetskih mineralnih sirovina (u daljnjem tekstu: renta Ina d.d.).Ostvareni prihodi od rente Ina d.d. iznose 4.983.754,82 kn (primljene uplate za razdoblje prosinac 2016.- studeni 2017.)što je za cca 6,03 % manje u odnosu na 2016. godinu kada je iznosila 5.303.900,27 kn.*

Uz rentu, prihode od nefinancijske imovine čine: a) naknade za koncesije za obavljanje poslova skupljanja i odvoza komunalnog otpada, te obavljanja dimnjačarskih poslova čija realizacija iznosi 89.728,60 kn, b) novčana naknada Ine d.d. za površinu odobrenog eksploatacijskog polja u iznosu 144.560,00 kn, c) novčana naknada Mineral Sekuline za površinu odobrenog eksploatacijskog polja u iznosu 8.000,00 kn, d) prihodi od zakupa stana i društvenog doma te naknade za korištenje mrtvačnice u iznosu 15.717,00 kn, e) naknade za legalizaciju nezakonito izgrađenih objekata u iznosu 13.759,78 kn, te f) novčana naknada HT d.d. za korištenje prava puta tj. elektroničku komunikacijsku infrastrukturu postavljenu na nkeretninama u vlasništvu općine Molve za razdoblje 2015.-2017.godine u ukupnom iznosu 60.279,54 kn.

Primici od financijske imovine i zaduživanja oprihodovani su u svoti od 52.559,28 kn, a odnose se na povrate kredita danih neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima u tuzemstvu. U 2016. godini uz povrate kredita u iznosu 52.448,22 kn, općina je koristila i dopušteni okvirni kredit po poslovnom računu otvorenom kod Erste banke d.d. u iznosu 1.171.180,45 kn (stanje na dan 31.12.2016.)

Rashodi poslovanja realizirani su u svoti 7.164.993,24 kn, s najvećim učešćem materijalnih rashoda od 40,21% ili 2.881.179,43kn.

***Rashodi za zaposlene** obuhvaćaju bruto plaću načelnika, zaposlenih u Jedinostvenom upravnom odjelu i zaposleni u vrtiću. Njihova realizacija iznosi 12,74% manje u odnosu na prethodnu godinu i 95,77% izvršenja od plana za 2017. godinu.*

*Od materijalnih rashoda, najveći udio čine rashodi za usluge u iznosu 1.374.399,22 kn.Najznačajniji utrošak **rashoda za usluge** odnosi se na usluge tekućeg i investicijskog održavanja (održavanje nekretnina u vlasništvu Općine Molve, postrojenja i opreme, službenih vozila, održavanje objekata i uređaja komunalne infrastrukture: nerazvrstanih cesta, javne rasvjete, zatim sanacija divljih deponija, te održavanje ostalih javnih površina, zimska služba i itd) realizirane u iznosu 753.589,57 kn.*

Rashodi za nabavu nefinancijske imovine ostvareni su u iznosu 703.196,06 kn, što je za 41,90% više u odnosu na prethodnu godinu.

Tablica 4. Rezultat poslovanja

	Promet	Promet	Promet	Promet	Promet	Plan
Naziv računa	2014.	2015.	2016.	2017.	01.01.- 30.06. 2018.	Proračuna za 2018.*
Prihodi poslovanja	11.666.903	9.482.292	8.081.693	8.133.396	5.143.032	24.936.644
Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	4.000	0	55.000	0	0	6.800.000
Primici od financijske imovine i zaduživanja	983.187	1.759.098	1.223.629	52.559	9.715	1.460.000
Rashodi poslovanja	11.932.633	10.731.866	7.881.922	7.164.993	4.595.737	11.462.027
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	800.278	708.879	495.563	703.196	339.063	18.307.048
Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	0	892.986	1.135.325	1.171.180	0	1.200.000
Financijski rezultat	-78.821	-1.092.341	-152.489	-853.414	217.947	2.227.569
Preneseni manjak iz prethodne godine	-725.598	-804.419	1.886.904	-1.881.099	-2.755.690	-2.734.513
Manjak za pokriće u sljedećem razdoblju	-804.419	-1.896.760	2.039.393	-2.734.513	-2.537.743	-506.944

*Napomena: Izmjene i dopune Proračuna općine Molve za 2018. godinu i projekcija za 2019. i 2020. koje je donijelo općinsko vijeće na sjednici u lipnju 2018. godine

Ostvareni rezultat poslovanja općine Molve za 2017. godinu je manjak prihoda i primitaka u iznosu 801.374,12 kuna kao razlika ostvarenih prihoda i primitaka 8.041.280,88 kuna i rashoda i izdataka 8.842.655,00 kuna.

Rezultat poslovanja za 2017. godinu korisnika - vrtića je manjak prihoda i primitaka u iznosu 52.040,32 kuna.

Ostvareni rezultat poslovanja općine Molve (bez proračunskog korisnika vrtića) za prvo polugodište 2018. je višak prihoda u svoti 193.233,28 kn kao razlika ostvarenih prihoda i primitaka 5.056.984,28 kuna i rashoda i izdataka 4.863.751,00 kuna.

Ostvareni rezultat poslovanja vrtića za prvo polugodište 2018. je višak prihoda u iznosu 24.713,51 kn.

U skladu sa navedenim, izvršenje Proračuna za prvo polugodište 2018. godine sadržava izvršenje financijskog plana proračunskog korisnika - vrtića, te konsolidirani rezultat poslovanja (bez prijenosa rezultata prethodne/ih godina) je višak prihoda i primitaka u iznosu 217.946,79 kn.

Budući da preneseni manjak prihoda i primitaka iz prethodne/ih godine (nakon provedenih korekcija rezultata poslovanja prethodne/ih godina) za općinu Molve iznosi 2.671.599,47

kuna, a preneseni manjak prihoda i primitaka iz prethodne/ih godine vrtića iznosi 84.091,03 kn, **konačni rezultat poslovanja na dan 30.06.2018. je manjak prihoda i primitaka u svoti 2.537.743,71 kuna.**

Preneseni manjak prihoda i primitaka posljedica je izmjene zakonskih propisa Vlade Republike Hrvatske donošenjem nove Uredbe o naknadi za istraživanje i eksploataciju ugljikovodika u ožujku 2014. godine, a koja se neminovno odrazila na ostvarenje prihoda Proračuna Općine Molve.

Unatoč nepovoljnoj ekonomskoj situaciji, prioritet je bio da se u Proračunu općine Molve zadrži postignuta razina standarda u području socijalne skrbi, odgoja i školstva, kulture, sporta komunalne infrastrukture i gospodarstva.

Planirani financijski učinak predloženih mjera je manjak od 3.699.533,68 kuna, odnosno stanje utvrđeno na osnovnim računima 9222 –manjak prihoda i iskazano u računovodstvenim evidencijama općine Molve na dan 30.9.2018. godine u iznosu 3.644.533,68 kuna i procjena rezultata negativnog poslovanja vrtića u iznosu 55.000,00 kn tj. planirani rezultat poslovanja temeljen na podacima iskazanim u računovodstvenim evidencijama vrtića sa danom 31.8.2018. godine i procjeni realizacije prihoda i primitaka vrtića za razdoblje rujan – prosinac 2018. godine.

Manjak od 3.699.533,68 kuna sukcesivno će se pokriti tijekom tri godine: u 2019. godini u iznosu 27.500,00 kuna na teret prihoda od nefinancijske imovine, u 2020. godini u iznosu 657.287,00 kuna na teret prihoda od poreza i 975.476,68 kuna na teret prihoda od nefinancijske imovine te u 2021. godini u iznosu 761.070,00 kuna na teret prihoda od poreza i 1.278.200,00 kuna na teret prihoda od nefinancijske imovine.

U svrhu uravnoteženja proračuna općine Molve, nakon uključivanja manjka prihoda iz prethodne godine, kao i nastavka pružanja javnih usluga zadovoljavajuće kvalitete, nastaviti će se s poduzimanjem svih mjera za pravodobno prikupljanje i ostvarenje prihoda, uz maksimalno poštivanje načela ekonomičnosti i učinkovitosti prilikom trošenja sredstava, a kako bi ostvareni prihodi bili dostatni za pokriće manjka te rashoda i izdataka u skladu s definiranom dinamikom.

Članak 2.

II. PRIJEDLOG MJERA ZA OTKLANJANJE UZROKA NEGATIVNOG POSLOVANJA I MJERA ZA STABILNO POSLOVANJE

1. Financijskim planovima/Proračunom i izmjenama i dopunama planirati pokriće manjka
2. Kod planiranja i izvršavanja Proračuna prioritet imaju zakonske i ugovorne obveze

3. Kontinuirano praćenje naplate prihoda i preuzimanje obveza u skladu s njihovim ostvarenjem
4. Pravovremeno poduzimanje mjera naplate potraživanja
5. Učinkovito upravljati svim oblicima imovine u vlasništvu Općine Molve, a u skladu s Strategijom upravljanja imovine u vlasništvu općine Molve za razdoblje od 2018. do 2025. godine uz redovito ažuriranje i vođenje Registra imovine
6. Povećanje financiranja proračunskih projekata i aktivnosti iz tekućih i kapitalnih pomoći
7. Provoditi stručna vrednovanja i ocjenu opravdanosti te učinkovitosti investicijskog projekta
8. Poboljšanje uvjeta za razvoj poduzetništva
9. Smanjenje materijalnih rashoda uz maksimalno poštivanje načela ekonomičnosti i učinkovitosti prilikom trošenja sredstava uz zadržavanje kvalitete rada i pružanja usluga

Članak 3.

III. AKCIJSKI PLAN PROVEDBE MJERA

Naziv mjere	Opis/Način provedbe	Rok provedbe
1. Financijskim planovima/Proračunom te izmjenama i dopunama planirati pokriće manjka	Financijski plan koji uključuje rezultat poslovanja pruža cjelovit financijski okvir za donošenje odluka o budućoj potrošnji i izvorima financiranja. U postupku planiranja Proračuna osim manjka općine Molve planirati manjak u skladu s Odlukama proračunskih korisnika o načinu pokrića manjka	15. listopada/ po potrebi prilikom izrade izmjena i dopuna financijskog plana/ Proračuna
2. Kod planiranja i izvršavanja Proračuna prioritet imaju zakonske i ugovorne obveze	Mjera podrazumijeva prioritarno podmirenje već preuzetih obveza odnosno zakonskih obveza (financiranje redovne djelatnosti proračunskih korisnika, civilna zaštita, prihodi po posebnim propisima - određena namjena).	Kontinuirano
3. Kontinuirano praćenje naplate prihoda i preuzimanje obveza u skladu s njihovim ostvarenjem	Mjera uključuje preuzimanje obveza u skladu s dinamikom ostvarenja izvora financiranja kako je definirano u planu	Do kraja tekućeg mjeseca za prethodno tromjesečje/ period

	Proračuna. Izrada tromjesečnih izvještaja o realizaciji Proračuna	
4. Pravovremeno poduzimanje mjera naplate potraživanja	Donijeti Proceduru naplate potraživanja općinskih prihoda te postupanje prema istoj. Donijeti mjere za naplatu prihoda i primitaka – požurnice, ovrhe. Zaključiti ugovor sa Poreznom upravom o razrezu i naplati općinskih poreza radi saznanja o obveznicima i njihovom dugovanju radi učinkovitije naplate općinskih poreza – redovno dostavljanje izvještaja s popisom obveznika o stanju duga	Donošenje procedure definirano fiskalnom/ Kontinuirano
5. Učinkovito upravljati svim oblicima imovine u vlasništvu Općine Molve, uz redovito ažuriranje i vođenje Registra imovine	Postupati u skladu s Strategijom upravljanja imovine u vlasništvu općine Molve za razdoblje od 2018. do 2025. godine	Održavanje Registra imovine - na mjesečnoj bazi Učinkovito raspolaganje nekretninama – kontinuirano
6. Povećanje financiranja proračunskih projekata i aktivnosti iz tekućih i kapitalnih pomoći	Mjera uključuje oslobađanje sredstava iz izvora općini prihodi i primici (porezni prihodi) i financiranje što više aktivnosti i projekata iz drugih izvora (privatni investitori, sredstva iz državnog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava, FZOEU)	Kontinuirano
7. Provoditi stručna vrednovanja i ocjenu opravdanosti te učinkovitosti investicijskog projekta	Provesti studiju za investicijski projekt planiran Proračunom/Projekcijama u kojem se se obrazložiti ciljevi projekta, dati opis tehničkih, tehnoloških i ostalih elemenata	Definirano načinom pripreme i terminskim planom za izradu proračuna i plana iz Uputama za izradu proračuna (Prijedlog investicija i strategija općinskog načelnika kao podloga za izradu prijedloga Proračuna Općine Molve i projekcija) - tijekom godine

- | | | | |
|----|--|--|--------------|
| 8. | Poboljšanje uvjeta za razvoj poduzetništva | Poticanjem razvoja gospodarskih aktivnosti utječe se na ostvarenje proračunskih prihoda, opremanje poslovnih zona komunalnom infrastrukturom i stavljanje u funkciju | Kontinuirano |
| 9. | Smanjenje materijalnih rashoda uz maksimalno poštivanje načela ekonomičnosti i učinkovitosti prilikom trošenja sredstava uz zadržavanje kvalitete rada i pružanja usluga | Maksimalizacija racionalizacija materijalnih rashoda | Kontinuirano |

Članak 4.

Odgovorne osobe za provedbu akcijskog plana su: općinski načelnik općine Molve ravnateljica vrtića i pročelnik/ca upravnog odjela općine Molve.

Članak 5.

Analiza i ocjena postojećeg financijskog stanja s prijedlogom mjera za otklanjanje utvrđenih uzroka nastanka negativnog poslovanja te mjera za stabilno održivo poslovanje i akcijskim planom provedbe navedenih mjera čine sastavni dio Proračuna za 2019. i procjena za 2020. i 2021. godinu.

Članak 6.

Analiza i ocjena postojećeg financijskog stanja s prijedlogom mjera za otklanjanje utvrđenih uzroka nastanka negativnog poslovanja te mjera za stabilno održivo poslovanje i akcijski planom provedbe navedenih mjera stupa na snagu danom objave na oglasnoj ploči općine Molve, a primjenjuje se od 01. siječnja 2019. godine.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE MOLVE

KLASA: 400-08/18-01/2
 URBROJ: 2137/17-18-12
 Molve, 17. prosinac 2018.

PREDSJEDNIK:
 Zdravko Tuba