



SLUŽBENI GLASNIK

SLUŽBENO GLASILO OPĆINE MOLVE

Godina X. Molve, 22. studenoga 2024.

Broj 11

SADRŽAJ

AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA:

Broj
stranice

1. na novi Cjenik javne usluge sakupljanja miješanog komunalnog otpada na području Općine Molve
 - a) Očitovanje
 - b) Suglasnost

2

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA:

1. Proračun Općine Molve za 2025. godinu i projekcija za 2026. i 2027. godinu
2. Program građenja komunalne infrastrukture na području Općine Molve u 2025. godini
3. Program održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Molve u 2025. godini
4. Plan javnih potreba u socijalnoj skrbi na području Općine Molve u 2025. godini
5. Program javnih potreba u kulturi na području Općine Molve u 2025. godini
6. Program javnih potreba u sportu na području Općine Molve u 2025. godini
7. Program javnih potreba u predškolskom odgoju i obrazovanju na području Općine Molve u 2025. godini
8. Program javnih potreba u osnovnom školstvu na području Općine Molve u 2025. godini
9. Program utroška sredstava šumskog doprinosa na području Općine Molve u 2025. godini
10. Program javnih potreba sufinanciranja vjerskih zajednica na području Općine Molve u 2025. godini
11. Odluka o izvršavanju Proračuna Općine Molve za 2025. godinu
12. Odluka o usvajanju Godišnjeg plana upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Molve za 2025. godinu
13. Odluka o raspoređivanju redovitih sredstava za rad političkih stranaka i članova izabranih s liste grupe birača zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Molve za 2025. godinu
14. Program potpora u poljoprivredi i ruralnom razvoju na području Općine Molve za razdoblje 2025. -2028. godina
15. Program korištenja sredstava od promjene namjene poljoprivrednog zemljišta na području Općine Molve u 2025. godini
16. Program o namjenskom korištenju sredstava za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru za 2025. godinu
17. Zaključak o davanju suglasnosti na novi Cjenik javne usluge sakupljanja miješanog komunalnog otpada na području Općine Molve
18. Zaključak o prihvaćanju Programa rada i financijskog plana Savjeta mladih Općine Molve za 2025. godinu
19. Zaključak o davanju suglasnosti na kratkoročno zaduživanje Selskom komunalnom društvu Molve d.o.o.
20. Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda Općine Molve za 2025. godinu

Temeljem članka 77. stavka 9. Zakona o gospodarenju otpadom ("Narodne novine" broj 84/21. i 142/23.), Zaključka o davanju suglasnosti na novi Cjenik javne usluge sakupljanja miješanog komunalnog otpada na području Općine Molve (KLASA: 351-01/24-01/7, URBROJ: 2137/17-01-24-2) članka 50. Statuta Općine Molve ("Službeni glasnik Općine Molve broj 2/20., 3/21., 8/23. i 11/23.-pročišćeni tekst) općinski načelnik Općine Molve dana 22. studenoga 2024. godine donosi

OČITOVANJE

I.

Prijedlog cjenika davatelja usluga DRAVA KOM d.o.o., OIB:76436491875, Novigradska 67, Virje od 7. studenoga 2024. godine, u skladu je sa Zakonom o gospodarenju otpadom ("Narodne novine" broj 84/21. i 142/23.) te se utvrđuje da predložene cijene potiču korisnike usluge da odvojeno predaju biootpad, reciklabilni komunalni otpad, glomazni otpad i opasni komunalni otpad od miješanog komunalnog otpada te kad je to primjenjivo kompostiraju biootpad.

Za prijedlog cjenika provedeno je javno savjetovanje u periodu od 1.10.2024. godine do 1.11.2024. godine.

OPĆINSKI NAČELNIK OPĆINE MOLVE

KLASA: 351-01/24-01/7
URBROJ: 2137/17-01-24-3
Molve, 22. studenoga 2024.

OPĆINSKI NAČELNIK:
Zdravko Ivančan, mag.ing.agr., v.r.

Temeljem članka 77. stavka 5. Zakona o gospodarenju otpadom ("Narodne novine" broj 84/21. i 142/23.), Zaključka o davanju suglasnosti suglasnosti na novi Cjenik javne usluge sakupljanja miješanog komunalnog otpada na području Općine Molve ("Službeni glasnik Općine Molve" broj 11/24.) i članka 50. Statuta Općine Molve ("Službeni glasnik Općine Molve broj 2/20., 3/21., 8/23. i 11/23.-pročišćeni tekst) općinski načelnik Općine Molve 22. studenoga 2024. godine donosi

SUGLASNOST

na novi Cjenik javne usluge sakupljanja miješanog komunalnog otpada na području Općine Molve

Članak 1.

Daje se suglasnost na Cjenik javne usluge sakupljanja miješanog komunalnog otpada na području Općine Molve (dalje u tekstu: Cjenik) davatelju usluga DRAVA KOM d.o.o., OIB:76436491875, Novigradska 67, Virje.

Članak 2.

Novi Cjenik primjenjivat će se počevši od 1. siječnja 2025. godine.

Članak 3.

Cjenik se nalazi u prilogu ovog Zaključka i njegov je sastavni dio.

Članak 4.

Ova Suglasnost objavit će se u „Službenom glasniku Općine Molve“ i na službenoj internet stranici www.molve.hr.

OPĆINSKI NAČELNIK OPĆINE MOLVE

KLASA: 351-01/24-01/7
URBROJ: 2137/17-01-24-4
Molve, 22. studenoga 2024.

OPĆINSKI NAČELNIK:
Zdravko Ivančan, mag.ing.agr., v.r.

Na temelju članka 42. stavka 1. Zakona o proračunu ("Narodne novine" broj 144/21.) i članka 27. Statuta Općine Molve („Službeni glasnik Općine Molve”broj 2/20., 3/21., 8/23. i 11/23. – pročišćeni tekst) Općinsko vijeće Općine Molve na 41. sjednici održanoj 22.studenog 2024. godine donijelo je

PRORAČUN OPĆINE MOLVE
ZA 2025. GODINU I PROJEKCIJE ZA 2026. I 2027. GODINU

I. OPĆI DIO

Članak 1.

Proračun Općine Molve za 2025. (u daljem tekstu: Proračun) i projekcije za 2026. i 2027. godinu sastoji se od:

A. SAŽETAK RAČUNA PRIHODA I RASHODA

	Izvršenje 2023.	Plan 2024.	Proračun za 2025.	Projekcija proračuna za 2026.	Projekcija proračuna za 2027.
PRIHODI UKUPNO	2.457.779,40	13.068.544,90	10.346.675,00	7.674.105,00	6.837.873,00
6 Prihodi poslovanja	2.425.646,63	12.300.544,90	9.578.675,00	7.674.105,00	6.837.873,00
7 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	32.132,77	768.000,00	768.000,00	0,00	0,00
RASHODI UKUPNO	3.847.623,30	12.757.667,50	9.486.831,00	8.483.089,00	7.296.857,00
3 Rashodi poslovanja	3.056.544,91	3.960.108,32	3.692.225,00	3.073.014,00	3.054.150,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	791.078,39	8.797.559,18	5.794.606,00	5.410.075,00	4.242.707,00
RAZLIKA - VIŠAK/MANJAK	-1.389.843,90	310.877,40	859.844,00	-808.984,00	-458.984,00

B. SAŽETAK RAČUNA FINANCIRANJA

	Izvršenje 2023.	Plan 2024.	Proračun za 2025.	Projekcija proračuna za 2026.	Projekcija proračuna za 2027.
8 Primici od financijske imovine i zaduživanja	278.948,02	488.181,02	177.872,00	1.027.872,00	527.872,00
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	79.859,22	345.101,64	683.345,00	218.888,00	68.888,00
NETO FINANCIRANJE	199.088,80	143.079,38	-505.473,00	808.984,00	458.984,00
VIŠAK/MANJAK + NETO FINANCIRANJE	-1.190.755,10	453.956,78	354.371,00	0,00	0,00

C. PRENESENI VIŠAK ILI PRENESENI MANJAK

	Izvršenje 2023.	Plan 2024.	Proračun za 2025.	Projekcija proračuna za 2026.	Projekcija proračuna za 2027.
PRIJENOS VIŠKA / MANJKA IZ PRETHODNE(IH) GODINE	704.113,08	-453.956,78	-350.897,00	3.474,00	3.474,00
PRIJENOS VIŠKA / MANJKA U SLJEDEĆE RAZDOBLJE	-486.642,02	0,00	3.474,00	3.474,00	3.474,00
VIŠAK / MANJAK + NETO FINANCIRANJE + PRIJENOS VIŠKA / MANJKA IZ PRETHODNE(IH) GODINE - PRIJENOS VIŠKA / MANJKA U SLJEDEĆE RAZDOBLJE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

D. VIŠEGODIŠNJI PLAN URAVNOTEŽENJA

	Izvršenje 2023.	Plan 2024.	Proračun za 2025.	Projekcija proračuna za 2026.	Projekcija proračuna za 2027.
PRIJENOS VIŠKA / MANJKA IZ PRETHODNE(IH) GODINE	704.113,08	-453.956,78	-350.897,00	3.474,00	3.474,00
VIŠAK / MANJAK IZ PRETHODNE(IH) GODINE KOJI CE SE RASPOREDITI / POKRITI	704.113,08	-453.956,78	-350.897,00	3.474,00	3.474,00
VIŠAK / MANJAK TEKUĆE GODINE	-486.642,02	0,00	3.474,00	3.474,00	3.474,00
PRIJENOS VIŠKA / MANJKA U SLJEDEĆE RAZDOBLJE	-486.642,02	0,00	3.474,00	3.474,00	3.474,00

Članak 2.

Prihodi i rashodi prema ekonomskoj klasifikaciji (tablica 1. i tablica 2.) i prema izvorima financiranja (tablica 3. i tablica 4.) planirani su u A. Računu prihoda i rashoda kako slijedi:

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

Tablica 1. Prihodi poslovanja prema ekonomskoj klasifikaciji

Razred		Izvršenje 2023.	Plan 2024.	Plan za 2025.	Projekcija za 2026.	Projekcija za 2027.
Skupina	Naziv prihoda					
UKUPNO PRIHODI		2.457.779,40	13.068.544,90	10.346.675,00	7.674.105,00	6.837.873,00
6	Prihodi poslovanja	2.425.646,63	12.300.544,90	9.578.675,00	7.674.105,00	6.837.873,00
61	Prihodi od poreza	331.524,58	275.239,19	398.268,00	398.268,00	398.268,00
63	Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	592.221,35	7.563.718,67	5.254.144,40	3.877.048,00	3.040.816,00
64	Prihodi od imovine	1.280.372,97	4.242.652,61	3.192.636,00	3.193.468,40	3.193.468,40
	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	203.396,00	195.373,60	712.254,38	197.220,38	197.220,38
66	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija	17.493,83	21.304,53	21.106,22	7.834,22	7.834,22
68	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	637,90	2.256,30	266,00	266,00	266,00
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	32.132,77	768.000,00	768.000,00	0,00	0,00
71	Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	31.914,37	8.000,00	8.000,00	0,00	0,00
72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	218,40	760.000,00	760.000,00	0,00	0,00

Tablica 2. Rashodi poslovanja i rashodi za nabavu nefinancijske imovine prema ekonomskoj klasifikaciji

Razred		Izvršenje 2023.	Plan 2024.	Plan za 2025.	Projekcija za 2026.	Projekcija za 2027.
Skupina	Naziv rashoda					
UKUPNO RASHODI		3.847.623,30	12.757.667,50	9.486.831,00	8.483.089,00	7.296.857,00
3	Rashodi poslovanja	3.056.544,91	3.960.108,32	3.692.225,00	3.073.014,00	3.054.150,00
31	Rashodi za zaposlene	430.409,53	610.066,71	817.485,00	824.987,00	836.636,00
32	Materijalni rashodi	982.453,03	1.383.098,50	1.086.361,00	919.341,00	909.517,00
34	Financijski rashodi	13.910,73	35.520,91	39.099,00	27.361,00	16.672,00
35	Subvencije	144.779,06	230.214,86	262.218,00	262.218,00	262.218,00
36	Pomoći dane u inozmstvo i unutar općeg proračuna	114.626,31	113.552,95	240.234,00	45.725,00	45.725,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	481.166,04	775.676,43	571.204,00	551.204,00	541.204,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	889.200,21	811.977,96	675.624,00	442.178,00	442.178,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	791.078,39	8.797.559,18	5.794.606,00	5.410.075,00	4.242.707,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	40.000,00	50.905,00	45.000,00	35.000,00	35.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	470.471,52	8.533.139,52	5.606.510,00	5.003.615,00	3.846.247,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	280.606,87	213.514,66	143.096,00	371.460,00	361.460,00

Tablica 3. Prihodi poslovanja i prihodi od prodaje nefinancijske imovine prema izvorima financiranja

Brojčana oznaka	Naziv	Izvršenje 2023.	Plan 2024.	Plan za 2025.	Projekcija za 2026.	Projekcija za 2027.
UKUPNO PRIHODI		2.457.779,40	13.068.544,90	10.346.675,00	7.674.105,00	6.837.873,00
1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	1.604.786,96	4.511.820,83	3.582.810,00	3.582.809,40	3.582.809,40
1.1.	PRIHODI OD POREZA	331.524,58	275.239,19	398.268,00	398.268,00	398.268,00
1.2.	PRIHODI OD FINANCIJSKE IMOVINE I KAMATA	11.931,78	4.160,16	5.322,00	5.322,00	5.322,00

1.3.	PRIHODI OD NEFINANCUSKE IMOVINE	1.260.692,70	4.229.687,38	3.178.508,00	3.178.507,40	3.178.507,40
1.4.	PRIHODI OD ADMINISTRATIVNIH (UPRAVNIH) PRISTOJBI	0,00	477,80	446,00	446,00	446,00
1.9.	OSTALI PRIHODI	637,90	2.256,30	266,00	266,00	266,00
3.	VLASTITI PRIHODI	3.188,21	1.678,48	1.477,22	1.477,22	1.477,22
3.2.	PRIHODI OD PRUŽENIH USLUGA	3.188,21	1.678,48	1.477,22	1.477,22	1.477,22
4.	PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	211.084,49	203.568,15	720.481,38	206.280,38	206.280,38
4.3.	OSTALI PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	10.120,77	12.133,63	527.220,00	13.019,00	13.019,00
4.4.	PRIHODI OD KOMUNALNE NAKNADE	144.773,08	131.031,23	133.621,00	133.621,00	133.621,00
4.5.	PRIHOD OD ŠUMSKOG DOPRINOSA	25.953,27	26.000,00	26.000,00	26.000,00	26.000,00
4.6.	PRIHOD OD KOMUNALNOG DOPRINOSA	46,32	530,89	551,00	551,00	551,00
4.7.	PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA	30.160,74	33.739,68	32.956,38	32.956,38	32.956,38
4.8.	PRIHOD OD VODNOG DOPRINOSA	30,31	132,72	133,00	133,00	133,00
5.	POMOĆI	592.221,35	7.563.718,67	5.254.144,40	3.877.048,00	3.040.816,00
5.1.	POMOĆI EU	46.521,11	395.441,95	251.625,00	756.087,00	756.102,00
5.2.	OSTALE POMOĆI	4.565,44	84.028,53	255.076,00	251.521,00	222.801,00
5.4.	POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA	479.999,75	6.602.082,59	3.378.577,00	2.747.179,00	1.939.652,00
5.5.	POMOĆI FONDA ZA ZAŠTITU OKOLIŠA I ENERGETSKU UČINKOVITOST	0,00	0,00	19.406,00	0,00	0,00
5.7.	POMOĆI MINISTARSTVA PROSTORNOG UREĐENJA, GRADITELJSTVA I DRŽAVNE IMOVINE	19.600,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5.8.	POMOĆI MINISTARSTVA ZNANOSTI I OBRAZOVANJA	25.617,56	462.165,60	1.328.460,40	101.261,00	101.261,00
5.9.	POMOĆI - DECENTRALIZACIJA	15.917,49	20.000,00	21.000,00	21.000,00	21.000,00
6.	DONACIJE	14.305,62	19.626,05	19.629,00	6.357,00	6.357,00
6.1.	TEKUĆE DONACIJE	28,62	26,54	30,00	30,00	30,00
6.2.	KAPITALNE DONACIJE	14.277,00	19.599,51	19.599,00	6.327,00	6.327,00
7.	PRIHODI OD PRODAJE ILI ZAMJENE NEF.IMOVINE I NAKNADE S NASLOVA OSIGURANJA	32.192,77	768.132,72	768.133,00	133,00	133,00
7.1.	PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCUSKE IMOVINE	32.132,77	768.000,00	768.000,00	0,00	0,00
7.2.	NAKNADE S NASLOVA OSIGURANJA	60,00	132,72	133,00	133,00	133,00

Tablica 4. Rashodi poslovanja i rashodi za nabavu nefinancijske imovine prema izvorima financiranja

		Izvršenje 2023.	Plan 2024.	Plan za 2025.	Projekcija za 2026.	Projekcija za 2027.
EUR						
Brojčana oznaka	Naziv					
UKUPNO RASHODI		3.847.623,30	12.757.667,50	9.486.831,00	8.483.089,00	7.296.857,00
1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	2.156.418,97	4.194.590,98	3.410.371,00	3.391.793,40	3.541.793,40
1.1.	PRIHODI OD POREZA	322.353,43	267.084,85	388.044,00	388.044,00	388.044,00
1.2.	PRIHODI OD FINANCUSKE IMOVINE I KAMATA	11.931,78	4.160,16	5.322,00	5.322,00	5.322,00
1.3.	PRIHODI OD NEFINANCUSKE IMOVINE	1.818.762,46	3.892.740,08	2.988.421,00	2.969.843,40	3.119.843,40
1.4.	PRIHODI OD ADMINISTRATIVNIH (UPRAVNIH) PRISTOJBI	0,00	477,80	446,00	446,00	446,00
1.8.	PRIMICI OD FINANCUSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	2.733,40	27.871,79	27.872,00	27.872,00	27.872,00
1.9.	OSTALI PRIHODI	637,90	2.256,30	266,00	266,00	266,00
3.	VLASTITI PRIHODI	3.188,21	1.678,48	1.477,22	1.477,22	1.477,22
3.2.	PRIHODI OD PRUŽENIH USLUGA	3.188,21	1.678,48	1.477,22	1.477,22	1.477,22
4.	PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	210.886,76	202.200,15	205.447,38	206.280,38	206.280,38
4.3.	OSTALI PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	10.108,83	12.133,63	12.186,00	13.019,00	13.019,00
4.4.	PRIHODI OD KOMUNALNE NAKNADE	144.773,08	131.031,23	133.621,00	133.621,00	133.621,00
4.5.	PRIHOD OD ŠUMSKOG DOPRINOSA	25.953,27	26.000,00	26.000,00	26.000,00	26.000,00
4.6.	PRIHOD OD KOMUNALNOG DOPRINOSA	46,32	530,89	551,00	551,00	551,00
4.7.	PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA	29.805,26	32.371,68	32.956,38	32.956,38	32.956,38
4.8.	PRIHOD OD VODNOG DOPRINOSA	0,00	132,72	133,00	133,00	133,00
5.	POMOĆI	571.876,17	7.555.003,20	5.242.299,55	3.873.574,00	3.037.342,00
5.1.	POMOĆI EU	53.544,90	386.726,48	243.254,15	756.087,00	756.102,00
5.2.	OSTALE POMOĆI	4.565,44	84.028,53	255.076,00	251.521,00	222.801,00
5.4.	POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA	460.959,78	6.602.082,59	3.375.103,00	2.743.705,00	1.936.178,00
5.5.	POMOĆI FONDA ZA ZAŠTITU OKOLIŠA I ENERGETSKU UČINKOVITOST	0,00	0,00	19.406,00	0,00	0,00
5.7.	POMOĆI OD MINISTARSTVA PROSTORNOG UREĐENJA, GRADITELJSTVA	19.600,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5.8.	POMOĆI MINISTARSTVA ZNANOSTI I OBRAZOVANJA	17.288,56	462.165,60	1.328.460,40	101.261,00	101.261,00
5.9.	POMOĆI - DECENTRALIZACIJA	15.917,49	20.000,00	21.000,00	21.000,00	21.000,00
6.	DONACIJE	14.305,62	19.626,05	19.629,00	6.357,00	6.357,00
6.1.	TEKUĆE DONACIJE	28,62	26,54	30,00	30,00	30,00
6.2.	KAPITALNE DONACIJE	14.277,00	19.599,51	19.599,00	6.327,00	6.327,00
7.	PRIHODI OD PRODAJE ILI ZAMJENE NEF.IMOVINE I NAKNADE S NASLOVA OSIGURANJA	33.749,02	296.848,19	454.132,85	133,00	133,00
7.1.	PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCUSKE IMOVINE	32.132,77	296.715,47	453.999,85	0,00	0,00
7.2.	NAKNADE S NASLOVA OSIGURANJA	1.616,25	132,72	133,00	133,00	133,00
8.	NAMJENSKI PRIMICI OD ZADUŽIVANJA	265.000,00	460.309,23	150.000,00	1.000.000,00	500.000,00
8.1.	PRIMICI OD FINANCUSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	265.000,00	460.309,23	150.000,00	1.000.000,00	500.000,00
9.	REZULTAT	592.398,55	27.411,22	3.474,00	3.474,00	3.474,00
9.1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	568.508,44	0,00	0,00	0,00	0,00
9.4.	PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	0,00	42,25	0,00	0,00	0,00
9.5.	POMOĆI	23.890,11	27.368,97	3.474,00	3.474,00	3.474,00

Članak 3.

Rashodi prema funkcionskoj klasifikaciji (Tablica 5.) planirani su u A. Računu prihoda i rashoda kako slijedi:

		Izvršenje 2023.	Plan 2024.	Plan za 2025.	Projekcija za 2026.	Projekcija za 2027.
EUR						
Brojčana oznaka	Naziv					
UKUPNO RASHODI		3.847.623,30	12.757.667,50	9.486.831,00	8.483.089,00	7.296.857,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 01	Opće javne usluge	555.860,07	794.199,12	792.180,00	790.625,00	741.744,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 011	Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi	139.824,17	160.065,97	178.153,00	155.261,00	155.543,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 013	Opće usluge	401.618,81	544.551,13	558.492,00	579.681,00	549.927,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 016	Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane	4.200,00	63.139,74	21.811,00	23.167,00	24.447,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 017	Transakcije vezane za javni dug	10.217,09	26.442,28	33.724,00	22.516,00	11.827,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 03	Javni red i sigurnost	164.190,21	195.632,23	168.846,00	142.596,00	147.346,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 032	Usluge protupožarne zaštite	140.152,74	144.130,43	139.780,00	114.780,00	116.280,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 036	Rashodi za javni red i sigurnost koji nisu drugdje svrstani	24.037,47	51.501,80	29.066,00	27.816,00	31.066,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04	Ekonomske poslovi	423.449,72	2.710.228,35	2.328.861,00	4.494.818,00	3.408.181,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 041	Opći ekonomski, trgovački i poslovi vezani uz rad	7.500,00	88.544,57	70.295,00	679.114,00	679.114,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 042	Poljoprivredu, šumarstvo, ribarstvo i lov	163.890,03	224.455,22	208.414,00	199.123,00	199.123,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 045	Promet	88.047,97	996.621,79	595.873,00	498.000,00	408.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 047	Ostale industrije	101.526,33	1.297.643,41	1.296.316,00	2.975.618,00	2.003.981,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 049	Ekonomske poslovi koji nisu drugdje svrstani	62.485,39	102.963,36	157.963,00	142.963,00	117.963,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 05	Zaštita okoliša	225.529,76	257.547,69	251.843,00	175.161,00	175.161,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 051	Gospodarenje otpadom	225.529,76	231.003,13	196.161,00	175.161,00	175.161,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 053	Smanjenje zagađivanja	0,00	26.544,56	26.544,00	0,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 056	Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani	0,00	0,00	29.138,00	0,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06	Usluge unapređenja stanovanja i zajednice	365.816,17	1.989.042,59	1.757.989,00	322.065,00	308.793,00

FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 061 Razvoj stanovanja	0,00	1.219.908,42	1.250.000,00	0,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 062 Razvoj zajednice	56.295,76	20.704,76	15.796,00	20.704,00	7.432,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 064 Ulična rasvjeta	67.871,59	180.717,58	174.180,00	67.430,00	67.430,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 066 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrst	241.648,82	567.711,83	318.013,00	233.931,00	233.931,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 07 Zdravstvo	61.623,79	56.311,22	42.671,00	42.671,00	42.671,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 076 Poslovi i usluge zdravstva koji nisu drugdje svrstani	61.623,79	56.311,22	42.671,00	42.671,00	42.671,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 08 Rekreatcija, kultura i religija	957.115,39	604.681,52	484.270,00	592.935,00	550.469,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 081 Službe rekreacije i sporta	255.470,81	205.706,74	190.945,00	395.534,00	453.068,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 082 Službe kulture	376.675,27	360.656,71	214.661,00	186.737,00	86.737,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 084 Religijske i druge službe zajednice	324.969,31	38.318,07	78.664,00	10.664,00	10.664,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 09 Obrazovanje	543.343,26	1.721.998,00	2.014.735,00	614.160,00	614.434,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 091 Predškolsko i osnovno obrazovanje	471.009,42	1.640.506,22	1.944.735,00	544.160,00	544.434,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 092 Srednjoškolsko obrazovanje	72.333,84	81.491,78	70.000,00	70.000,00	70.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 10 Socijalna zaštita	550.694,93	4.428.026,78	1.645.436,00	1.318.058,00	1.308.058,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 101 Bolest i invaliditet	20.115,00	21.724,20	45.470,00	45.470,00	45.470,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 102 Starost	14.500,00	3.652.000,00	953.000,00	907.000,00	907.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 104 Obitelj i djeca	14.000,00	20.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 105 Nezaposlenost	34.997,76	37.425,06	37.110,00	37.110,00	37.110,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 106 Stanovanje	95.364,71	155.000,00	115.000,00	95.000,00	85.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 109 Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane	371.717,46	541.877,52	464.856,00	203.478,00	203.478,00

Članak 4.
Primici i izdaci prema ekonomskoj klasifikaciji (tablica 6.) i prema izvorima financiranja (tablica 7.) planirani su u B. Računu financiranja kako slijedi:

A. RAČUN FINANCIRANJA

Tablica 6. Primici i izdaci prema ekonomskoj klasifikaciji					EUR	
		Izvršenje 2023.	Plan 2024.	Plan za 2025.	Projekcija za 2026.	Projekcija za 2027.
Razred	Naziv					
Skupina						
UKUPNO PRIMICI						
8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	278.948,02	488.181,02	177.872,00	1.027.872,00	527.872,00
81	Primljeni povrtati glavnica danih zajmova	2.733,40	27.871,79	27.872,00	27.872,00	27.872,00
84	Primici od zaduživanja	276.214,62	460.309,23	150.000,00	1.000.000,00	500.000,00
UKUPNO IZDACI						
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	79.859,22	345.101,64	683.345,00	218.888,00	68.888,00
53	Izdaci za ulaganja u financijske instrumente - dionice i udjele u glavnici	3,46	0,00	0,00	0,00	0,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	79.855,76	345.101,64	683.345,00	218.888,00	68.888,00

Tablica 7. Primici i izdaci prema izvorima financiranja		EUR				
		Izvršenje 2023.	Plan 2024.	Plan za 2025.	Projekcija za 2026.	Projekcija za 2027.
Razred	Naziv					
Skupina						
UKUPNO PRIMICI		278.948,02	488.181,02	576.547,88	27.871,79	27.871,79
1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	2.733,40	27.871,79	27.872,00	27.872,00	27.872,00
1.8.	PRIMICI OD FINANCJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	2.733,40	27.871,79	27.872,00	27.872,00	27.872,00
8.	NAMJENSKI PRIMICI OD ZADUŽIVANJA	276.214,62	460.309,23	150.000,00	1.000.000,00	500.000,00
8.1.	PRIMICI OD FINANCJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	276.214,62	460.309,23	150.000,00	1.000.000,00	500.000,00
UKUPNO IZDACI						
1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	79.859,22	345.101,64	168.311,00	731.922,00	68.888,00
1.1.	PRIHODI OD POREZA	9.171,15	8.154,34	10.224,00	10.224,00	10.224,00
1.3.	PRIHODI OD NEFINANCJSKE IMOVINE	70.688,07	336.947,30	158.087,00	208.664,00	58.664,00
4.3.	OSTALI PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	0,00	0,00	0,00	513.034,00	0,00

Članak 5.
Raspoloživa sredstva iz prethodnih godina (višak/manjak prihoda) prema ekonomskoj klasifikaciji (tablica 8.) planirana su kako slijedi:

C. UKUPAN DONOS VIŠKA/MANJKA IZ PRETHODNE (IH) GODINE

Tablica 8. Raspoloživa sredstva iz prethodnih godina (višak/manjak prihoda) prema ekonomskoj klasifikaciji						
		EUR				
		Izvršenje 2023.	Plan 2024.	Plan za 2025.	Projekcija za 2026.	Projekcija za 2027.
BROJ KONTA	Naziv					
9	Vlastiti izvori	-486.642,02	-453.956,78	-350.897,00	3.474,00	3.474,00
92	Rezultat poslovanja	-486.642,02	-453.956,78	-350.897,00	3.474,00	3.474,00
92	Rezultat poslovanja	-486.642,02	-453.956,78	-350.897,00	3.474,00	3.474,00

II. POSEBNI DIO

Članak 6.

Rashodi poslovanja, rashodi za nabavu nefinancijske imovine i izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova raspoređuju se po izvorima financiranja i ekonomskoj klasifikaciji na razini skupine u programe koji sesastoje od aktivnosti i projekata kako slijedi:

Sifra-Programska Program Projekt/ Aktivnost broj konta	VRSTA RASHODA / IZDATKA	Izvršenje 2023.	Plan 2024.	Plan za 2025.	Projekcija za 2026.	Projekcija za 2027.
SVEUKUPNO RASHODI / IZDACI		3.927.482,52	13.584.137,14	10.524.547,00	8.701.977,00	7.365.745,00
Razdjel 001	PREDSTAVNIČKO TIJELO I NJIHOVA RADNA TIJELA	66.520,01	112.165,63	73.287,00	50.113,00	50.113,00
Glava 00101	PREDSTAVNIČKO TIJELO I NJIHOVA RADNA TIJELA	66.520,01	112.165,63	73.287,00	50.113,00	50.113,00
Izvor 1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	65.273,55	71.101,21	54.796,00	36.533,00	36.533,00
Izvor 5.	POMOĆI	0,00	37.162,37	6.911,00	2.000,00	2.000,00
Program 1000	DONOŠENJE AKATA I MJERA IZ DJELOKRUGA PREDSTAVNIČKOG TIJELA	65.273,55	108.263,58	61.707,00	38.533,00	38.533,00
Aktivnost A100001	RAD PREDSTAVNIČKOG TIJELA I RADNIH TIJELA	65.270,09	70.437,60	35.869,00	35.869,00	35.869,00
Izvor 1.3.	PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE	65.270,09	70.437,60	35.869,00	35.869,00	35.869,00
3	Rashodi poslovanja	65.270,09	70.437,60	35.869,00	35.869,00	35.869,00
32	Materijalni rashodi	65.270,09	70.437,60	35.869,00	35.869,00	35.869,00
Aktivnost A100003	PREDSJEDNIČKI IZBORI	0,00	10.617,82	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.4.	POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA	0,00	10.617,82	0,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	10.617,82	0,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	0,00	10.617,82	0,00	0,00	0,00
Aktivnost A100006	LOKALNI IZBORI	0,00	0,00	23.174,00	0,00	0,00
Izvor 1.3.	PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	0,00	18.263,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	0,00	18.263,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	0,00	0,00	18.263,00	0,00	0,00
Izvor 5.2.	OSTALE POMOĆI	0,00	0,00	4.911,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	0,00	4.911,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	0,00	0,00	4.911,00	0,00	0,00
Aktivnost A100007	IZBORI ZA ČLANOVE U EUROPSKI PARLAMENT IZ RH	0,00	10.617,82	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.4.	POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA	0,00	10.617,82	0,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	10.617,82	0,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	0,00	10.617,82	0,00	0,00	0,00
Aktivnost A100008	NAGRADE ZA POSTIGNUĆA I DOPRINOS OD ZNAČAJA ZA RAZVITAK I	0,00	5.972,52	2.664,00	2.664,00	2.664,00
Izvor 1.3.	PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	663,61	664,00	664,00	664,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	663,61	664,00	664,00	664,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	0,00	663,61	664,00	664,00	664,00
Izvor 5.4.	POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA	0,00	5.308,91	2.000,00	2.000,00	2.000,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	5.308,91	2.000,00	2.000,00	2.000,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	0,00	5.308,91	2.000,00	2.000,00	2.000,00
Aktivnost A100009	IZBORI ZA ZASTUPNIKA U HRVATSKI SABOR	0,00	10.617,82	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.4.	POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA	0,00	10.617,82	0,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	10.617,82	0,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	0,00	10.617,82	0,00	0,00	0,00
Aktivnost A100010	KUPNJA UDJELA U GLAVNICI TRGOVAČKIH DRUŠTAVA	3,46	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 1.3.	PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE	3,46	0,00	0,00	0,00	0,00
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	3,46	0,00	0,00	0,00	0,00
53	Izdaci za ulaganja financijske instrumenet-dionice i udjele u glavnici	3,46	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	1.246,46	1.247,59	1.235,00	1.235,00	1.235,00
Program 1001	PROGRAM POLITIČKIH STRANAKA	1.246,46	1.247,59	1.235,00	1.235,00	1.235,00
Aktivnost A100001	OSNOVNE FUNKCIJE STRANAKA	1.246,46	1.247,59	1.235,00	1.235,00	1.235,00
Izvor 1.3.	PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.246,46	1.247,59	1.235,00	1.235,00	1.235,00
3	Rashodi poslovanja	1.246,46	1.247,59	1.235,00	1.235,00	1.235,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	1.246,46	1.247,59	1.235,00	1.235,00	1.235,00
Izvor 1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0,00	2.654,46	10.345,00	10.345,00	10.345,00
Program 1026	SAVJET MLADIH	0,00	2.654,46	10.345,00	10.345,00	10.345,00
Aktivnost A100001	SAVJET MLADIH	0,00	2.654,46	10.345,00	10.345,00	10.345,00
Izvor 1.3.	PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	2.654,46	10.345,00	10.345,00	10.345,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	2.654,46	10.345,00	10.345,00	10.345,00
32	Materijalni rashodi	0,00	2.654,46	10.345,00	10.345,00	10.345,00
Razdjel 002	IZVRŠNO TIJELO	74.019,02	88.428,57	106.866,00	107.148,00	107.430,00
Glava 00201	IZVRŠNO TIJELO	74.019,02	88.428,57	106.866,00	107.148,00	107.430,00
Izvor 1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	74.019,02	88.428,57	106.866,00	107.148,00	107.430,00
Program 1018	DONOŠENJE AKATA I MJERA IZ DJELOKRUGA IZVRŠNOG TIJELA	74.019,02	88.428,57	106.866,00	107.148,00	107.430,00
Aktivnost A100001	IZVRŠNO TIJELO	74.019,02	88.428,57	106.866,00	107.148,00	107.430,00
Izvor 1.1.	PRIHODI OD POREZA	33.524,75	34.573,93	62.094,00	62.376,00	62.658,00
3	Rashodi poslovanja	33.524,75	34.573,93	62.094,00	62.376,00	62.658,00
31	Rashodi za zaposlene	32.520,75	33.465,13	60.994,00	61.276,00	61.558,00
32	Materijalni rashodi	1.004,00	1.108,80	1.100,00	1.100,00	1.100,00
Izvor 1.3.	PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE	40.494,27	53.854,64	44.772,00	44.772,00	44.772,00
3	Rashodi poslovanja	40.494,27	53.854,64	44.772,00	44.772,00	44.772,00
32	Materijalni rashodi	40.494,27	53.854,64	44.772,00	44.772,00	44.772,00
Razdjel 003	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	3.786.943,49	12.902.174,94	9.990.023,00	8.544.716,00	7.208.202,00
Glava 00301	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	580.468,70	1.037.635,30	1.369.972,00	858.234,00	669.071,00
Izvor 1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	343.794,46	784.720,48	557.074,15	568.463,75	376.007,75
Izvor 4.	PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	10.108,83	12.133,63	527.220,00	13.019,00	13.019,00
Izvor 5.	POMOĆI	129.188,25	221.627,10	245.379,85	255.097,25	257.110,25
Izvor 6.	DONACIJE	14.277,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
Izvor 7.	NASLOVA OSIGURANJA	33.749,02	132,72	20.133,00	133,00	133,00
Izvor 9.	REZULTAT	49.351,14	11,94	0,00	0,00	0,00
Program 1002	PRIPREMA AKATA IZ DJELOKRUGA TIJELA	580.468,70	1.023.625,87	1.354.807,00	841.713,00	651.270,00
Aktivnost A100001	ADMINISTRATIVNO, STRUČNO I TEHNIČKO OSOBLJE	328.447,96	434.465,06	470.608,00	469.900,00	480.146,00
Izvor 1.1.	PRIHODI OD POREZA	51.560,28	58.388,97	56.831,00	57.013,00	57.195,00
3	Rashodi poslovanja	51.560,28	58.388,97	56.831,00	57.013,00	57.195,00
31	Rashodi za zaposlene	29.880,76	30.250,82	41.831,00	42.013,00	42.195,00
32	Materijalni rashodi	21.679,52	28.138,15	15.000,00	15.000,00	15.000,00
Izvor 1.2.	PRIHODI OD FINANCIJSKE IMOVINE I KAMATA	0,00	4.153,52	5.322,00	5.322,00	5.322,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	4.153,52	5.322,00	5.322,00	5.322,00

32	Materijalni rashodi	0,00	0,00	2.441,00	2.441,00	2.441,00
34	Financijski rashodi	0,00	4.153,52	2.881,00	2.881,00	2.881,00
Izvor 1.3. PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE		144.692,65	186.492,42	190.629,15	180.021,75	188.072,75
3	Rashodi poslovanja	133.723,97	175.277,78	189.302,15	180.021,75	188.072,75
31	Rashodi za zaposlene	17.207,50	34.439,12	66.432,15	57.833,75	65.884,75
32	Materijalni rashodi	113.353,16	136.856,98	120.947,00	120.265,00	120.265,00
34	Financijski rashodi	3.163,31	3.981,68	1.923,00	1.923,00	1.923,00
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	10.968,68	11.214,64	1.327,00	0,00	0,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	10.968,68	11.214,64	1.327,00	0,00	0,00
Izvor 1.4. PRIHODI OD ADMINISTRATIVNIH (UPRAVNIH) PRISTOJBII		0,00	477,80	446,00	446,00	446,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	477,80	446,00	446,00	446,00
32	Materijalni rashodi	0,00	477,80	446,00	446,00	446,00
Izvor 1.9. OSTALI PRIHODI		352,92	1.659,05	0,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	352,92	1.659,05	0,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	352,92	1.659,05	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.1. POMOĆI EU		5.008,74	1.602,02	3.351,00	3.365,00	3.380,00
3	Rashodi poslovanja	5.008,74	1.602,02	3.351,00	3.365,00	3.380,00
31	Rashodi za zaposlene	5.008,74	1.562,06	3.351,00	3.365,00	3.380,00
32	Materijalni rashodi	0,00	39,96	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.2. OSTALE POMOĆI		3.065,44	4.800,00	4.800,00	4.800,00	4.800,00
3	Rashodi poslovanja	3.065,44	4.800,00	4.800,00	4.800,00	4.800,00
31	Rashodi za zaposlene	3.065,44	4.800,00	4.800,00	4.800,00	4.800,00
Izvor 5.4. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA		74.416,79	176.891,28	209.228,85	218.932,25	220.930,25
3	Rashodi poslovanja	74.416,79	176.891,28	209.228,85	218.932,25	220.930,25
31	Rashodi za zaposlene	65.407,59	163.020,39	198.507,85	208.211,25	210.209,25
32	Materijalni rashodi	9.009,20	13.870,89	10.721,00	10.721,00	10.721,00
Izvor 9.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		49.351,14	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	49.351,14	0,00	0,00	0,00	0,00
31	Rashodi za zaposlene	49.351,14	0,00	0,00	0,00	0,00
Aktivnost A100002 TEKUĆE DONACIJE I NAKNADE ŠTETA		4.200,00	13.295,17	2.664,00	2.664,00	2.664,00
Izvor 1.3. PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE		4.200,00	13.295,17	2.664,00	2.664,00	2.664,00
3	Rashodi poslovanja	4.200,00	13.295,17	2.664,00	2.664,00	2.664,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	4.200,00	13.295,17	2.664,00	2.664,00	2.664,00
Aktivnost A100003 TEKUĆA ZALIHA PRORAČUNA		0,00	3.981,68	3.982,00	3.982,00	3.982,00
Izvor 1.3. PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE		0,00	3.981,68	3.982,00	3.982,00	3.982,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	3.981,68	3.982,00	3.982,00	3.982,00
32	Materijalni rashodi	0,00	3.981,68	3.982,00	3.982,00	3.982,00
Aktivnost A100005 ELEMENTARNA NEPOGODA I NAKNADA ŠTETE		0,00	3.981,68	3.982,00	3.982,00	3.982,00
Izvor 1.3. PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE		0,00	3.981,68	3.982,00	3.982,00	3.982,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	3.981,68	3.982,00	3.982,00	3.982,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	0,00	3.981,68	3.982,00	3.982,00	3.982,00
Aktivnost A100007 ODRŽAVANJE OBJEKATA U VLASNIŠTVU OPĆINE		81.894,52	81.103,96	51.022,00	51.856,00	51.856,00
Izvor 1.3. PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE		25.880,49	30.994,88	11.195,00	11.196,00	11.196,00
3	Rashodi poslovanja	25.880,49	30.994,88	11.195,00	11.196,00	11.196,00
32	Materijalni rashodi	25.880,49	30.994,88	11.195,00	11.196,00	11.196,00
Izvor 4.3. OSTALI PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		10.108,83	11.642,56	11.694,00	12.527,00	12.527,00
3	Rashodi poslovanja	10.108,83	11.642,56	11.694,00	12.527,00	12.527,00
32	Materijalni rashodi	10.108,83	11.642,56	11.694,00	12.527,00	12.527,00
Izvor 5.4. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA		44.288,95	38.333,80	28.000,00	28.000,00	28.000,00
3	Rashodi poslovanja	44.288,95	38.333,80	28.000,00	28.000,00	28.000,00
32	Materijalni rashodi	44.288,95	38.333,80	28.000,00	28.000,00	28.000,00
Izvor 7.2. NAKNADE S NASLOVA OSIGURANJA		1.616,25	132,72	133,00	133,00	133,00
3	Rashodi poslovanja	1.616,25	132,72	133,00	133,00	133,00
32	Materijalni rashodi	1.616,25	132,72	133,00	133,00	133,00
Kapitalni projekt K100001 DODATNA ULAGANJA NA ZGRADAMA U VLASNIŠTVU OPĆINE I		46.681,79	60.000,00	45.000,00	0,00	0,00
Izvor 1.3. PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE		14.549,02	60.000,00	25.000,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	14.549,02	60.000,00	25.000,00	0,00	0,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	14.549,02	60.000,00	25.000,00	0,00	0,00
Izvor 7.1. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE		32.132,77	0,00	20.000,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	32.132,77	0,00	20.000,00	0,00	0,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	32.132,77	0,00	20.000,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K100002 OPREMANJE NEKRETNOSTI U VLASNIŠTVU OPĆINE MOLVE		6.314,02	9.327,23	9.327,00	5.000,00	5.000,00
Izvor 1.3. PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE		6.314,02	9.327,23	9.327,00	5.000,00	5.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	6.314,02	9.327,23	9.327,00	5.000,00	5.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	6.314,02	9.327,23	9.327,00	5.000,00	5.000,00
Kapitalni projekt K100003 NABAVA DUGOTRAJNE IMOVINE		33.826,24	54.487,35	52.480,00	62.925,00	22.925,00
Izvor 1.3. PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE		17.140,91	48.984,34	46.988,00	57.433,00	17.433,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	17.140,91	48.984,34	46.988,00	57.433,00	17.433,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	17.140,91	48.851,62	46.855,00	57.300,00	17.300,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	132,72	133,00	133,00	133,00
Izvor 4.3. OSTALI PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		0,00	491,07	492,00	492,00	492,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	491,07	492,00	492,00	492,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	491,07	492,00	492,00	492,00
Izvor 5.1. POMOĆI EU		2.408,33	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.408,33	0,00	0,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.408,33	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 6.2. KAPITALNE DONACIJE		14.277,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	14.277,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	14.277,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
Izvor 9.4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		0,00	11,94	0,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	11,94	0,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	11,94	0,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K100004 ENERGETSKO CERTIFICIRANJE ZGRADA		0,00	2.654,46	0,00	0,00	0,00
Izvor 1.3. PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE		0,00	2.654,46	0,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	2.654,46	0,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	2.654,46	0,00	0,00	0,00
Tekući projekt T100002 TROŠAK OBRADE I OTPLATA DUGOROČNOG KREDITA		76.999,53	77.527,86	74.918,00	77.670,00	72.921,00
Izvor 1.1. PRIHODI OD POREZA		17.283,60	15.184,12	16.254,00	15.256,00	14.257,00
3	Rashodi poslovanja	8.112,45	7.029,78	6.030,00	5.032,00	4.033,00

34	Financijski rashodi	8.112,45	7.029,78	6.030,00	5.032,00	4.033,00
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	9.171,15	8.154,34	10.224,00	10.224,00	10.224,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	9.171,15	8.154,34	10.224,00	10.224,00	10.224,00
Izvor 1.3. PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE		59.715,93	62.343,74	58.664,00	62.414,00	58.664,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	1.611,08	0,00	3.750,00	0,00
34	Financijski rashodi	0,00	1.611,08	0,00	3.750,00	0,00
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	59.715,93	60.732,66	58.664,00	58.664,00	58.664,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	59.715,93	60.732,66	58.664,00	58.664,00	58.664,00
Tekući projekt T100004 OKVIRNI KREDIT		2.104,64	6.371,42	7.794,00	7.794,00	7.794,00
Izvor 1.3. PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE		2.104,64	6.371,42	7.794,00	7.794,00	7.794,00
3	Rashodi poslovanja	2.104,64	6.371,42	7.794,00	7.794,00	7.794,00
34	Financijski rashodi	2.104,64	6.371,42	7.794,00	7.794,00	7.794,00
Tekući projekt T100005 REVOLVING KREDIT		0,00	276.430,00	633.030,00	155.940,00	0,00
Izvor 1.3. PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE		0,00	276.430,00	117.996,00	155.940,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	11.430,00	19.900,00	5.940,00	0,00
34	Financijski rashodi	0,00	11.430,00	19.900,00	5.940,00	0,00
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	0,00	265.000,00	98.096,00	150.000,00	0,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	0,00	265.000,00	98.096,00	150.000,00	0,00
Izvor 4.3. OSTALI PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		0,00	0,00	515.034,00	0,00	0,00
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	0,00	0,00	515.034,00	0,00	0,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	0,00	0,00	515.034,00	0,00	0,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		0,00	1.327,23	1.364,00	1.364,00	1.364,00
Izvor 5. POMOĆI		0,00	12.682,20	13.801,00	15.157,00	16.437,00
Program 1021 AKTIVNA POLITIKA ZAPOSŁJAVANJA		0,00	14.009,43	15.165,00	16.521,00	17.801,00
Tekući projekt T100001 ZAPOSŁJAVANJE LOKALNOG STANOVNIŠTVA U JAVNIM RADOVI		0,00	14.009,43	15.165,00	16.521,00	17.801,00
Izvor 1.3. PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE		0,00	1.327,23	1.364,00	1.364,00	1.364,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	1.327,23	1.364,00	1.364,00	1.364,00
31	Rashodi za zaposlene	0,00	663,62	700,00	700,00	700,00
32	Materijalni rashodi	0,00	663,61	664,00	664,00	664,00
Izvor 5.2. OSTALE POMOĆI		0,00	12.682,20	13.801,00	15.157,00	16.437,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	12.682,20	13.801,00	15.157,00	16.437,00
31	Rashodi za zaposlene	0,00	11.883,00	13.561,00	14.917,00	16.197,00
32	Materijalni rashodi	0,00	799,20	240,00	240,00	240,00
Glava 00302 VATROGASTVO I CIVILNA ZAŠTITA		113.136,44	148.632,23	126.846,00	125.596,00	130.346,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		97.218,95	127.968,62	105.182,00	103.932,00	108.682,00
Izvor 5. POMOĆI		15.917,49	20.663,61	21.664,00	21.664,00	21.664,00
Program 1003 ZAŠTITA OD POŽARA I CIVILNA ZAŠTITA		113.136,44	148.632,23	126.846,00	125.596,00	130.346,00
Aktivnost A100001 OSNOVNA DIELATNOST VATROGASNIH POSTROJBI		61.910,71	70.251,97	70.900,00	70.900,00	70.900,00
Izvor 1.3. PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE		45.993,22	50.251,97	49.900,00	49.900,00	49.900,00
3	Rashodi poslovanja	45.993,22	50.251,97	49.900,00	49.900,00	49.900,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	3.521,95	4.416,82	4.000,00	4.000,00	4.000,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	42.471,27	45.835,15	45.900,00	45.900,00	45.900,00
Izvor 5.9. POMOĆI - DECENTRALIZACIJA		15.917,49	20.000,00	21.000,00	21.000,00	21.000,00
3	Rashodi poslovanja	15.917,49	20.000,00	21.000,00	21.000,00	21.000,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	15.917,49	20.000,00	21.000,00	21.000,00	21.000,00
Aktivnost A100002 ZAŠTITA NA RADU		0,00	4.645,30	4.646,00	4.646,00	4.646,00
Izvor 1.3. PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE		0,00	4.645,30	4.646,00	4.646,00	4.646,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	4.645,30	4.646,00	4.646,00	4.646,00
32	Materijalni rashodi	0,00	4.645,30	4.646,00	4.646,00	4.646,00
Aktivnost A100003 CIVILNA ZAŠTITA		19.665,49	29.244,80	8.241,00	6.991,00	8.241,00
Izvor 1.3. PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE		19.665,49	28.581,19	7.577,00	6.327,00	7.577,00
3	Rashodi poslovanja	16.785,76	21.945,05	6.250,00	5.000,00	6.250,00
32	Materijalni rashodi	15.458,53	21.945,05	6.250,00	5.000,00	6.250,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	1.327,23	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.879,73	6.636,14	1.327,00	1.327,00	1.327,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.879,73	6.636,14	1.327,00	1.327,00	1.327,00
Izvor 5.2. OSTALE POMOĆI		0,00	663,61	664,00	664,00	664,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	663,61	664,00	664,00	664,00
32	Materijalni rashodi	0,00	663,61	664,00	664,00	664,00
Aktivnost A100004 PROCJENA UGROŽENOSTI I PLAN ZAŠTITE OD POŽARA		0,00	0,00	0,00	0,00	1.500,00
Izvor 1.3. PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE		0,00	0,00	0,00	0,00	1.500,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	0,00	0,00	0,00	1.500,00
32	Materijalni rashodi	0,00	0,00	0,00	0,00	1.500,00
Aktivnost A100005 PROCJENA RIZIKA OD VELIKIH NESREĆA		0,00	1.900,00	0,00	0,00	2.000,00
Izvor 1.3. PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE		0,00	1.900,00	0,00	0,00	2.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	1.900,00	0,00	0,00	2.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	1.900,00	0,00	0,00	2.000,00
Aktivnost A100006 FINANCIRANJE HGSS-STANICA KOPRIVNICA		0,00	3.357,00	3.825,00	3.825,00	3.825,00
Izvor 1.3. PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE		0,00	3.357,00	3.825,00	3.825,00	3.825,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	3.357,00	3.825,00	3.825,00	3.825,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	0,00	3.357,00	3.825,00	3.825,00	3.825,00
Tekući projekt T100001 VOZILA U OPERATIVNOM LEASINGU		31.560,24	39.233,16	39.234,00	39.234,00	39.234,00
Izvor 1.3. PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE		31.560,24	39.233,16	39.234,00	39.234,00	39.234,00
3	Rashodi poslovanja	31.560,24	39.233,16	39.234,00	39.234,00	39.234,00
32	Materijalni rashodi	31.560,24	39.233,16	39.234,00	39.234,00	39.234,00
Glava 00303 GOSPODARSTVO		326.565,35	2.968.978,93	3.008.144,00	2.774.653,00	2.198.854,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		166.951,19	498.764,26	517.900,15	621.137,00	582.865,00
Izvor 5. POMOĆI		1.509,53	2.318.327,03	2.204.717,00	1.981.261,00	1.443.734,00
Izvor 6. DONACIJE		0,00	13.272,28	13.272,00	0,00	0,00
Izvor 7. PRIHODI OD PRODAJE ILI ZAMJENE NEF.IMOVINE I NAKNADE S NASLOVA OSIGURANJA		0,00	0,00	99.999,85	0,00	0,00
Izvor 9. REZULTAT		90.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Program 1004 POTICANJE RAZVOJA GOSPODARSTVA I TURIZMA		258.460,72	2.830.363,57	2.835.889,00	2.602.398,00	2.026.599,00
Aktivnost A100002 RAZVOJ TURIZMA		2.500,00	6.636,14	15.000,00	15.000,00	15.000,00
Izvor 1.3. PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE		2.500,00	6.636,14	15.000,00	15.000,00	15.000,00
3	Rashodi poslovanja	2.500,00	6.636,14	15.000,00	15.000,00	15.000,00
35	Subvencije	2.500,00	6.636,14	15.000,00	15.000,00	15.000,00
Aktivnost A100004 POTICAJ DIELOVANJA UDRUGA U GOSPODARSTVU		100.100,00	110.000,00	43.500,00	43.500,00	43.500,00
Izvor 1.3. PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE		10.100,00	110.000,00	43.500,00	43.500,00	43.500,00
3	Rashodi poslovanja	10.100,00	110.000,00	43.500,00	43.500,00	43.500,00

38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	10.100,00	110.000,00	43.500,00	43.500,00	43.500,00
Izvor 9.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		90.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	90.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	90.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Aktivnost A100005 POMOĆ KOMUNALNOM PODUZEĆU		50.360,39	50.000,00	110.000,00	110.000,00	110.000,00
Izvor 1.3. PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE		50.360,39	50.000,00	110.000,00	110.000,00	110.000,00
3	Rashodi poslovanja	50.360,39	50.000,00	110.000,00	110.000,00	110.000,00
35	Subvencije	28.535,39	20.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	21.825,00	30.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00
Aktivnost A100010 POTICANJE OSNIVANJA GOSPODARSKIH SUBJEKATA I ZAPOSŁJAVAJA		4.000,00	7.963,36	7.963,00	7.963,00	7.963,00
Izvor 1.3. PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE		4.000,00	7.963,36	7.963,00	7.963,00	7.963,00
3	Rashodi poslovanja	4.000,00	7.963,36	7.963,00	7.963,00	7.963,00
35	Subvencije	4.000,00	7.963,36	7.963,00	7.963,00	7.963,00
Aktivnost A100013 POTICAJ DJELOVANJA TURISTIČKE ZAJEDNICE		14.981,68	11.500,00	11.500,00	11.500,00	11.500,00
Izvor 1.3. PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE		14.981,68	11.500,00	11.500,00	11.500,00	11.500,00
3	Rashodi poslovanja	14.981,68	11.500,00	11.500,00	11.500,00	11.500,00
32	Materijalni rashodi	3.981,68	6.500,00	6.500,00	6.500,00	6.500,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	11.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
Aktivnost A100014 SUFINANCIRANJE RADA POLJOPRIVREDNOG REDARA		3.185,40	3.185,40	3.504,00	3.504,00	3.504,00
Izvor 1.3. PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE		1.675,87	3.185,40	1.378,00	1.378,00	1.378,00
3	Rashodi poslovanja	1.675,87	3.185,40	1.378,00	1.378,00	1.378,00
32	Materijalni rashodi	1.675,87	1.378,00	1.378,00	1.378,00	1.378,00
Izvor 5.4. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA		1.509,53	0,00	2.126,00	2.126,00	2.126,00
3	Rashodi poslovanja	1.509,53	0,00	2.126,00	2.126,00	2.126,00
32	Materijalni rashodi	1.509,53	0,00	2.126,00	2.126,00	2.126,00
Kapitalni projekt K100015 ETNO KUĆA		4.143,98	2.654,46	2.655,00	2.655,00	2.655,00
Izvor 1.3. PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE		4.143,98	2.654,46	2.655,00	2.655,00	2.655,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	4.143,98	2.654,46	2.655,00	2.655,00	2.655,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	4.143,98	2.654,46	2.655,00	2.655,00	2.655,00
Kapitalni projekt K100023 STRATEGIJA RAZVOJA TURIZMA		10.368,98	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 1.3. PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE		10.368,98	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	10.368,98	0,00	0,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.368,98	0,00	0,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K100025 ULAGANJA NA VODENICI		1.137,50	3.981,68	1.327,00	1.327,00	1.327,00
Izvor 1.3. PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE		1.137,50	3.981,68	1.327,00	1.327,00	1.327,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.137,50	3.981,68	1.327,00	1.327,00	1.327,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	1.137,50	3.981,68	1.327,00	1.327,00	1.327,00
Kapitalni projekt K100026 GRADEVINSKI OBJEKTI		0,00	25.000,00	0,00	25.000,00	0,00
Izvor 1.3. PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE		0,00	25.000,00	0,00	25.000,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	25.000,00	0,00	25.000,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	25.000,00	0,00	25.000,00	0,00
Kapitalni projekt K100027 INTERPRETACIJSKI CENTAR		26.043,75	1.154.688,43	603.888,00	550.799,00	0,00
Izvor 1.3. PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE		26.043,75	92.905,96	13.272,00	13.272,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	18.581,25	0,00	0,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	18.581,25	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	7.462,50	92.905,96	13.272,00	13.272,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	7.462,50	92.905,96	13.272,00	13.272,00	0,00
Izvor 5.4. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA		0,00	1.061.782,47	590.616,00	537.527,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	1.061.782,47	590.616,00	537.527,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	1.061.782,47	590.616,00	537.527,00	0,00
Kapitalni projekt K100028 POSTAVLJANJE SOLARNIH PANELA NA ZGRADE JAVNE NAMJENJENOSTI		0,00	74.756,55	46.636,00	0,00	0,00
Izvor 1.3. PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE		0,00	61.484,27	33.364,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	61.484,27	33.364,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	61.484,27	33.364,00	0,00	0,00
Izvor 6.2. KAPITALNE DONACIJE		0,00	13.272,28	13.272,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	13.272,28	13.272,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	13.272,28	13.272,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K100029 PROJEKT REVITALIZACIJE JEZERA ČINGI LINGI		0,00	46.544,56	46.545,00	567.536,00	567.536,00
Izvor 1.3. PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE		0,00	20.000,00	20.000,00	30.000,00	30.000,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	0,00	0,00	20.000,00	20.000,00
32	Materijalni rashodi	0,00	0,00	0,00	20.000,00	20.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	20.000,00	20.000,00	10.000,00	10.000,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	0,00	20.000,00	20.000,00	10.000,00	10.000,00
Izvor 5.4. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA		0,00	26.544,56	26.545,00	537.536,00	537.536,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	26.544,56	26.545,00	537.536,00	537.536,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	26.544,56	26.545,00	537.536,00	537.536,00
Kapitalni projekt K100030 TRŽNICA		0,00	1.219.908,42	1.250.000,00	0,00	0,00
Izvor 1.3. PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE		0,00	19.908,42	50.000,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	0,00	20.000,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	0,00	0,00	20.000,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	19.908,42	30.000,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	19.908,42	30.000,00	0,00	0,00
Izvor 5.4. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA		0,00	1.200.000,00	1.200.000,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	1.200.000,00	1.200.000,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	1.200.000,00	1.200.000,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K100031 STANICA ZA MJERENJE KVALITETE ZRAKA I BUKE		0,00	0,00	29.138,00	0,00	0,00
Izvor 1.3. PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE		0,00	0,00	17.483,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	17.483,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	17.483,00	0,00	0,00
Izvor 5.5. POMOĆI FONDA ZA ZAŠTITU OKOLIŠA I ENERGOČUVANOST		0,00	0,00	11.655,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	11.655,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	11.655,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K100032 BIKE SHARING SUSTAV		0,00	0,00	12.438,00	3.000,00	3.000,00
Izvor 1.3. PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE		0,00	0,00	8.663,00	3.000,00	3.000,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	0,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
32	Materijalni rashodi	0,00	0,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	5.663,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	5.663,00	0,00	0,00
Izvor 5.5. POMOĆI FONDA ZA ZAŠTITU OKOLIŠA I ENERGOČUVANOST		0,00	0,00	3.775,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	3.775,00	0,00	0,00

42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	3.775,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K100033 AMAZON OF EUROPE		0,00	0,00	540.000,00	540.000,00	540.000,00
Izvor 1.1. PRIHODI OD POREZA		0,00	0,00	100.000,15	126.911,00	126.911,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	100.000,15	126.911,00	126.911,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	100.000,15	126.911,00	126.911,00
Izvor 1.3. PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE		0,00	0,00	0,00	73.089,00	73.089,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00	73.089,00	73.089,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00	73.089,00	73.089,00
Izvor 5.1. POMOĆI EU		0,00	0,00	140.000,00	140.000,00	140.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	140.000,00	140.000,00	140.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	140.000,00	140.000,00	140.000,00
Izvor 5.2. OSTALE POMOĆI		0,00	0,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00
Izvor 7.1. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE		0,00	0,00	99.999,85	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	99.999,85	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	99.999,85	0,00	0,00
Tekući projekt T100001 SUBVENCIONIRANJE KAMATA ZA KREDITE		0,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
Izvor 1.3. PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE		0,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
35	Subvencije	0,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
Tekući projekt T100005 SUBVENCIJE U STOČARSTVU		41.639,04	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00
Izvor 1.3. PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE		41.639,04	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00
3	Rashodi poslovanja	41.639,04	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00
35	Subvencije	41.639,04	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00
Tekući projekt T100007 SUFINANCIRANJE NAUKOVANJA U OBRTHNICKIM ZANIMANJIMA		0,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
Izvor 1.3. PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE		0,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
35	Subvencije	0,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
Tekući projekt T100009 ZELENA I DIGITALNA TRANSFORMACIJA		0,00	56.544,57	54.795,00	663.614,00	663.614,00
Izvor 1.3. PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE		0,00	26.544,57	24.795,00	99.542,00	99.542,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	26.544,57	24.795,00	99.542,00	99.542,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	26.544,57	24.795,00	99.542,00	99.542,00
Izvor 5.1. POMOĆI EU		0,00	30.000,00	30.000,00	564.072,00	564.072,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	30.000,00	30.000,00	564.072,00	564.072,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	30.000,00	30.000,00	564.072,00	564.072,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		68.104,63	138.615,36	172.255,00	172.255,00	172.255,00
Program 1023 POTICANJE RAZVOJA POLJOPRIVREDE		68.104,63	138.615,36	172.255,00	172.255,00	172.255,00
Aktivnost A100001 ANALIZA POLJOPRIVREDNOG ZEMLJIŠTA		0,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
Izvor 1.3. PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE		0,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
35	Subvencije	0,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
Aktivnost A100002 OKRUPNJAVANJE I UREĐENJE POLJOPRIVREDNOG ZEMLJIŠTA		0,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
Izvor 1.3. PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE		0,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
35	Subvencije	0,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
Aktivnost A100003 SUBVENCIJE ZA KAPITALNA ULAGANJA		68.104,63	66.361,40	78.000,00	78.000,00	78.000,00
Izvor 1.3. PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE		68.104,63	66.361,40	78.000,00	78.000,00	78.000,00
3	Rashodi poslovanja	68.104,63	66.361,40	78.000,00	78.000,00	78.000,00
35	Subvencije	68.104,63	66.361,40	78.000,00	78.000,00	78.000,00
Aktivnost A100004 POTICANJE OSIGURANJA U POLJOPRIVREDI		0,00	3.981,68	3.982,00	3.982,00	3.982,00
Izvor 1.3. PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE		0,00	3.981,68	3.982,00	3.982,00	3.982,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	3.981,68	3.982,00	3.982,00	3.982,00
35	Subvencije	0,00	3.981,68	3.982,00	3.982,00	3.982,00
Aktivnost A100005 EDUKACIJA I STRUČNO OSPOSOBLJAVANJE ZA RAD NA GOSPODARSTVU		0,00	3.981,68	3.982,00	3.982,00	3.982,00
Izvor 1.3. PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE		0,00	3.981,68	3.982,00	3.982,00	3.982,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	3.981,68	3.982,00	3.982,00	3.982,00
35	Subvencije	0,00	3.981,68	3.982,00	3.982,00	3.982,00
Aktivnost A100006 SUBVENCIJE ZA PROLETNU SJETVU		0,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00
Izvor 1.3. PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE		0,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00
35	Subvencije	0,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00
Aktivnost A100008 POTPORE ZA UREĐENJE SABIRALIŠTA MLIJEKA		0,00	2.654,46	4.655,00	4.655,00	4.655,00
Izvor 1.3. PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE		0,00	2.654,46	4.655,00	4.655,00	4.655,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	2.654,46	4.655,00	4.655,00	4.655,00
35	Subvencije	0,00	2.654,46	4.655,00	4.655,00	4.655,00
Aktivnost A100009 SUBVENCIJE ZA ELEKTRIČNE PASTIRE-OPREMU		0,00	20.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Izvor 1.3. PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE		0,00	20.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	20.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
35	Subvencije	0,00	20.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Aktivnost A100010 POTPORE ZA KUPNJU JUNICA I NAZIMICA		0,00	0,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00
Izvor 1.3. PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE		0,00	0,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	0,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00
35	Subvencije	0,00	0,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00
Tekući projekt T100001 SUBVENCIJE KAMATA ZA KREDITE		0,00	6.636,14	6.636,00	6.636,00	6.636,00
Izvor 1.3. PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE		0,00	6.636,14	6.636,00	6.636,00	6.636,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	6.636,14	6.636,00	6.636,00	6.636,00
35	Subvencije	0,00	6.636,14	6.636,00	6.636,00	6.636,00
Glava 00304 KOMUNALNA INFRASTRUKTURA		667.994,31	1.679.403,15	1.236.067,00	2.107.700,00	1.583.590,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		258.311,26	484.279,84	380.004,35	247.253,00	233.981,00
Izvor 3. VLASTITI PRIHODI		2.524,60	351,26	150,00	150,00	150,00
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		130.772,67	101.694,84	109.305,00	135.305,00	135.305,00
Izvor 5. POMOĆI		29.206,16	52.932,79	56.572,65	18.536,00	18.536,00
Izvor 8. NAMJENSKI PRIMICI OD ZADUŽIVANJA		137.020,49	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 9. REZULTAT		23.890,11	30,31	0,00	0,00	0,00
Program 1005 ODRŽAVANJE OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE		581.725,29	639.289,04	546.032,00	401.244,00	387.972,00
Aktivnost A100001 ODRŽAVANJE OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE		595,38	15.794,01	8.000,00	8.500,00	8.500,00
Izvor 1.3. PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE		368,83	11.945,05	4.130,00	4.630,00	4.630,00
3	Rashodi poslovanja	368,83	11.945,05	4.130,00	4.630,00	4.630,00
32	Materijalni rashodi	368,83	11.945,05	4.130,00	4.630,00	4.630,00

Izvor 4.4. PRIHODI OD KOMUNALNE NAKNADE		180,23	3.318,07	3.319,00	3.319,00	3.319,00
3	Rashodi poslovanja	180,23	3.318,07	3.319,00	3.319,00	3.319,00
32	Materijalni rashodi	180,23	3.318,07	3.319,00	3.319,00	3.319,00
Izvor 4.6. PRIHOD OD KOMUNALNOG DOPRINOSA		46,32	530,89	551,00	551,00	551,00
3	Rashodi poslovanja	46,32	530,89	551,00	551,00	551,00
32	Materijalni rashodi	46,32	530,89	551,00	551,00	551,00
Aktivnost A100002 ODRŽAVANJE CESTA I KANALA OBORINSKE ODVODNJE		53.664,27	78.970,06	40.000,00	40.000,00	40.000,00
Izvor 1.3. PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE		18.061,64	35.606,14	9.336,00	9.336,00	9.336,00
3	Rashodi poslovanja	18.061,64	35.606,14	9.336,00	9.336,00	9.336,00
32	Materijalni rashodi	18.061,64	35.606,14	9.336,00	9.336,00	9.336,00
Izvor 4.4. PRIHODI OD KOMUNALNE NAKNADE		23.013,22	43.231,20	30.531,00	30.531,00	30.531,00
3	Rashodi poslovanja	23.013,22	43.231,20	30.531,00	30.531,00	30.531,00
32	Materijalni rashodi	23.013,22	43.231,20	30.531,00	30.531,00	30.531,00
Izvor 4.5. PRIHOD OD ŠUMSKOG DOPRINOSA		12.589,41	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	12.589,41	0,00	0,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	12.589,41	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 4.8. PRIHOD OD VODNOG DOPRINOSA		0,00	132,72	133,00	133,00	133,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	132,72	133,00	133,00	133,00
32	Materijalni rashodi	0,00	132,72	133,00	133,00	133,00
Aktivnost A100003 JAVNA RASVJETA		45.791,04	33.884,01	28.750,00	22.000,00	22.000,00
Izvor 1.1. PRIHODI OD POREZA		37.331,78	29.884,01	18.000,00	18.000,00	18.000,00
3	Rashodi poslovanja	37.331,78	29.884,01	18.000,00	18.000,00	18.000,00
32	Materijalni rashodi	37.331,78	29.884,01	18.000,00	18.000,00	18.000,00
Izvor 1.3. PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE		0,00	2.000,00	8.750,00	2.000,00	2.000,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
32	Materijalni rashodi	0,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	6.750,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	6.750,00	0,00	0,00
Izvor 4.4. PRIHODI OD KOMUNALNE NAKNADE		8.459,26	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
3	Rashodi poslovanja	8.459,26	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
32	Materijalni rashodi	8.459,26	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
Aktivnost A100005 ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA I GROBLJA		200.429,86	236.148,14	195.156,00	176.210,00	176.210,00
Izvor 1.1. PRIHODI OD POREZA		109.007,20	6.636,14	6.636,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	109.007,20	0,00	0,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	109.007,20	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	6.636,14	6.636,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	6.636,14	6.636,00	0,00	0,00
Izvor 1.3. PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE		55.508,02	216.352,41	171.615,00	127.281,00	127.281,00
3	Rashodi poslovanja	45.567,46	208.645,32	164.305,00	127.281,00	127.281,00
32	Materijalni rashodi	45.567,46	208.645,32	164.305,00	127.281,00	127.281,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	9.940,56	7.707,09	7.310,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	9.940,56	7.707,09	7.310,00	0,00	0,00
Izvor 3.2. PRIHODI OD PRUŽENIH USLUGA		2.524,60	351,26	150,00	150,00	150,00
3	Rashodi poslovanja	2.524,60	351,26	150,00	150,00	150,00
32	Materijalni rashodi	2.524,60	351,26	150,00	150,00	150,00
Izvor 4.4. PRIHODI OD KOMUNALNE NAKNADE		33.390,04	12.778,02	12.779,00	27.779,00	27.779,00
3	Rashodi poslovanja	33.390,04	12.778,02	12.779,00	27.779,00	27.779,00
32	Materijalni rashodi	33.390,04	12.778,02	12.779,00	27.779,00	27.779,00
Izvor 4.5. PRIHOD OD ŠUMSKOG DOPRINOSA		0,00	0,00	0,00	21.000,00	21.000,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	0,00	0,00	21.000,00	21.000,00
32	Materijalni rashodi	0,00	0,00	0,00	21.000,00	21.000,00
Izvor 5.5. POMOĆI FONDA ZA ZAŠTITU OKOLIŠA I ENERGOČINKOVITOST		0,00	0,00	3.976,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	0,00	3.976,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	0,00	0,00	3.976,00	0,00	0,00
Izvor 9.4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		0,00	30,31	0,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	30,31	0,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	0,00	30,31	0,00	0,00	0,00
Aktivnost A100006 PRIGODNO UKRAŠAVANJE		9.168,68	10.136,14	10.886,00	10.886,00	10.886,00
Izvor 1.3. PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE		9.168,68	10.136,14	10.886,00	10.886,00	10.886,00
3	Rashodi poslovanja	9.168,68	10.136,14	10.886,00	10.886,00	10.886,00
32	Materijalni rashodi	9.168,68	10.136,14	10.886,00	10.886,00	10.886,00
Aktivnost A100007 IZNOŠENJE I ODVOZ SMEČA		15.433,01	13.642,77	19.020,00	19.020,00	19.020,00
Izvor 4.4. PRIHODI OD KOMUNALNE NAKNADE		15.433,01	13.642,77	19.020,00	19.020,00	19.020,00
3	Rashodi poslovanja	15.433,01	13.642,77	19.020,00	19.020,00	19.020,00
32	Materijalni rashodi	15.433,01	13.642,77	19.020,00	19.020,00	19.020,00
Aktivnost A100008 KATASTARSKO - GEODETSKA IZMJERA NA PODRUČJU OPĆINE		1.235,31	19.908,42	15.000,00	19.908,00	6.636,00
Izvor 1.3. PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE		0,00	13.272,28	0,00	13.272,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	13.272,28	0,00	13.272,00	0,00
32	Materijalni rashodi	0,00	13.272,28	0,00	13.272,00	0,00
Izvor 5.4. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA		1.235,31	6.636,14	15.000,00	6.636,00	6.636,00
3	Rashodi poslovanja	1.235,31	6.636,14	15.000,00	6.636,00	6.636,00
32	Materijalni rashodi	1.235,31	6.636,14	15.000,00	6.636,00	6.636,00
Aktivnost A100010 REKONSTRUKCIJA/MODERNIZACIJA JAVNE RASVJETE		0,00	100.000,00	100.000,00	0,00	0,00
Izvor 1.3. PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE		0,00	75.000,00	83.700,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	75.000,00	83.700,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	0,00	75.000,00	83.700,00	0,00	0,00
Izvor 5.4. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA		0,00	25.000,00	16.300,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	25.000,00	16.300,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	0,00	25.000,00	16.300,00	0,00	0,00
Aktivnost A100012 GOSPODARENJE RECIKLAŽNIM DVORIŠTEM		24.297,32	18.761,41	20.000,00	20.000,00	20.000,00
Izvor 4.4. PRIHODI OD KOMUNALNE NAKNADE		24.297,32	18.761,41	20.000,00	20.000,00	20.000,00
3	Rashodi poslovanja	24.297,32	18.761,41	20.000,00	20.000,00	20.000,00
32	Materijalni rashodi	24.297,32	18.761,41	20.000,00	20.000,00	20.000,00
Kapitalni projekt K100001 NABAVA OPREME - PROMETNA SIGNALIZACIJA I SIGURNOST		4.371,98	25.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00
Izvor 1.1. PRIHODI OD POREZA		4.371,98	5.100,00	5.100,00	5.100,00	5.100,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	4.371,98	5.100,00	5.100,00	5.100,00	5.100,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	4.371,98	5.100,00	5.100,00	5.100,00	5.100,00
Izvor 1.3. PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE		0,00	8.000,00	8.000,00	8.000,00	8.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	8.000,00	8.000,00	8.000,00	8.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	8.000,00	8.000,00	8.000,00	8.000,00

Izvor 5.4. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA	0,00	11.900,00	11.900,00	11.900,00	11.900,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	11.900,00	11.900,00	11.900,00	11.900,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	11.900,00	11.900,00	11.900,00	11.900,00
Kapitalni projekt K100002 OPREMANJE I UREĐENJE IGRALIŠTA	150.282,89	31.565,45	34.809,00	10.309,00	10.309,00
Izvor 1.3. PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE	2.412,58	18.850,73	7.094,35	1.991,00	1.991,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.412,58	18.850,73	7.094,35	1.991,00	1.991,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.412,58	18.850,73	7.094,35	1.991,00	1.991,00
Izvor 4.4. PRIHODI OD KOMUNALNE NAKNADE	0,00	3.318,07	18.318,00	3.318,00	3.318,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	3.318,07	18.318,00	3.318,00	3.318,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	3.318,07	18.318,00	3.318,00	3.318,00
Izvor 4.5. PRIHOD OD ŠUMSKOG DOPRINOSA	13.363,86	0,00	0,00	5.000,00	5.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	13.363,86	0,00	0,00	5.000,00	5.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	13.363,86	0,00	0,00	5.000,00	5.000,00
Izvor 5.1. POMOĆI EU	8.370,85	9.396,65	9.396,65	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	8.370,85	9.396,65	9.396,65	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	8.370,85	9.396,65	9.396,65	0,00	0,00
Izvor 8.1. PRIMICI OD FINACIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	102.245,49	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	102.245,49	0,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	102.245,49	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 9.5. POMOĆI	23.890,11	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	23.890,11	0,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	23.890,11	0,00	0,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K100007 NABAVA KOMUNALNE OPREME	54.375,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.7. POMOĆI OD MINISTARSTVA PROSTORNOG UREĐENJA, GRADITELJSTVA	19.600,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	19.600,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	19.600,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 8.1. PRIMICI OD FINACIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	34.775,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	34.775,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	34.775,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tekući projekt T100002 NABAVA KANTI ZA SMEĆE ZA DOMAĆINSTVA	0,00	1.327,23	1.327,00	1.327,00	1.327,00
Izvor 1.3. PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	1.327,23	1.327,00	1.327,00	1.327,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	1.327,23	1.327,00	1.327,00	1.327,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	1.327,23	1.327,00	1.327,00	1.327,00
Tekući projekt T100004 SANACIJA DIVLJIH DEPONIJA	0,00	1.327,23	1.327,00	1.327,00	1.327,00
Izvor 4.4. PRIHODI OD KOMUNALNE NAKNADE	0,00	1.327,23	1.327,00	1.327,00	1.327,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	1.327,23	1.327,00	1.327,00	1.327,00
32 Materijalni rashodi	0,00	1.327,23	1.327,00	1.327,00	1.327,00
Tekući projekt T100008 UREĐENJE NASELJA ČINGI LINGI	0,00	9.290,60	1.327,00	1.327,00	1.327,00
Izvor 1.3. PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	6.636,14	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	6.636,14	0,00	0,00	0,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	0,00	6.636,14	0,00	0,00	0,00
Izvor 4.4. PRIHODI OD KOMUNALNE NAKNADE	0,00	2.654,46	1.327,00	1.327,00	1.327,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	2.654,46	1.327,00	1.327,00	1.327,00
32 Materijalni rashodi	0,00	2.654,46	1.327,00	1.327,00	1.327,00
Tekući projekt T100010 ESCO MODEL ZAMJENE RASVJETNIH TIJELA	22.080,55	43.533,57	45.430,00	45.430,00	45.430,00
Izvor 1.3. PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE	22.080,55	43.533,57	45.430,00	45.430,00	45.430,00
3 Rashodi poslovanja	22.080,55	43.533,57	45.430,00	45.430,00	45.430,00
32 Materijalni rashodi	22.080,55	43.533,57	45.430,00	45.430,00	45.430,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	21.269,02	409.538,53	203.110,50	160.618,00	370.618,00
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	40.000,00	56.000,00	51.000,00	25.000,00	25.000,00
Izvor 5. POMOĆI	25.000,00	509.309,46	156.924,50	300.000,00	0,00
Izvor 8. NAMJENSKI PRIMICI	0,00	0,00	150.000,00	0,00	0,00
PRIHODI OD PRODAJE ILI ZAMJENE NEF.IMOVINE I NAKNADE S NASLOVA OSIGURANJA	0,00	65.266,12	129.000,00	0,00	0,00
Izvor 7.	0,00	65.266,12	129.000,00	0,00	0,00
Program 1006 IZGRADNJA OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	86.269,02	1.040.114,11	690.035,00	485.618,00	395.618,00
Kapitalni projekt K100019 PRODUŽETAK MREŽE	3.760,32	10.617,82	10.618,00	10.618,00	10.618,00
Izvor 1.3. PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE	3.760,32	10.617,82	10.618,00	10.618,00	10.618,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	3.760,32	10.617,82	10.618,00	10.618,00	10.618,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.760,32	10.617,82	10.618,00	10.618,00	10.618,00
Kapitalni projekt K100022 KOLNICE, KOLNI PRILAZI I PJEŠAČKE STAZA NA PODRUČJU OI	25.008,70	889.651,73	537.873,00	450.000,00	360.000,00
Izvor 1.3. PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE	8,70	324.302,89	171.873,00	150.000,00	360.000,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	54.723,49	87.873,00	0,00	0,00
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	0,00	54.723,49	87.873,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	8,70	269.579,40	84.000,00	150.000,00	360.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	8,70	230.929,40	84.000,00	150.000,00	0,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	38.650,00	0,00	0,00	360.000,00
Izvor 4.5. PRIHOD OD ŠUMSKOG DOPRINOSA	0,00	26.000,00	26.000,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	26.000,00	26.000,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	26.000,00	26.000,00	0,00	0,00
Izvor 5.1. POMOĆI EU	0,00	289.100,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	289.100,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	289.100,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.2. OSTALE POMOĆI	0,00	64.982,72	30.000,00	30.000,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	64.982,72	30.000,00	30.000,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	64.982,72	30.000,00	30.000,00	0,00
Izvor 5.4. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA	25.000,00	120.000,00	95.000,00	270.000,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	25.000,00	120.000,00	95.000,00	270.000,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	25.000,00	120.000,00	70.000,00	0,00	0,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	0,00	25.000,00	270.000,00	0,00
Izvor 7.1. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	65.266,12	65.000,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	65.266,12	65.000,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	65.266,12	35.000,00	0,00	0,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	0,00	30.000,00	0,00	0,00
Izvor 8.1. PRIMICI OD FINACIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	0,00	0,00	150.000,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	150.000,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	150.000,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K100029 PROJEKTIRANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	17.500,00	23.300,00	20.000,00	0,00	0,00
Izvor 1.3. PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE	17.500,00	20.000,00	10.000,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	17.500,00	20.000,00	10.000,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	17.500,00	20.000,00	10.000,00	0,00	0,00

Izvor 5.4. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA	0,00	3.300,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	3.300,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	3.300,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 7.1. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K100032 OTKUP ZEMLJIŠTA ZA IZGRADNJU INFRASTRUKTURE	40.000,00	30.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00
Izvor 4.4. PRIHODI OD KOMUNALNE NAKNADE	40.000,00	30.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	40.000,00	30.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00
41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	40.000,00	30.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00
Kapitalni projekt K100040 STANICA ZA PUNJENJE ELEKTRIČNIH VOZILA	0,00	26.544,56	26.544,00	0,00	0,00
Izvor 1.3. PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	10.617,82	10.619,50	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	10.617,82	10.619,50	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	10.617,82	10.619,50	0,00	0,00
Izvor 5.1. POMOĆI EU	0,00	15.926,74	15.924,50	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	15.926,74	15.924,50	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	15.926,74	15.924,50	0,00	0,00
Kapitalni projekt K100041 DIGITALNA VAGA	0,00	20.000,00	30.000,00	0,00	0,00
Izvor 1.3. PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 7.1. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	0,00	30.000,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	30.000,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	30.000,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K100044 GRADNJA PARKIRALIŠTA I STAZE NA GROBLJU	0,00	40.000,00	40.000,00	0,00	0,00
Izvor 1.3. PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	24.000,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	24.000,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	24.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.4. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA	0,00	16.000,00	16.000,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	16.000,00	16.000,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	16.000,00	16.000,00	0,00	0,00
Izvor 7.1. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	0,00	24.000,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	24.000,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	24.000,00	0,00	0,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0,00	0,00	0,00	220.838,00	300.000,00
Izvor 8. NAMJENSKI PRIMICI	0,00	0,00	0,00	1.000.000,00	500.000,00
Program 1027 PROGRAM POTICAJNE STANOGRADNJE	0,00	0,00	0,00	1.220.838,00	800.000,00
Kapitalni projekt K100001 IZGRADNJA VIŠESTAMBENE ZGRADE	0,00	0,00	0,00	1.220.838,00	800.000,00
Izvor 1.3. PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	0,00	0,00	220.838,00	300.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00	220.838,00	300.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00	220.838,00	300.000,00
Izvor 8.1. PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	0,00	0,00	0,00	1.000.000,00	500.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00	1.000.000,00	500.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00	1.000.000,00	500.000,00
Glava 00305 PROGRAMSKA DJELATNOST KULTURE	682.380,56	350.665,86	258.990,00	187.401,00	87.401,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	124.623,67	266.197,04	159.007,00	175.410,00	75.410,00
Izvor 5. POMOĆI	30.526,25	47.477,98	20.000,00	0,00	0,00
Izvor 6. DONACIJE	0,00	1.327,23	1.327,00	1.327,00	1.327,00
Izvor 8. NAMJENSKI PRIMICI	109.002,88	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 9. REZULTAT	93.258,45	0,00	0,00	0,00	0,00
Program 1007 PROGRAM JAVNIH POTREBA U KULTURI	357.411,25	315.002,25	180.334,00	176.737,00	76.737,00
Aktivnost A100001 PROSLAVA DANA OPĆINE	89.742,71	93.914,66	30.000,00	30.000,00	30.000,00
Izvor 1.1. PRIHODI OD POREZA	10.126,98	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	10.126,98	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	10.126,98	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 1.3. PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE	79.330,75	93.450,13	29.867,00	29.867,00	29.867,00
3 Rashodi poslovanja	79.330,75	93.450,13	29.867,00	29.867,00	29.867,00
32 Materijalni rashodi	79.330,75	93.450,13	29.867,00	29.867,00	29.867,00
Izvor 1.9. OSTALI PRIHODI	284,98	464,53	133,00	133,00	133,00
3 Rashodi poslovanja	284,98	464,53	133,00	133,00	133,00
32 Materijalni rashodi	284,98	464,53	133,00	133,00	133,00
Aktivnost A100002 UDRUGE U KULTURI	16.954,21	27.500,00	28.600,00	28.600,00	28.600,00
Izvor 1.3. PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE	16.954,21	27.500,00	28.600,00	28.600,00	28.600,00
3 Rashodi poslovanja	16.954,21	27.500,00	28.600,00	28.600,00	28.600,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	16.954,21	27.500,00	28.600,00	28.600,00	28.600,00
Aktivnost A100003 TISKANJE KNJIGE O MOLVAMA	13.900,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 1.3. PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE	13.900,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	13.900,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	13.900,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Aktivnost A100004 POTICANJE TISKANJA I IZDAVANJA STRUČNE LITERATURE	1.637,50	6.304,33	8.000,00	6.303,00	6.303,00
Izvor 1.3. PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.637,50	6.304,33	8.000,00	6.303,00	6.303,00
3 Rashodi poslovanja	1.637,50	6.304,33	8.000,00	6.303,00	6.303,00
32 Materijalni rashodi	1.637,50	5.308,91	7.005,00	5.308,00	5.308,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	0,00	995,42	995,00	995,00	995,00
Aktivnost A100006 POKRETNJA KNJIŽNICA BIBLIOTUS	1.101,50	1.526,31	1.507,00	1.507,00	1.507,00
Izvor 1.3. PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.101,50	1.526,31	1.507,00	1.507,00	1.507,00
3 Rashodi poslovanja	1.101,50	1.526,31	1.507,00	1.507,00	1.507,00
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	930,00	1.327,23	1.327,00	1.327,00	1.327,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	171,50	199,08	180,00	180,00	180,00
Aktivnost A100008 ORGANIZACIJA KULTURNIH DOGAĐANJA	1.287,75	8.000,00	8.000,00	8.000,00	8.000,00
Izvor 1.1. PRIHODI OD POREZA	0,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
32 Materijalni rashodi	0,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
Izvor 1.3. PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.287,75	7.000,00	7.000,00	7.000,00	7.000,00
3 Rashodi poslovanja	1.287,75	7.000,00	7.000,00	7.000,00	7.000,00
32 Materijalni rashodi	1.287,75	7.000,00	7.000,00	7.000,00	7.000,00
Kapitalni projekt K100003 REKONSTRUKCIJA DRUŠTVENOG DOMA/KULTURNOG CENTR	0,00	120.777,74	55.264,00	0,00	0,00
Izvor 1.1. PRIHODI OD POREZA	0,00	46.452,98	20.000,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	46.452,98	20.000,00	0,00	0,00

42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	19.908,42	5.000,00	0,00	0,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	26.544,56	15.000,00	0,00	0,00
Izvor 1.3. PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE		0,00	27.871,78	15.264,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	19.908,42	9.291,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	0,00	19.908,42	9.291,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	7.963,36	5.973,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	7.963,36	5.973,00	0,00	0,00
Izvor 5.4. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA		0,00	46.452,98	20.000,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	46.452,98	20.000,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	19.908,42	5.000,00	0,00	0,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	26.544,56	15.000,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K100004 REKONSTRUKCIJA DRUŠTVENOG DOMA U NASELJU REPAŠ		0,00	26.990,84	20.000,00	50.000,00	0,00
Izvor 1.3. PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE		0,00	26.990,84	20.000,00	50.000,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	26.990,84	20.000,00	50.000,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	1.990,84	20.000,00	0,00	0,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	25.000,00	0,00	50.000,00	0,00
Kapitalni projekt K100006 REKONSTRUKCIJA DRUŠTVENOG DOMA U GORNJOJ ŠUMI		232.787,58	1.025,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.4. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA		30.526,25	1.025,00	0,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	30.526,25	1.025,00	0,00	0,00	0,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	30.526,25	1.025,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 8.1. PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA		109.002,88	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	109.002,88	0,00	0,00	0,00	0,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	109.002,88	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 9.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		93.258,45	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	93.258,45	0,00	0,00	0,00	0,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	93.258,45	0,00	0,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K100007 REKONSTRUKCIJA DRUŠTVENOG DOMA U MOLVE GREDAMA		0,00	20.000,00	20.000,00	50.000,00	0,00
Izvor 1.3. PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE		0,00	20.000,00	20.000,00	50.000,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	20.000,00	20.000,00	50.000,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	20.000,00	0,00	0,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	20.000,00	0,00	50.000,00	0,00
Kapitalni projekt K100008 UREĐENJE GALERIJE/ETNO ZBIRKE		0,00	8.963,37	8.963,00	2.327,00	2.327,00
Izvor 1.1. PRIHODI OD POREZA		0,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
Izvor 1.3. PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE		0,00	6.636,14	6.636,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	6.636,14	6.636,00	0,00	0,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	6.636,14	6.636,00	0,00	0,00
Izvor 6.2. KAPITALNE DONACIJE		0,00	1.327,23	1.327,00	1.327,00	1.327,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	1.327,23	1.327,00	1.327,00	1.327,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	1.327,23	1.327,00	1.327,00	1.327,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		21.464,21	35.663,61	78.664,00	10.664,00	10.664,00
Izvor 9. REZULTAT		303.505,10	0,00	0,00	0,00	0,00
Program 1009 PROGRAM JAVNIH POTREBA U RELIGIJI		324.969,31	35.663,61	78.664,00	10.664,00	10.664,00
Aktivnost A100001 POMOĆ ŽUPAMA		21.464,21	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Izvor 1.3. PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE		21.464,21	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
3	Rashodi poslovanja	21.464,21	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	21.464,21	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Aktivnost A100002 OBNOVA SAKRALNE BAŠTINE		0,00	663,61	664,00	664,00	664,00
Izvor 1.3. PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE		0,00	663,61	664,00	664,00	664,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	663,61	664,00	664,00	664,00
32	Materijalni rashodi	0,00	663,61	664,00	664,00	664,00
Kapitalni projekt K10002 PASTORALNI CENTAR		303.505,10	25.000,00	68.000,00	0,00	0,00
Izvor 1.3. PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE		0,00	25.000,00	68.000,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	25.000,00	68.000,00	0,00	0,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	0,00	25.000,00	68.000,00	0,00	0,00
Izvor 9.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		303.505,10	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	303.505,10	0,00	0,00	0,00	0,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	303.505,10	0,00	0,00	0,00	0,00
Glava 00306 PROGRAMSKA DJELATNOST SPORTA		105.187,92	174.141,29	156.136,00	385.225,00	442.759,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		104.562,92	143.101,32	139.136,00	385.225,00	442.759,00
Izvor 5. POMOĆI		625,00	12.000,00	12.000,00	0,00	0,00
Izvor 7. PRIHODI OD PRODAJE ILI ZAMJENE NEF.IMOVINE I NAKNADE S NASLOVA OSIGURANJA		0,00	0,00	5.000,00	0,00	0,00
Izvor 9. REZULTAT		0,00	19.039,97	0,00	0,00	0,00
Program 1010 PROGRAM JAVNIH POTREBA U SPORTU		105.187,92	174.141,29	156.136,00	385.225,00	442.759,00
Aktivnost A100001 UDRUGE U SPORTU		75.200,00	86.000,00	98.000,00	98.000,00	98.000,00
Izvor 1.3. PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE		75.200,00	86.000,00	98.000,00	98.000,00	98.000,00
3	Rashodi poslovanja	75.200,00	86.000,00	98.000,00	98.000,00	98.000,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	75.200,00	86.000,00	98.000,00	98.000,00	98.000,00
Aktivnost A100004 POTICANJE SPORTSKO-REKREATIVNIH AKTIVNOSTI		100,00	265,45	21.000,00	21.000,00	21.000,00
Izvor 1.3. PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE		100,00	265,45	21.000,00	21.000,00	21.000,00
3	Rashodi poslovanja	100,00	265,45	21.000,00	21.000,00	21.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	0,00	0,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	100,00	265,45	1.000,00	1.000,00	1.000,00
Aktivnost A100005 NAGRADE ZA SPORTSKA POSTIGNUĆA		2.700,00	6.636,14	6.636,00	6.636,00	6.636,00
Izvor 1.3. PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE		2.700,00	6.636,14	6.636,00	6.636,00	6.636,00
3	Rashodi poslovanja	2.700,00	6.636,14	6.636,00	6.636,00	6.636,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	2.700,00	6.636,14	6.636,00	6.636,00	6.636,00
Aktivnost A100006 MALA SPORTSKA ŠKOLA		450,00	4.739,70	0,00	0,00	0,00
Izvor 1.3. PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE		450,00	4.739,70	0,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	450,00	2.839,70	0,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	450,00	2.839,70	0,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	1.900,00	0,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	1.900,00	0,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K100006 INVESTICIJE U SPORTSKO GRAĐEVINE		0,00	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00
Izvor 1.3. PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE		0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00

Izvor 7.1. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	0,00	5.000,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	5.000,00	0,00	0,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	0,00	5.000,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K100007 UREĐENJE SPORTSKIH TERENA	2.250,00	63.500,00	17.500,00	0,00	0,00
Izvor 1.3. PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.625,00	32.460,03	5.500,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	3.000,00	3.000,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	0,00	3.000,00	3.000,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.625,00	29.460,03	2.500,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.625,00	29.460,03	2.500,00	0,00	0,00
Izvor 5.2. OSTALE POMOĆI	625,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	625,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	625,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.4. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA	0,00	12.000,00	12.000,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	12.000,00	12.000,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	0,00	12.000,00	12.000,00	0,00	0,00
Izvor 9.5. POMOĆI	0,00	19.039,97	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	19.039,97	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	19.039,97	0,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K100008 STREET WORKOUT PARK MOLVE	24.487,92	8.000,00	8.000,00	6.500,00	6.500,00
Izvor 1.1. PRIHODI OD POREZA	12.368,98	6.500,00	6.500,00	6.500,00	6.500,00
3 Rashodi poslovanja	7.676,76	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
32 Materijalni rashodi	7.676,76	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	4.692,22	5.500,00	5.500,00	5.500,00	5.500,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	4.692,22	5.500,00	5.500,00	5.500,00	5.500,00
Izvor 1.2. PRIHODI OD FINANCIJSKE IMOVINE I KAMATA	11.931,78	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	11.931,78	0,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	11.931,78	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 1.3. PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE	187,16	1.500,00	1.500,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	187,16	1.500,00	1.500,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	187,16	1.500,00	1.500,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K10003 UREĐENJE SPORTSKO-REKREACIJSKOG CENTRA	0,00	0,00	0,00	253.089,00	310.623,00
Izvor 1.3. PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	0,00	0,00	253.089,00	310.623,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00	253.089,00	310.623,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00	253.089,00	310.623,00
Glava 00307 PROGRAMSKA DJELATNOST SOCIJALNE ZAŠTITE I ZDRAVSTVA	819.093,63	4.848.047,41	1.846.525,00	1.519.147,00	1.509.147,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	673.431,01	1.187.199,20	828.429,00	546.983,00	536.983,00
Izvor 5. POMOĆI	108.461,43	3.641.601,07	945.482,00	949.550,00	949.550,00
PRIHODI OD PRODAJE ILI ZAMJENE NEF.IMOVINE I NAKNADE S NASLOVA OSIGURANJA	0,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00
Izvor 7. NAMJENSKI PRIMICI	18.976,63	0,00	0,00	0,00	0,00
Program 1011 PROGRAM SOCIJALNE SKRBI, NOVČANIH POMOĆI I ZDRAVSTVENE ZAŠTI	800.869,07	4.828.800,27	1.823.911,00	1.496.533,00	1.486.533,00
Aktivnost A100001 POMOĆ POJEDINCIMA I OBITELJIMA	55.112,76	59.149,26	82.580,00	82.580,00	82.580,00
Izvor 1.3. PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE	55.112,76	59.149,26	82.580,00	82.580,00	82.580,00
3 Rashodi poslovanja	55.112,76	59.149,26	82.580,00	82.580,00	82.580,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	55.112,76	59.149,26	82.580,00	82.580,00	82.580,00
Aktivnost A100006 PROVOĐENJE NATALITETNIH MJERA	14.000,00	20.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00
Izvor 1.3. PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE	14.000,00	20.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00
3 Rashodi poslovanja	14.000,00	20.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	14.000,00	20.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00
Aktivnost A100008 SUFINANCIRANJE OSTALE ZDRAVSTVENE ZAŠTITE	61.623,79	40.433,60	20.591,00	20.591,00	20.591,00
Izvor 1.3. PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE	60.748,79	39.533,60	19.691,00	19.691,00	19.691,00
3 Rashodi poslovanja	60.748,79	39.533,60	19.691,00	19.691,00	19.691,00
32 Materijalni rashodi	25.394,17	32.971,10	17.691,00	17.691,00	17.691,00
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	35.354,62	4.562,50	0,00	0,00	0,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	0,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
Izvor 5.2. OSTALE POMOĆI	875,00	900,00	900,00	900,00	900,00
3 Rashodi poslovanja	875,00	900,00	900,00	900,00	900,00
32 Materijalni rashodi	875,00	900,00	900,00	900,00	900,00
Aktivnost A100009 POMOĆ UDOMITELJIMA	0,00	13.272,28	15.000,00	15.000,00	15.000,00
Izvor 1.3. PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	13.272,28	15.000,00	15.000,00	15.000,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	13.272,28	15.000,00	15.000,00	15.000,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	0,00	13.272,28	15.000,00	15.000,00	15.000,00
Aktivnost A100014 POKLON PAKETI - SV.NIKOLA	2.625,00	3.981,68	3.982,00	3.982,00	3.982,00
Izvor 1.3. PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE	2.625,00	3.981,68	3.982,00	3.982,00	3.982,00
3 Rashodi poslovanja	2.625,00	3.981,68	3.982,00	3.982,00	3.982,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	2.625,00	3.981,68	3.982,00	3.982,00	3.982,00
Aktivnost A100015 DARIVANJE KUĆANSTVA POKLON PAKETIMA	29.945,10	50.150,80	45.300,00	45.300,00	45.300,00
Izvor 1.3. PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE	27.845,00	50.150,80	45.300,00	45.300,00	45.300,00
3 Rashodi poslovanja	27.845,00	50.150,80	45.300,00	45.300,00	45.300,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	27.845,00	50.150,80	45.300,00	45.300,00	45.300,00
Izvor 1.8. PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	2.100,10	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	2.100,10	0,00	0,00	0,00	0,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	2.100,10	0,00	0,00	0,00	0,00
Aktivnost A100016 SUFINANCIRANJE ODVOZA OTPADA MJEŠTANIMA	15.555,47	25.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00
Izvor 1.3. PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE	15.555,47	25.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00
3 Rashodi poslovanja	15.555,47	25.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	15.555,47	25.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00
Aktivnost A100017 SUFINANCIRANJE NABAVE RADNIH BILJEŽNICA I/ILI UDŽBENIKA	9.389,33	8.000,00	9.400,00	9.400,00	9.400,00
Izvor 1.3. PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE	9.389,33	8.000,00	9.400,00	9.400,00	9.400,00
3 Rashodi poslovanja	9.389,33	8.000,00	9.400,00	9.400,00	9.400,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	9.389,33	8.000,00	9.400,00	9.400,00	9.400,00

Aktivnost A100018 SUFINANCIRANJE PREHRANE UČENIKA	4.282,12	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 1.3. PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE	4.282,12	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	4.282,12	0,00	0,00	0,00	0,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	4.282,12	0,00	0,00	0,00	0,00
Aktivnost A100021 SUFINANCIRANJE PUTOVANJA UČENIKA "ŠKOLA U PRIRODI" I ZA MA	18.924,00	18.000,00	18.000,00	18.000,00	18.000,00
Izvor 1.3. PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE	18.924,00	18.000,00	18.000,00	18.000,00	18.000,00
3 Rashodi poslovanja	18.924,00	18.000,00	18.000,00	18.000,00	18.000,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	18.924,00	18.000,00	18.000,00	18.000,00	18.000,00
Aktivnost A100022 SUFINANCIRANJE USLUGE PLAĆANJA RAČUNA	308,22	500,00	500,00	500,00	500,00
Izvor 1.3. PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE	308,22	500,00	500,00	500,00	500,00
3 Rashodi poslovanja	308,22	500,00	500,00	500,00	500,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	308,22	500,00	500,00	500,00	500,00
Aktivnost A100023 SUFINANCIRANJE PRIKLJUČAKA	11.895,55	80.000,00	40.000,00	20.000,00	10.000,00
Izvor 1.3. PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE	11.895,55	80.000,00	40.000,00	20.000,00	10.000,00
3 Rashodi poslovanja	11.895,55	80.000,00	40.000,00	20.000,00	10.000,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	11.895,55	80.000,00	40.000,00	20.000,00	10.000,00
Aktivnost A100024 PROGRAM ZA MLADE	67.913,69	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00
Izvor 1.3. PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE	67.913,69	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00
3 Rashodi poslovanja	67.913,69	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	67.913,69	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00
Aktivnost A100025 SUFINANCIRANJE ASFALTIRANJA KOLNIH PRILAZA	0,00	150.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 1.3. PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	150.000,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	150.000,00	0,00	0,00	0,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	0,00	150.000,00	0,00	0,00	0,00
Aktivnost A100026 SUFINANCIRANJE RUŠENJA STARIH,ZAPUŠTENIH I OPASNIH OBJEKATA	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
Izvor 1.3. PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
3 Rashodi poslovanja	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
Aktivnost A100028 SUFINANCIRANJE ENERGETSKE OBNOVE	17.388,83	35.000,00	35.000,00	35.000,00	35.000,00
Izvor 1.3. PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE	17.388,83	35.000,00	35.000,00	35.000,00	35.000,00
3 Rashodi poslovanja	17.388,83	35.000,00	35.000,00	35.000,00	35.000,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	17.388,83	35.000,00	35.000,00	35.000,00	35.000,00
Aktivnost A100030 SUFINANCIRANJE ENERGETSKIH TROŠKOVA	154.790,63	160.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00
Izvor 1.3. PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE	84.961,18	160.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00
3 Rashodi poslovanja	84.961,18	160.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	84.961,18	160.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00
Izvor 5.4. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA	69.829,45	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	69.829,45	0,00	0,00	0,00	0,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	69.829,45	0,00	0,00	0,00	0,00
Aktivnost A100031 SUFINANCIRANJE RADA ZDRASTVENIH USTANOVA	0,00	10.568,71	10.080,00	10.080,00	10.080,00
Izvor 1.3. PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	10.568,71	10.080,00	10.080,00	10.080,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	10.568,71	10.080,00	10.080,00	10.080,00
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	0,00	10.568,71	10.080,00	10.080,00	10.080,00
Aktivnost A100032 SUFINANCIRANJE UDOMLJAVANJA PASA	0,00	0,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Izvor 1.3. PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	0,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	0,00	0,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Aktivnost A100033 SUFINANCIRANJE CENTRA ZA STARIJE OSOBE ĐURDEVAC	0,00	0,00	100.000,00	0,00	0,00
Izvor 1.3. PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	0,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00
Izvor 7.1. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	0,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K100003 GRADNJA DOMA ZA STARIJE I NEMOĆNE	8.500,00	3.646.000,00	946.000,00	900.000,00	900.000,00
Izvor 1.3. PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE	8.500,00	46.000,00	46.000,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	8.500,00	46.000,00	46.000,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	8.500,00	46.000,00	46.000,00	0,00	0,00
Izvor 5.4. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA	0,00	3.600.000,00	900.000,00	900.000,00	900.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	3.600.000,00	900.000,00	900.000,00	900.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	3.600.000,00	900.000,00	900.000,00	900.000,00
Tekući projekt T100001 ZAŽELI -PROGRAM ZAPOSŁJAVANJA ŽENA	13.814,11	41.298,32	45.032,00	49.100,00	49.100,00
Izvor 1.3. PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE	37,67	597,25	450,00	450,00	450,00
3 Rashodi poslovanja	37,67	597,25	450,00	450,00	450,00
31 Rashodi za zaposlene	37,67	597,25	450,00	450,00	450,00
Izvor 5.1. POMOĆI EU	13.776,44	40.701,07	44.582,00	48.650,00	48.650,00
3 Rashodi poslovanja	13.776,44	40.701,07	44.582,00	48.650,00	48.650,00
31 Rashodi za zaposlene	13.776,44	37.639,86	42.782,00	46.850,00	46.850,00
32 Materijalni rashodi	0,00	3.061,21	1.800,00	1.800,00	1.800,00
Tekući projekt T100002 PROJEKT "PUNINA ŽIVOTA"	312.800,47	415.445,62	235.446,00	70.000,00	70.000,00
Izvor 1.3. PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE	269.843,30	415.445,62	235.446,00	70.000,00	70.000,00
3 Rashodi poslovanja	269.843,30	415.445,62	235.446,00	70.000,00	70.000,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	269.843,30	415.445,62	235.446,00	70.000,00	70.000,00
Izvor 5.1. POMOĆI EU	23.980,54	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	661,41	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	661,41	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	23.319,13	0,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	23.319,13	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 8.1. PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	18.976,63	0,00	0,00	0,00	0,00

4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	18.976,63	0,00	0,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	18.976,63	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	18.224,56	19.247,14	22.614,00	22.614,00	22.614,00
Program 1012 HUMANITARNA SKRB KROZ UDRUGE GRAĐANA		18.224,56	19.247,14	22.614,00	22.614,00	22.614,00
Aktivnost A100001 HUMANITARNE UDRUGE		9.832,72	9.265,45	11.633,00	11.633,00	11.633,00
Izvor 1.3. PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE		9.832,72	9.265,45	11.633,00	11.633,00	11.633,00
3	Rashodi poslovanja	9.832,72	9.265,45	11.633,00	11.633,00	11.633,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	9.832,72	9.265,45	11.633,00	11.633,00	11.633,00
Aktivnost A100002 HUMANITARNA DJELATNOST CRVENOG KRIŽA		2.391,84	3.981,69	3.981,00	3.981,00	3.981,00
Izvor 1.3. PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE		2.391,84	3.981,69	3.981,00	3.981,00	3.981,00
3	Rashodi poslovanja	2.391,84	3.981,69	3.981,00	3.981,00	3.981,00
32	Materijalni rashodi	1.064,61	2.654,46	2.654,00	2.654,00	2.654,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	1.327,23	1.327,23	1.327,00	1.327,00	1.327,00
Aktivnost A100003 OSTALE UDRUGE		6.000,00	6.000,00	7.000,00	7.000,00	7.000,00
Izvor 1.3. PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE		6.000,00	6.000,00	7.000,00	7.000,00	7.000,00
3	Rashodi poslovanja	6.000,00	6.000,00	7.000,00	7.000,00	7.000,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	6.000,00	6.000,00	7.000,00	7.000,00	7.000,00
Glava 00308 JAVNE USTANOVE ŠKOLSKOG OBRAZOVANJA		137.209,49	107.188,57	93.347,00	86.711,00	86.711,00
Izvor 1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	64.875,65	25.696,79	23.347,00	16.711,00	16.711,00
Program 1013 PROGRAM OSNOVNOŠKOLSKOG OBRAZOVANJA		64.875,65	25.696,79	23.347,00	16.711,00	16.711,00
Aktivnost A100001 REDOVNA DJELATNOST OSNOVNE ŠKOLE MOLVE		52.761,77	17.954,20	15.954,00	9.318,00	9.318,00
Izvor 1.3. PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE		52.761,77	17.954,20	15.954,00	9.318,00	9.318,00
3	Rashodi poslovanja	52.761,77	17.954,20	15.954,00	9.318,00	9.318,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	52.761,77	17.954,20	15.954,00	9.318,00	9.318,00
Aktivnost A100002 PREHRANA UČENIKA U OSNOVNOJ ŠKOLI MOLVE		5.198,84	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 1.3. PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE		5.198,84	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	5.198,84	0,00	0,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	5.198,84	0,00	0,00	0,00	0,00
Aktivnost A100005 AKCIJA "SIGURNO U PROMETU"		103,48	132,72	133,00	133,00	133,00
Izvor 1.3. PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE		103,48	132,72	133,00	133,00	133,00
3	Rashodi poslovanja	103,48	132,72	133,00	133,00	133,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	103,48	132,72	133,00	133,00	133,00
Aktivnost A100006 NAGRADE USPJEŠNIM UČITELJIMA I UČENICIMA		3.150,00	3.500,00	3.150,00	3.150,00	3.150,00
Izvor 1.3. PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE		3.150,00	3.500,00	3.150,00	3.150,00	3.150,00
3	Rashodi poslovanja	3.150,00	3.500,00	3.150,00	3.150,00	3.150,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	3.150,00	3.500,00	3.150,00	3.150,00	3.150,00
Aktivnost A100007 SUFINANCIRANJE PRIJEVOZA UČENIKA S TEŠKOĆAMA U RAZVOJU		3.661,56	4.109,87	4.110,00	4.110,00	4.110,00
Izvor 1.3. PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE		3.661,56	4.109,87	4.110,00	4.110,00	4.110,00
3	Rashodi poslovanja	3.661,56	4.109,87	4.110,00	4.110,00	4.110,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	3.661,56	0,00	0,00	0,00	0,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	0,00	4.109,87	4.110,00	4.110,00	4.110,00
Izvor 1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	72.333,84	81.491,78	70.000,00	70.000,00	70.000,00
Program 1014 PROGRAM SREDNJOŠKOLSKOG I VISOKOG OBRAZOVANJA		72.333,84	81.491,78	70.000,00	70.000,00	70.000,00
Aktivnost A100005 POMOĆI ZA OBRAZOVANJE		72.333,84	81.491,78	70.000,00	70.000,00	70.000,00
Izvor 1.1. PRIHODI OD POREZA		37.856,24	19.775,69	19.800,00	19.800,00	19.800,00
3	Rashodi poslovanja	37.856,24	19.775,69	19.800,00	19.800,00	19.800,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	37.856,24	19.775,69	19.800,00	19.800,00	19.800,00
Izvor 1.3. PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE		33.844,30	33.844,30	22.328,00	22.328,00	22.328,00
3	Rashodi poslovanja	33.844,30	33.844,30	22.328,00	22.328,00	22.328,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	33.844,30	33.844,30	22.328,00	22.328,00	22.328,00
Izvor 1.8. PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA		633,30	27.871,79	27.872,00	27.872,00	27.872,00
3	Rashodi poslovanja	633,30	27.871,79	27.872,00	27.872,00	27.872,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	633,30	27.871,79	27.872,00	27.872,00	27.872,00
Glava 00309 JAVNE USTANOVE PREDŠKOLSKOG ODGOJA		354.907,09	1.587.482,20	1.893.988,00	500.049,00	500.323,00
28102 (RKP) DJEČJI VRTIĆ "PČELICA" MOLVE		284.642,73	371.553,66	462.928,00	462.464,00	462.738,00
Izvor 1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	44.315,24	160.831,81	127.922,85	128.797,65	131.069,65
Izvor 3.	VLASTITI PRIHODI	663,61	1.327,22	1.327,22	1.327,22	1.327,22
Izvor 4.	PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	29.805,26	32.371,68	32.956,38	32.956,38	32.956,38
Izvor 5.	POMOĆI	215.192,06	211.281,45	331.647,55	330.308,75	328.310,75
Izvor 6.	DONACIJE	28,62	26,54	30,00	30,00	30,00
Izvor 9.	REZULTAT	32.393,75	4.422,96	3.474,00	3.474,00	3.474,00
Program 1015 REDOVNI PROGRAM ODGOJA, NAOBRABE I SKRBI		322.398,54	410.261,66	497.358,00	496.894,00	497.168,00
Aktivnost A100001 ODGOJNO I TEHNIČKO OSOBLJE, JASLICE I VRTIĆ		279.165,33	391.533,45	479.546,00	478.618,00	479.157,00
Izvor 1.1. PRIHODI OD POREZA		18.092,79	50.743,35	85.052,85	85.312,00	85.847,00
3	Rashodi poslovanja	18.092,79	50.743,35	85.052,85	85.312,00	85.847,00
31	Rashodi za zaposlene	0,00	26.465,75	61.214,85	61.474,00	62.009,00
32	Materijalni rashodi	18.092,79	24.277,60	23.838,00	23.838,00	23.838,00
Izvor 1.2. PRIHODI OD FINANCIJSKE IMOVINE I KAMATA		0,00	6,64	0,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	6,64	0,00	0,00	0,00
34	Financijski rashodi	0,00	6,64	0,00	0,00	0,00
Izvor 1.3. PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE		20.860,39	98.378,53	37.717,00	38.332,65	40.069,65
3	Rashodi poslovanja	20.860,39	98.378,53	37.717,00	38.332,65	40.069,65
31	Rashodi za zaposlene	0,00	56.125,72	0,00	1.574,65	2.878,65
32	Materijalni rashodi	20.860,39	42.252,81	37.717,00	36.758,00	37.191,00
Izvor 1.9. OSTALI PRIHODI		0,00	132,72	133,00	133,00	133,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	132,72	133,00	133,00	133,00
32	Materijalni rashodi	0,00	132,72	133,00	133,00	133,00
Izvor 3.2. PRIHODI OD PRUŽENIH USLUGA		0,00	0,00	663,61	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	0,00	663,61	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	0,00	0,00	663,61	0,00	0,00
Izvor 4.7. PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA		24.991,47	32.371,68	31.827,99	32.027,60	32.292,60
3	Rashodi poslovanja	24.991,47	32.371,68	31.827,99	32.027,60	32.292,60
32	Materijalni rashodi	24.461,14	31.368,53	31.190,99	31.920,60	32.185,60
34	Financijski rashodi	530,33	936,79	571,00	41,00	41,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	0,00	66,36	66,00	66,00	66,00

Izvor 5.4. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA		214.153,50	209.153,99	222.861,15	221.521,75	219.523,75
3	Rashodi poslovanja	214.153,50	209.153,99	222.861,15	221.521,75	219.523,75
31	Rashodi za zaposlene	214.153,50	209.153,99	222.861,15	221.521,75	219.523,75
Izvor 5.8. POMOĆI MINISTARSTVA ZNANOSTI,OBRAZOVANJA I MLADIH		1.038,56	720,00	101.260,40	101.261,00	101.261,00
3	Rashodi poslovanja	1.038,56	720,00	101.260,40	101.261,00	101.261,00
31	Rashodi za zaposlene	0,00	0,00	100.000,00	100.000,60	100.000,60
32	Materijalni rashodi	1.038,56	720,00	1.260,40	1.260,40	1.260,40
Izvor 6.1. TEKUĆE DONACIJE		28,62	26,54	30,00	30,00	30,00
3	Rashodi poslovanja	28,62	26,54	30,00	30,00	30,00
32	Materijalni rashodi	28,62	26,54	30,00	30,00	30,00
Aktivnost A100002 MALA ŠKOLA NOGOMETA		1.279,22	2.239,70	5.000,00	5.000,00	5.000,00
Izvor 1.3. PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE		1.279,22	2.239,70	0,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	1.279,22	2.239,70	0,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	1.279,22	2.239,70	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.4. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA		0,00	0,00	3.946,00	3.946,00	3.946,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	0,00	3.946,00	3.946,00	3.946,00
32	Materijalni rashodi	0,00	0,00	3.946,00	3.946,00	3.946,00
Izvor 9.5. POMOĆI		0,00	0,00	1.054,00	1.054,00	1.054,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	0,00	1.054,00	1.054,00	1.054,00
32	Materijalni rashodi	0,00	0,00	1.054,00	1.054,00	1.054,00
Aktivnost A100004 PROGRAM RANOG UČENJA STRANOG JEZIKA		1.380,00	4.320,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00
Izvor 1.3. PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE		1.380,00	4.320,00	0,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	1.380,00	4.320,00	0,00	0,00	0,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	1.380,00	4.320,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.4. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA		0,00	0,00	3.580,00	3.580,00	3.580,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	0,00	1.952,00	1.952,00	1.952,00
32	Materijalni rashodi	0,00	0,00	1.952,00	1.952,00	1.952,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	1.628,00	1.628,00	1.628,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	1.628,00	1.628,00	1.628,00
Izvor 9.5. POMOĆI		0,00	0,00	2.420,00	2.420,00	2.420,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	0,00	2.420,00	2.420,00	2.420,00
32	Materijalni rashodi	0,00	0,00	2.420,00	2.420,00	2.420,00
Aktivnost A100005 KRAĆI PROGRAM KATOLIČKOG ODGOJA		223,92	597,28	0,00	0,00	0,00
Izvor 1.3. PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE		223,92	597,28	0,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	223,92	597,28	0,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	223,92	597,28	0,00	0,00	0,00
Aktivnost A10003 SMJEŠTAJ DJECE U VRTIĆIMA DRUGIH JL(R)S		2.478,92	3.020,00	3.020,00	3.020,00	3.020,00
Izvor 1.3. PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE		2.478,92	3.020,00	3.020,00	3.020,00	3.020,00
3	Rashodi poslovanja	2.478,92	3.020,00	3.020,00	3.020,00	3.020,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	2.478,92	0,00	0,00	0,00	0,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	0,00	3.020,00	3.020,00	3.020,00	3.020,00
Kapitalni projekt K100001 OPREMANJE DJEČJEG VRTIĆA "PČELICA" MOLVE		37.871,15	8.551,23	3.792,00	4.256,00	3.991,00
Izvor 1.3. PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE		0,00	1.393,59	2.000,00	2.000,00	2.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	1.393,59	2.000,00	2.000,00	2.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	1.393,59	2.000,00	2.000,00	2.000,00
Izvor 3.2. PRIHODI OD PRUŽENIH USLUGA		663,61	1.327,22	663,61	1.327,22	1.327,22
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	663,61	1.327,22	663,61	1.327,22	1.327,22
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	663,61	1.327,22	663,61	1.327,22	1.327,22
Izvor 4.7. PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA		4.813,79	0,00	1.128,39	928,78	663,78
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	4.813,79	0,00	1.128,39	928,78	663,78
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	4.813,79	0,00	1.128,39	928,78	663,78
Izvor 5.8. POMOĆI MINISTARSTVA ZNANOSTI,OBRAZOVANJA I MLADIH		0,00	1.407,46	0,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	1.407,46	0,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	1.407,46	0,00	0,00	0,00
Izvor 9.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		32.393,75	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	32.393,75	0,00	0,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	32.393,75	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 9.5. POMOĆI		0,00	4.422,96	0,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	4.422,96	0,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	4.422,96	0,00	0,00	0,00
Izvor 5. POMOĆI		16.250,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Program 1016 UREĐENJE DJEČJEG IGRALIŠTA		16.250,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K100003 MODULARNI DJEČJI KUTAK		16.250,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.8. POMOĆI MINISTARSTVA ZNANOSTI,OBRAZOVANJA I MLADIH		16.250,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	16.250,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	16.250,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		0,00	11.617,78	19.430,00	3.155,00	3.155,00
Izvor 5. POMOĆI		0,00	18.441,68	0,00	0,00	0,00
Izvor 9. REZULTAT		0,00	3.906,04	0,00	0,00	0,00
Program 1016 UREĐENJE IGRALIŠTA DJEČJEG VRTIĆA		0,00	33.965,50	19.430,00	3.155,00	3.155,00
Aktivnost A100001 ODRŽAVANJE IGRALIŠTA		0,00	31.171,50	19.430,00	3.155,00	3.155,00
Izvor 1.3. PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE		0,00	10.712,78	19.430,00	3.155,00	3.155,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	10.712,78	19.430,00	3.155,00	3.155,00
32	Materijalni rashodi	0,00	10.712,78	19.430,00	3.155,00	3.155,00
Izvor 5.4. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA		0,00	9.900,00	0,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	9.900,00	0,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	0,00	9.900,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.8. POMOĆI MINISTARSTVA ZNANOSTI,OBRAZOVANJA I MLADIH		0,00	7.541,68	0,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	7.541,68	0,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	0,00	7.541,68	0,00	0,00	0,00
Izvor 9.5. POMOĆI		0,00	3.017,04	0,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	3.017,04	0,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	0,00	3.017,04	0,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K100001 OPREMANJE IGRALIŠTA		0,00	2.794,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 1.3. PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE		0,00	905,00	0,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	905,00	0,00	0,00	0,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	0,00	905,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.8. POMOĆI MINISTARSTVA ZNANOSTI,OBRAZOVANJA I MLADIH		0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00

4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 9.5. POMOĆI		0,00	889,00	0,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	889,00	0,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	889,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	16.258,55	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.	POMOĆI	0,00	451.496,46	1.227.200,00	0,00	0,00
	PRIHODI OD PRODAJE ILI ZAMJENE NEF.IMOVINE I NAKNADE S NASLOVA					
Izvor 7.	OSIGURANJA	0,00	231.449,35	150.000,00	0,00	0,00
Izvor 8.	NAMJENSKI PRIMICI	0,00	460.309,23	0,00	0,00	0,00
Program 1025	GRADNJA ZGRADE VRTIČKO-PREDŠKOLSKOG ODGOJA	16.258,55	1.143.255,04	1.377.200,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K100001 GRADNJA ZGRADE VRTIČKO-PREDŠKOLSKOG ODGOJA		16.258,55	1.143.255,04	1.377.200,00	0,00	0,00
Izvor 1.3.	PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE	16.258,55	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	16.258,55	0,00	0,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	16.258,55	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.8.	POMOĆI MINISTARSTVA ZNANOSTI, OBRAZOVANJA I MLADIH	0,00	451.496,46	1.227.200,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	451.496,46	1.227.200,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	451.496,46	1.227.200,00	0,00	0,00
Izvor 7.1.	PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	231.449,35	150.000,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	231.449,35	150.000,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	231.449,35	150.000,00	0,00	0,00
Izvor 8.1.	PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	0,00	460.309,23	0,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	460.309,23	0,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	460.309,23	0,00	0,00	0,00
Razdjel 004 MANJAK PRIHODA		0,00	481.368,00	354.371,00	0,00	0,00
Izvor 1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0,00	0,00	32.000,00	0,00	0,00
Izvor 4.	PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	0,00	1.368,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.	POMOĆI	0,00	8.715,47	8.370,85	0,00	0,00
	PRIHODI OD PRODAJE ILI ZAMJENE NEF.IMOVINE I NAKNADE S					
Izvor 7.	NASLOVA OSIGURANJA	0,00	471.284,53	314.000,15	0,00	0,00
Program 1022	MANJAK PRIHODA IZ PRETHODNE GODINE	0,00	481.368,00	354.371,00	0,00	0,00
Aktivnost A100009	MANJAK PRIHODA IZ 2023. GODINE	0,00	481.368,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 4.7.	PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA	0,00	1.368,00	0,00	0,00	0,00
9	Vlastiti izvori	0,00	1.368,00	0,00	0,00	0,00
92	Rezultat poslovanja	0,00	1.368,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.1.	POMOĆI EU	0,00	8.715,47	0,00	0,00	0,00
9	Vlastiti izvori	0,00	8.715,47	0,00	0,00	0,00
92	Rezultat poslovanja	0,00	8.715,47	0,00	0,00	0,00
Izvor 7.1.	PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	471.284,53	0,00	0,00	0,00
9	Vlastiti izvori	0,00	471.284,53	0,00	0,00	0,00
92	Rezultat poslovanja	0,00	471.284,53	0,00	0,00	0,00
Aktivnost A100010	MANJAK PRIHODA IZ 2024. GODINE	0,00	0,00	354.371,00	0,00	0,00
Izvor 1.3.	PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	0,00	32.000,00	0,00	0,00
9	Vlastiti izvori	0,00	0,00	32.000,00	0,00	0,00
92	Rezultat poslovanja	0,00	0,00	32.000,00	0,00	0,00
Izvor 5.1.	POMOĆI EU	0,00	0,00	8.370,85	0,00	0,00
9	Vlastiti izvori	0,00	0,00	8.370,85	0,00	0,00
92	Rezultat poslovanja	0,00	0,00	8.370,85	0,00	0,00
Izvor 7.1.	PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	0,00	314.000,15	0,00	0,00
9	Vlastiti izvori	0,00	0,00	314.000,15	0,00	0,00
92	Rezultat poslovanja	0,00	0,00	314.000,15	0,00	0,00

Članak 7.

Procijenjeni preneseni višak prihoda poslovanja Općine Molve u 2025. godini iz prethodne godine iznosi 3.474,00 eura i u cijelosti se planira rasporediti u jednoj proračunskoj godini. Procijenjeni preneseni manjak prihoda Općine Molve u 2025. godini iz prethodne godine iznosi 322.371,00 eura i u cijelosti se planira podmiriti u jednoj proračunskoj godini. Procijenjeni preneseni manjak poslovanja proračunskog korisnika Dječjeg vrtića "Pčelica" Molve u 2025. godini iz prethodne godine iznosi 32.000,00 eura i u cijelosti se planira podmiriti u jednoj proračunskoj godini. Sukladno navedenom, Općina Molve i proračunski korisnik nisu u obvezi postupiti po članku 37. Zakona o proračunu (Narodne novine 144/21.) u svezi izrade višegodišnjeg plana uravnoteženja.

Članak 8.

Obrazloženje čini sastavni dio ovog Proračuna.

III. ZAVRŠNA ODREDBA

Članak 9.

Ovaj Proračun objavit će se u "Službenom glasniku Općine Molve", a stupa na snagu 1. siječnja 2025. godine.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE MOLVE

KLASA: 400-08/24-01/1
URBROJ:2137/17-02-24-5
U Molvama, 22. studenog 2024.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA:

Zdravko Tuba, v.r.

Na temelju članka 67., stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 68/18., 110/18. - Odluka Ustavnog suda RH i 32/20.), i članka 27. Statuta Općine Molve („Službeni glasnik Općine Molve“ broj 2/20., 3/21., 8/23. i 11/23. - pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Molve na 41. sjednici održanoj 22. studenoga 2024. godine donijelo je

**PROGRAM
građenja komunalne infrastrukture
na području Općine Molve u 2025. godini**

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Programom građenja komunalne infrastrukture na području Općine Molve u 2025. godini (u daljnjem tekstu: Program) utvrđuje se građenje komunalne infrastrukture na području Općine Molve za:

- građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi radi uređenja neuređenih dijelova građevinskog područja,
- građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi u uređenim dijelovima građevinskog područja,
- postojeće građevine komunalne infrastrukture koje će se rekonstruirati i način rekonstrukcije.

Program sadrži procjenu troškova projektiranja, revizije, građenja, provedbe stručnog nadzora građenja, provedbe vođenja projekta građenja komunalne infrastrukture s naznakom njihova financiranja.

Članak 2.

Program se izrađuje i donosi u skladu s izvješćem o stanju u prostoru, potrebama uređenja zemljišta planiranog prostornim planom i planom razvojnih programa koji se donose na temelju posebnih propisa, a vodeći računa o troškovima građenja infrastrukture te financijskim mogućnostima i predvidivim izvorima prihoda financiranja njezina građenja.

**II. GRAĐEVINE KOMUNALNE INFRA-
STRUKTURE KOJE ĆE SE GRADITI RADI
UREĐENJA NEUREĐENIH DIJELOVA
GRAĐEVINSKOG PODRUČJA**

Članak 3.

Građenje građevina komunalne infrastrukture koje će se graditi radi uređenja neuređenih dijelova građevinskog područja u ukupnom iznosu 94.162,00 eura financirati će se iz: komunalne naknade u iznosu 25.000,00 eura, iz prihoda od nefinancijske imovine u iznosu 53.237,50 eura i sredstva pomoći iz EU fondova 15.924,50 eura kako slijedi:

1. Javne površine na kojima nije dopušten promet motornim vozilima 35.618,00 eura.

1.1. Otkup zemljišta za izgradnju komunalne infrastrukture 25.000,00 eura.

Izvor financiranja je komunalna naknada u cijelosti.

1.2. Produžetak infrastrukturne mreže na području Općine Molve 10.618,00 eura.

Izvor financiranja su prihodi od nefinancijske imovine u cijelosti.

Sveukupno iznos za javne površine na kojima nije dopušten promet vozilima iznosi 35.618,00 eura i to: iz komunalne naknade u iznosu 25.000,00 eura i iz prihoda od nefinancijske imovine u iznosu 10.618,00 eura.

2. Građevine i uređaji javne namjene 58.544,00 eura.

2.1. Gradnja stanice za punjenje električnih vozila 26.544,00 eura.

Izvor financiranja je prihod od nefinancijske imovine u iznosu 10.619,50 eura i sredstva pomoći iz EU fondova 15.924,50 eura.

2.2. Gradnja i poslovi vezani uz postavu digitalne vage 30.000,00 eura.

Izvor financiranja su prihodi od nefinancijske imovine u cijelosti.

2.3. Nabava solarne pametne klupe za naselje Repaš 2.000,00 eura.

Izvor financiranja su prihodi od nefinancijske imovine u cijelosti.

Sveukupno iznos za građevine i uređaje javne namjene iznosi 58.544,00 eura i to: iz prihoda od nefinancijske imovine u iznosu 42.619,50 eura i iz sredstva pomoći iz EU fondova u iznosu 15.924,50 eura.

**III. GRAĐEVINE KOMUNALNE INFRA-
STRUKTURE KOJE ĆE SE GRADITI U
UREĐENIM DIJELOVIMA GRAĐEVINSKOG
PODRUČJA**

Članak 4.

Građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi u uređenim dijelovima građevinskog područja u ukupnom iznosu 360.000,00 eura financirati će se iz: prihod od nefinancijske imovine u iznosu od 84.000,00 eura, prihoda od prodaje nefinancijske imovine u iznosu 24.000,00 eura, kapitalne pomoći Ministarstva regionalnog razvoja i fondova EU u iznosu od 30.000,00 eura, pomoći Koprivničko-križevačke županije u iznosu 30.000,00 eura, iz sredstava šumskog doprinosa u iznosu 26.000,00 eura, kapitalnih pomoći APPRRR-a u iznosu 16.000,00 eura i kratkoročnog revolving kredita u izno-

su 150.000,00 eura kako slijedi:

1. Javne prometne površine na kojima nije dopušten promet motornim vozilima

320.000,00 eura.

1.1. Izgradnja nogostupa u Marijanskoj ulici (Sig ećec)

320.000,00 eura.

Izvor financiranja je prihod od nefinancijske imovine u cijelosti.

Sveukupno iznos za javne prometne površine na kojima nije dopušten promet motornim vozilima iznosi 320.000,00 eura i to: nefinancijske imovine u iznosu 84.000,00 eura iz prihoda od kratkoročnog revolving kredita u iznosu 150.000,00 eura, iz kapitalne pomoći Ministarstva regionalnog razvoja i fondova EU u iznosu od 30.000,00 eura, pomoći Koprivničko-križevačke županije u iznosu 30.000,00 eura i iz sredstava šumskog doprinosa u iznosu 26.000,00 eura.

2. Groblja

40.000,00 eura.

2.1. Gradnja parkirališta i staze na groblju u Molvama

40.000,00 eura.

Izvor financiranja je prihod od nefinancijske imovine u iznosu 24.000,00 eura i kapitalne pomoći iz APPRRR-a u iznosu 16.000,00 eura.

Sveukupno iznos za groblja iznosi 40.000,00 eura i to: iz prihoda od nefinancijske imovine u iznosu 24.000,00 eura i kapitalne pomoći iz APPRRR-a u iznosu 16.000,00 eura.

Članak 5.

Ukupna sredstva za ostvarivanje ovog Programa utvrđuju se u iznosu od 454.162,00 eura.

Članak 6.

Izvršenje radova po ovom Programu obavljat će se sukcesivno prema raspoloživim sredstvima, u skladu sa Zakonom o javnoj nabavi.

Članak 7.

Ovaj Program objavit će se „Službenom glasniku Općine Molve“, a stupa na snagu 1. siječnja 2025. godine.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE MOLVE

KLASA: 361-02/24-01/3

URBROJ: 2137/17-01-24-1

Molve, 22. studenoga 2024.

PREDSJEDNIK:
Zdravko Tuba, v.r.

Na temelju članka 72., stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 68/18., 110/18. - Odluka Ustavnog suda RH i 32/20.) i članka 27. Statuta Općine Molve („Službeni glasnik Općine Molve“ broj 2/20., 3/21., 8/23. i 11/23.-pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Molve na 41. sjednici održanoj 22. studenoga 2024. donijelo je

**PROGRAM
održavanja komunalne infrastrukture
na području Općine Molve u 2025. godini**

Članak 1.

Programom održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Molve u 2024. godini (u daljnjem tekstu: Program) utvrđuje se opis i opseg poslova održavanja i financijska sredstva potrebna za ostvarivanje Programa.

Program iz stavka 1. ovog članka obuhvaća:

1. Održavanje čistoće javnih površina,
2. Održavanje javnih zelenih površina,
3. Održavanje građevina, uređaja i predmeta javne namjene
4. Održavanje nerazvrstanih cesta,
5. Održavanje groblja,
6. Održavanje javne rasvjete.

Članak 2.

Održavanje komunalne infrastrukture i visina potrebnih sredstava za obavljanje djelatnosti iz članka 1. ovoga Programa utvrđuje se kako slijedi:

1. Održavanje čistoće javnih površina
2.654,00 eura.

1.1. Sanacija divljih deponija
1.327,00 eura.

Sanacija divljih deponija obuhvaća radove sanacije divljih deponija na najkritičnijim lokacijama, kao i sanaciju divljih deponija utvrđenih od strane ovlaštenih osoba općine i sanaciju divljih deponija po prijavama građana te druge radnje vezane uz održavanje čistoće javnih površina.

1.2. Nabava spremnika za otpad
1.327,00 eura.

Obuhvaća nabavu i postavljanje spremnika za otpad po javim površinama na području cijele općine.

2. Održavanje javnih zelenih površina
206.777,00 eura.

Djelatnost obuhvaća hortikulturne i građevinske radove održavanja parkova i ostalih javnih zelenih površina, održavanje postojećih i nabavku dječjih igrala, izradu projektne dokumentacije, uređenje dječjih igrališta, parkova i ostalih javnih zelenih površina.

**2.1. Održavanje javnih zelenih površina
155.814,00 eura.**

Poslove će uglavnom obavljati Selsko komunalno društvo Molve d.o.o. na temelju sklopljenog ugovora o održavanju čistoće i uređenju prometnih i zelenih površina na području Općine Molve kojim se definira opseg poslova.

**2.2. Repromaterijal, cvijeće, drveće, ukrasne sadnice i cvijetnjaci
5.500,00 eura.**

Obuhvaća hortikulturne radove i radove održavanja parkova i javnih zelenih površina, sadnju cvijeća, drveća, sadnica.

**2.3. Održavanje obale jezera Čingi Lingi
1.327,00 eura.**

Obuhvaća radove čišćenja, košenja trave, održavanje čistoće obale jezera.

**2.4. Održavanja vezana uz uređenje dječjih igrališta na području općine
9.327,00 eura.**

Obuhvaća radove redovitog održavanja postojećih dječjih igrališta na području općine od popravka igrala, čišćenja dječjih igrališta, košenja trave i drugih poslova koji proizlaze iz redovitog održavanja.

**2.5. Opremanje dječjeg igrališta u naselju Repaš i Molve
34.809,00 eura.**

Obuhvaća radove zamjene starih dotrajalih igrala sa novim igralima odnosno radove montaže i demontaže i sve radove vezane uz navedenu stavku te projektnu dokumentaciju.

**3. Održavanje građevina, uređaja i predmeta javne namjene
199.636,00 eura.****3.1. Održavanje autobusnih stajališta
1.630,00 eura.**

Obuhvaća redovito održavanje postojećih autobusnih stajališta, popravak, zamjene dotrajalih dijelova, ličilački radovi.

**3.2. Nabava prometne signalizacije i ležećih policajaca za naselje Molve
25.000,00 eura.**

Obuhvaća radove izrade projektne dokumentacije za nabavu prometnih znakova, ležećih policajaca, postavljanje istih te ostale aktivnosti kojima se osigurava sigurnost u promet.

**3.3. Gospodarenje reciklažnim dvorištem
20.000,00 eura.**

Obuhvaća gospodarenje reciklažnim dvorištem vezano uz odvoz otpada do ovlaštenog preuzimatelja otpada i troškove rada radnika na reciklažnom dvorištem.

**3.4. Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja komunalne infrastrukture
6.370,00 eura.**

Obuhvaća radove i nabavu materijala zbog izvanrednih održavanja komunalne infrastrukture koji se ne mogu predvidjeti kao redovne aktivnosti, a vezani su uz popravak građevina i uređaja javne namjene.

**3.5. Nabava ograde kraj doma zdravlja u naselju Molve
6.636,00 eura.**

Obuhvaća nabavu, dopremu, radove na postavljanju ograde između Doma zdravlja i Pastoralnog centra.

**3.6. Rekonstrukcija i modernizacija ceste u Molve Gredama, Đurdevačkoj ulici u Molvama, u Repašu (Jade), prilazne ceste prema pastoralnom centru i prilazne ceste prema vagi u Molve Gredama
140.000,00 eura.**

Obuhvaća izradu projektne dokumentacije, nabavu i radove rekonstrukcije cesta, prilaza, kao što su asfaltiranje i ostali radovi.

**4. Održavanje nerazvrstanih cesta
39.867,00 eura.**

Održavanje nerazvrstanih cesta obuhvaća poslove redovnog, izvanrednog održavanja nerazvrstanih cesta, poljskih puteva, zimsku službu, ostale radove u funkciji održavanja cesta.

**5. Održavanje groblja
15.879,00 eura.****5.1. Usluge tekućeg i investicijskog održavanja zgrada mrtvačnice na grobljima u naselju Repaš i Molve
797,00 eura.**

Obuhvaća radove i materijal održavanja zgrada mrtvačnice u naselju Repaš i Molve.

**5.2. Održavanje spomen obilježja na grobljima u naselju Repaš i Molve
796,00 eura.**

Obuhvaća održavanje spomenika i spomen obilježja za poginule branitelje u Domovinskom ratu.

**5.3. Redovito održavanje web aplikacije za upravljanje grobljima u naseljima Molve i Repaš
3.976,00 eura.**

Obuhvaća redovito održavanje aplikacije, vezano uz evidenciju grobnih mjesta, kao i održavanje iste, arhiviranje i ažuriranje unesenih podataka.

**5.4. Nabava hladnjaka za mrtvačnicu
2.655,00 eura.**

Obuhvaća nabavu hladnjaka za prostor mrtvačnice gdje se organiziraju posljednji ispraćaji, a radi očuvanja posljednjih ostataka preminulog.

5.5. Restauracija ograde na groblju u naselju Molve 5.000,00 eura.

Obuhvaća radove obnove i restauracije ograde na groblju u Molvama.

5.6. Nabava svjećomata za groblje u Molvama i Repašu 2.655,00 eura.

Obuhvaća nabavu i postavu automata za kupnju lampaša na grobljima u naseljima Repaš i Molve.

6. Održavanje javne rasvjete 185.066,00 eura.

Održavanje javne rasvjete obuhvaća utrošak električne energije za javnu rasvjetu, održavanje instalacija javne rasvjete, zamjenu rasvjetnih tijela te komunalne prioritete u sklopu ove komunalne djelatnosti.

6.1. Popravak i zamjena rasvjetnih tijela 4.000,00 eura.

Obuhvaća radove zamjene rasvjetnih tijela u kvaru (lampe, stupove, ostale dijelove rasvjetnog tijela).

6.2. Troškovi električne energije za rasvjetljavanje javnih površina, javnih cesta koje prolaze kroz naselja i nerazvrstanih cesta 18.000,00 eura.

Obuhvaća troškove odnosno utrošak električne energije za javnu rasvjetu.

6.3. Troškovi prigodnog osvjetljavanja javnih površina za blagdane 10.866,00 eura.

Obuhvaća troškove postavljenih rasvjetnih tijela prilikom blagdana (žaruljice, druga prigodna rasvjetna tijela, dekoracije, bor i drugi ukrasi) njihovu nabavu i radove.

6.4. Izrada plana rasvjete i Akcijskog plana gradnje i/ili rekonstrukcije vanjske rasvjete 6.750,00 eura.

Obuhvaća izradu plana rasvjete i Akcijskog plana gradnje i/ili rekonstrukcije vanjske rasvjete

6.5. Troškovi modernizacije javne rasvjete u naselju Molve, ulica Medvrti 100.000,00 eura.

Obuhvaća troškove izvođenja radova iskopa, postave kabla i ostale radove za stavljanje u funkciju.

6.6. Energetska usluga obnove javne rasvjete kroz ESCO model 45.430,00 eura.

Obuhvaća troškove za energetska uslugu temeljem ESCO modela kojim se postiže energetska ušteda.

Članak 3.

Sredstva za ostvarivanje ovog Programa utvrđuju se u ukupnom iznosu 649.879,00 eura.

Sredstva iz stavka 1. ovog članka osiguravaju se iz sredstava nefinancijske imovine u iznosu 358.268,35 eura, komunalnog doprinosa u iznosu 551,00 eura, komunalne naknade u iznosu 89.601,00 eura, prihoda od pruženih usluga u iznosu 150,00 eura, prihoda od poreza u iznosu 29.736,00 eura, prihoda od prodaje nefinancijske imovine u iznosu 65.000,00 eura, pomoći iz EU sredstava u iznosu 9.396,65 eura, pomoći Ministarstva turizma i sporta u iznosu 16.300,00 eura, pomoći Ministarstva unutarnjih poslova u iznosu 11.900,00 eura, pomoći Fon-da za zaštitu okoliša i energetska učinkovitost u iznosu 3.976,00 eura i pomoći APPRRR-a u iznosu 65.000,00 eura.

Članak 4.

Ovaj Program objavit će se u „Službenom glasniku Općine Molve“, a stupa na snagu 1. siječnja 2025. godine.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE MOLVE

KLASA: 363-02/24-01/7

URBROJ: 2137/17-01-24-1

Molve, 22. studenoga 2024.

PREDSJEDNIK:
Zdravko Tuba, v.r.

Na temelju članka 287. i 289. Zakona o socijalnoj skrbi („Narodne novine“ broj 18/22., 46/22., 119/22., 71/23. i 156/23.) i članka 27. Statuta Općine Molve („Službeni glasnik Općine Molve“ broj 2/20., 3/21., 8/23. i 11/23. - pročišćeni tekst) Općinsko vijeće Općine Molve na 41.sjednici održanoj 22. studenoga 2024. godine donijelo je

**PLAN
javnih potreba u socijalnoj skrbi
na području Općine Molve u 2025. godini****I.**

Planom javnih potreba u socijalnoj skrbi na području Općine Molve u 2025. godini (u daljnjem tekstu: Plan) utvrđuje se način ostvarivanja javnih potreba, vrste pomoći i financijska sredstva koja će se osigurati u Proračunu Općine Molve za 2025. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun) za njegovo provođenje.

II.

Javne potrebe u socijalnoj skrbi na području Općine Molve ostvarivat će se:

- odobravanjem pomoći samcima i obiteljima koji se zbog nesposobnosti za rad, bolesti, starosti, prirodnih nepogoda, nesreća i drugih događaja nađu u stanju socijalne potrebe,
- odobravanjem pomoći udrugama koje skrbe o osobama s posebnim potrebama,
- udrugama i drugim pravnim osobama koje pružaju humanitarnu pomoć i provode humanitarne akcije,
- dodjelom božićnica umirovljenicima i drugim osobama.

III.

Javne potrebe iz točke II. ovog Plana ostvarivat će se kroz rad:

- Općinskog vijeća i općinskog načelnika Općine Molve,
- Jedinstvenog upravnog odjela Općine Molve,
- Socijalnog vijeća Općine Molve,
- Gerontodomaćica,
- Gradskog društva Crvenog križa Đurđevac,
- Općinskog društva Crvenog križa Molve.

IV.

Za javne potrebe iz točke II. ovog Plana osiguravaju se sredstva u svoti 1.167.477,00 eura, a raspoređuju se za:

1. Sufinanciranje rada gerontodomaćica u Selskom komunalnom društvu Molve d.o.o. 25.470,00 eura,
2. Pomoći socijalno ugroženim osobama i obiteljima u novcu 2.655,00 eura,
3. Uskrsnice i Božićnice umirovljenicima i drugim osobama 31.800,00 eura,
4. Pomoći socijalno ugroženim osobama i obiteljima u naravi 2.655,00 eura,
5. Tekuće donacije za humanitarne i socijalne potrebe 1.233,00 eura,
6. Naknade građanima i kućanstvima u naravi 45.300,00 eura,
7. Sufinanciranje odvoza otpada stanovnicima Općine 25.000,00 eura,
8. Sufinanciranje troškova Općinskom društvu Crvenog križa Molve 2.654,00 eura.
9. Tekuće donacije Gradskom društvu Crvenog križa Đurđevac 1.327,00 eura,
10. Projektni partner na projektu „Brižne ruke Po-dravske“ i natječaj „Zaželi – program zapošljavanja žena“ – četvrta faza 48.383,00 eura,
11. Subvencija udomiteljskoj obitelji za pružanje usluga skrbi 15.000,00 eura,
12. Gradnja doma za starije i nemoćne 946.000,00 eura,
13. Sufinanciranje dostave obroka na kućni prag preko SKD Molve 20.000,00 eura.

Za osiguranje potreba iz ove točke osiguravaju se sredstva iz prihoda od nefinancijske imovine u iznosu od 219.544,00 eura, iz sredstava Ministarstva rada, mirovinskog sustava, obitelji i socijalne politike u iznosu 900.000,00 eura i iz EU sredstava u iznosu od 49.933,00 eura.

V.

Sredstva iz točke IV., podtočke 2. do 7. ovog Plana korisnicima će pojedinačno po zahtjevima ili na prijedlog Socijalnog vijeća Općine Molve ili drugog tijela odobravati općinski načelnik Općine Molve.

VI.

Korisnici iz točke IV., podtočke 8. i 9. kojima su ovim Planom raspoređena sredstva, dužni su Općinskom vijeću Općine Molve podnijeti godišnje izvješće o radu i utrošku sredstava najkasnije do 15. veljače 2026. godine.

VII.

Ovaj Plan objavit će se u „Službenom glasniku Općine Molve“, a stupa na snagu 1. siječnja 2025. godine.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE MOLVE

KLASA: 550-01/24-01/87

URBROJ: 2137/17-01-24-1

Molve, 22. studenoga 2024.

PREDSJEDNIK:
Zdravko Tuba, v.r.

Na temelju članka 5. i 6. Zakona o kulturnim vijećima i financiranju javnih potreba u kulturi („Narodne novine“ broj 83/22.) i članka 27. Statuta Općine Molve („Službeni glasnik Općine Molve“ broj 2/20., 3/21., 8/23. i 11/23. – pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Molve na 41. sjednici održanoj 22. studenoga 2024. donijelo je

PROGRAM**javnih potreba u kulturi
na području Općine Molve u 2025. godini****I.**

Programom javnih potreba u kulturi na području Općine Molve u 2025. godini (u daljnjem tekstu: Program) utvrđuju se kulturne djelatnosti i poslovi u kulturi koji su od interesa za Općinu Molve (u daljnjem tekstu: Općina) koje će se financirati iz Proračuna Općine Molve za 2025. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun).

II.

Javne potrebe u kulturi na području Općine ostvarivat će se:

- djelovanjem udruga u kulturi, pomaganjem i poticanjem umjetničkog i kulturnog stvaranja,
- investicijskim održavanjem i adaptacijom objekata kulture, sakralnih objekata i spomenika kulture,
- akcijama i manifestacijama u kulturi koje će pridonijeti razvitku i promicanju kulturnog života Općine,
- održavanjem i nabavom nove opreme,
- stručnim radom u području kulture,
- poticanjem, unapređivanjem i promicanjem izvornih vrijednosti (tradicija, običaji, etnološko blago i drugo).

III.

Za javne potrebe u kulturi iz točke II. ovog Programa uključujući i održavanje sakralnih objekata i spomenika kulture, u Proračunu osigurat će se sredstva u iznosu 185.334,00 eura.

IV.

Sredstva iz točke III. ovog Programa raspoređuju se za:

- | | |
|---|-----------------|
| 1. Udruga u kulturi | 27.100,00 eura, |
| 2. Kulturne i sportske manifestacije povodom proslave Dana Općine Molve | 30.000,00 eura, |
| 3. Tekuće donacije za poticanje tiskanja izdavanja stručne literature | 8.000,00 eura, |
| 4. Nabava umjetničkih djela | 5.000,00 eura, |
| 5. Pokretna knjižnica „Bibliobus“ | 1.507,00 eura, |
| 6. Rekonstrukcija Društvenog doma u naselju Repaš | 20.000,00 eura, |
| 7. Rekonstrukcija Društvenog doma u Molve Gre-dama | 20.000,00 eura, |
| 8. Uređenje Galerije i Etno zbirke Molve | 8.963,00 eura, |
| 9. Rekonstrukcija društvenog doma/kulturnog centra Molve | 55.264,00 eura, |
| 10. Organizacija kulturnih događanja | 8.000,00 eura, |
| 11. Ostale potrebe u kulturi | 1.500,00 eura. |

Sredstva iz stavka 1. podtočke 1. ove točke rasporedit će se udrugama za njihove projekte ili programe na temelju javnog poziva.

Za osiguranje javnih potreba u kulturi osiguravaju se sredstva iz: prihoda od nefinancijske imovine u iznosu od 141.874,00 eura, prihoda od poreza u iznosu 22.000,00 eura, prihoda s osnove kapitalne donacije u iznosu 1.327,00 eura, ostali prihodi u iznosu 133,00 eura i pomoći iz državnog proračuna u iznosu 20.000,00 eura.

V.

Sredstva za javne potrebe u kulturi utvrđena ovim

Programom, uplaćivat će se na žiro-račun korisnika.

Ako se u Proračunu neće ostvarivati planirani prihodi, sredstva za javne potrebe uplaćivat će se sukladno mjesečnom ostvarivanju prihoda.

VI.

U okviru ukupno planiranih sredstava za javne potrebe u kulturi utvrđene ovim Programom, preraspodjela planiranih sredstava dopuštena je između pojedinih korisnika ako za to postoji potreba, a odluku o preraspodjeli donosi općinski načelnik Općine Molve.

VII.

Korisnici kojima su ovim Programom raspoređena sredstva, dužni su podnijeti Općinskom vijeću Općine Molve godišnje izvješće o radu i utrošku sredstava iz točke IV. ovog Programa najkasnije do 15. veljače 2026. godine.

VIII.

Ovaj Program objavit će se u „Službenom glasniku Općine Molve“, a stupa na snagu 1. siječnja 2025. godine.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE MOLVE

KLASA: 612-01/24-01/4

URBROJ: 2137/17-01-24-1

Molve, 22. studenoga 2024.

PREDSJEDNIK:
Zdravko Tuba, v.r.

Na temelju članka 75. stavka 3. Zakona o sportu („Narodne novine“ broj 141/22.) i članka 27. Statuta Općine Molve („Službeni glasnik Općine Molve“ broj 2/20., 3/21., 8/23. i 11/23. – pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Molve na 41. sjednici održanoj 22. studenoga 2024. godine donijelo je

PROGRAM**javnih potreba u sportu
na području Općine Molve u 2025. godini****I.**

Programom javnih potreba u sportu na području Općine Molve u 2025. godini (u daljnjem tekstu: Program) određuju se aktivnosti, poslovi i djelatnosti u sportu koji su od lokalnog značenja te će se sredstva za njihovo financiranje osigurati iz Proračuna Općine Molve

za 2025. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun).

II.

Javne potrebe u sportu na području Općine Molve (u daljnjem tekstu: Općina) ostvarivat će se:

- poticanjem razvoja i promocijom sporta,
- provođenjem sportskih aktivnosti djece, mladeži i studenata,
- djelovanjem sportskih udruga, sportskih zajednica i sportskih saveza,
- sportskom pripremom, domaćim i međunarodnim natjecanjima te općom i posebnom zdravstvenom zaštitom sportaša,
- školovanjem i osposobljavanjem stručnog kadra u sportu,
- zapošljavanjem osoba za obavljanje stručnih poslova u sportu,
- sportskom stipendijom,
- sportsko-rekreativnim aktivnostima građana,
- sportskim aktivnostima djece s teškoćama u razvoju te parasportaša i gluhih sportaša,
- planiranjem, izgradnjom, održavanjem i korištenjem značajnih sportskih građevina.

III.

Za javne potrebe u sportu na području Općine, na temelju pojedinačnih programa javnih potreba, odnosno programa rada sportskih udruga u Proračunu će se osigurati sredstva u svoti 136.136,00 eura, a raspoređuju se:

1. za tekuće donacije udrugama u sportu 89.000,00 eura,
2. za kapitalne donacije udrugama u sportu 9.000,00 eura,
3. za investicije u sportske građevine 30.500,00 eura,
4. nagrađivanje za sportska postignuća 6.636,00 eura,
5. za ostale potrebe u sportu 1.000,00 eura.

Sredstva iz točke III., stavka 1. podtočke 1. do 2. ove točke rasporedit će se udrugama za njihove projekte ili programe na temelju javnog poziva.

IV.

Sredstva za javne potrebe u sportu utvrđena ovim Programom uplaćivat će se na žiro-račun korisnika iz točke III. ovog Programa.

Ako se u Proračunu neće ostvarivati planirani prihodi, sredstva za javne potrebe uplaćivat će se sukladno mjesečnom ostvarivanju prihoda.

V.

U okviru ukupno planiranih sredstava za javne potrebe u sportu utvrđene ovim Programom, preraspod-

jela planiranih sredstava dopuštena je između pojedinih korisnika, ako za to postoji potreba, odluku o preraspodjeli donosi općinski načelnik Općine Molve.

VI.

Korisnici kojima su ovim Programom raspoređena sredstva, dužni su podnijeti Općinskom vijeću Općine Molve godišnje izvješće o radu i utrošku sredstava najkasnije do 15. veljače 2026. godine.

VII.

Ovaj Program objavit će se u „Službenom glasniku Općine Molve“, a stupa na snagu 1. siječnja 2025. godine.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE MOLVE

KLASA: 620-01/24-01/2

URBROJ: 2137/17-01-24-1

Molve, 22. studenoga 2024.

PREDSJEDNIK:

Zdravko Tuba, v.r.

Na temelju članka 48. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju („Narodne novine“ broj 10/97., 107/07., 94/13., 98/19., 57/22. i 101/23.) i članka 27. Statuta Općine Molve („Službeni glasnik Općine Molve“ broj 2/20., 3/21., 8/23. i 11/23. – pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Molve na 41. sjednici održanoj 22. studenoga 2024. donijelo je

PROGRAM

javnih potreba u predškolskom odgoju i obrazovanju na području Općine Molve u 2025. godini

I.

Programom javnih potreba u predškolskom odgoju i obrazovanju na području Općine Molve u 2025. godini (u daljnjem tekstu: Program) utvrđuju se javne potrebe i sredstva za financiranje javnih potreba u djelatnosti predškolskog odgoja i obrazovanja na području Općine Molve.

II.

Na osnovi elemenata Državnog pedagoškog standarda predškolskog odgoja i naobrazbe, javne potrebe u djelatnosti predškolskog odgoja i obrazovanja ostvarivat

će se:

- financiranjem programa predškole za svu djecu u godini dana prije polaska u osnovnu školu,
- cjelodnevni 10-satni program rada koji je utvrđen na temelju prijavljenih potreba roditelja za djecu od navršene prve godine do polaska u školu,
- provođenjem programa zdravstvene zaštite i prehrane djece predškolske dobi,
- ostvarivanjem sadržaja i aktivnosti iz oblasti kulture, tjelesne kulture i društvenog života djece,
- osiguravanjem potrebnog broja odgojitelja i drugih radnika u dvije odgojno-obrazovne skupine u kojima borave djeca od navršene treće godine do polaska u školu i jednoj odgojno-obrazovnoj skupini u kojoj borave djeca od navršene jedne godine do tri godine života.
- osiguravanjem prostornih uvjeta, opreme, didaktičkih sredstava i drugih pomagala potrebnih za provedbu redovitih i posebnih programa,
- osiguravanjem drugih uvjeta i poduzimanjem drugih mjera kojima se unapređuje njega, odgoj i zaštita djece, kao i njihovo zdravlje.

III.

Potrebe iz točke II. ovog Programa, ostvarivat će se preko javne ustanove Dječjeg vrtića „Pčelica“ Molve (u daljnjem tekstu: Dječji vrtić).

IV.

Za javne potrebe iz točke II. ovog Programa u Proračunu Općine Molve za 2025. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun) osiguravaju se sredstva u svoti 1.925.988,00 eura. Sredstva iz Proračuna uplaćivat će se na žiro-račun Dječjeg vrtića za redovnu djelatnost putem mjesečnih doznaka do iznosa 459.221,00 eura, od kojeg iznosa je 32.000,00 eura za pokriće manjka iz prethodne godine, a sukladno iznosu osiguranom u Proračunu za 2025. godinu.

Ukupni iznos od 35.707,00 eura osiguran je kroz namjenske prihode Dječjeg vrtića u iznosu od 32.956,38 eura, tekućih pomoći Ministarstva znanosti i obrazovanja u iznosu od 1.260,40 eura, vlastitih prihoda od pružanja usluga u iznosu 1.327,22 eura, tekućih donacija u iznosu 30,00 eura i ostalih prihoda u iznosu 133,00 eura.

Iznos od 20.410,00 eura osiguran je za opremanje i održavanje zgrade vrtića te za uređenje igrališta u iznosu od 19.430,00 eura na teret općinskog proračuna.

Iznos od 11.000,00 eura osiguran je pilot projektu za provedbu edukativnih i sportskih aktivnosti djeci predškolske dobi “Mala škola nogometa” i rano učenje engleskog jezika” od Ministarstva demografije i useljeničtva.

Iznos od 1.377.200,00 eura osiguran je za gradnju zgrade vrtićko predškolskog odgoja u naselju Repaš.

Iznos od 3.020,00 eura osiguran je za sufinanciranje

troškova predškolskog odgoja COOR- Podravsko sunce.

V.

Ovaj Program objavit će se u „Službenom glasniku Općine Molve“, a stupa na snagu 1. siječnja 2025. godine.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE MOLVE

KLASA: 601-01/24-01/7

URBROJ: 2137/17-01-24-1

Molve, 22. studenoga 2024.

PREDSJEDNIK:
Zdravko Tuba, v.r.

Na temelju članka 143. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“ broj 87/08., 86/09., 92/10., 105/10., 90/11., 5/12., 16/12., 86/12., 126/12. - pročišćeni tekst, 94/13., 152/14., 7/17., 68/18., 98/19., 64/20., 151/22., 155/23. i 156/23.) i članka 27. Statuta Općine Molve („Službeni glasnik Općine Molve“ broj 2/20., 3/21., 8/23. i 11/23. – pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Molve na 41. sjednici održanoj 22. studenoga 2024. godine donijelo je

PROGRAM

javnih potreba u osnovnom školstvu na području Općine Molve u 2025. godini

I.

Programom javnih potreba u osnovnom školstvu na području Općine Molve u 2025. godini (u daljnjem tekstu: Program) utvrđuju se javne potrebe u osnovnom školstvu za koje se osiguravaju sredstva u Proračunu Općine Molve u 2025. godini (u daljnjem tekstu: Proračun).

II.

Javne potrebe u osnovnom školstvu ostvarivat će se kroz:

- opremanje prostora osnovne škole kabinetskom, didaktičkom i informatičkom opremom,
- izdavanje učeničkog lista,
- program rada s darovitim učenicima,
- programe izvannastavnih aktivnosti,
- gradnju, dogradnju i rekonstrukciju školskog prostora.

III.

Javne potrebe iz točke II. ovog Programa koje se odnose na osnovno školstvo, ostvarivat će Osnovna škola Molve s područnim školama u Repašu i Medvedički (u daljnjem tekstu: Osnovna škola).

IV.

Za ostvarivanje javnih potreba iz točke II. ovog Programa, u Proračunu se osiguravaju sredstva u svoti 93.347,00 eura, a raspoređuju se:

- | | |
|--|----------------|
| 1. Za redovnu djelatnost škole | 6.000,00 eura |
| 2. Za Školski sportski klub | 664,00 eura |
| 3. Za tekuće pomoći Osnovne škole zbog obogaćivanja knjižnog fonda | 664,00 eura |
| 4. Erasmus + i ostali međunarodni projekti | 1.990,00 eura |
| 5. Uređenje okoliša škole/ulaz/spremište/nadstrešnica | 6.636,00 eura |
| 6. Sufinanciranje akcije „Sigurno u prometu“ | 133,00 eura |
| 7. Nagrade uspješnim učenicima i mentorima | 3.150,00 eura |
| 8. Pomoći za obrazovanje učenika i studenata | 70.000,00 eura |
| 9. Sufinanciranje prijevoza učenika sa teškoćama u razvoju | 4.110,00 eura. |

V.

Sredstva za javne potrebe u osnovnom školstvu utvrđena u točki IV. podtočkama 1. do 5. ovog Programa uplaćivat će se Osnovnoj školi na žiro-račun putem doznaka, a ostalim korisnicima po odluci općinskog načelnika Općine Molve.

Ako se u Proračunu neće ostvarivat planirani prihodi, sredstva za javne potrebe uplaćivat će se sukladno ostvarivanju prihoda.

VI.

Osnovna škola dužna je Općinskom vijeću Općine Molve podnijeti izvješće o korištenju sredstava osiguranih ovim Programom, najkasnije do 15. veljače 2026. godine.

VII.

Ovaj Program objavit će se „Službenom glasniku Općine Molve“, a stupa na snagu 1. siječnja 2025. godine.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE MOLVE

KLASA: 602-01/24-01/4
URBROJ: 2137/17-01-24-1
Molve, 22. studenoga 2024.

PREDSJEDNIK:
Zdravko Tuba, v.r.

Na temelju članka 69. stavka 4. Zakona o šumama („Narodne novine“ broj 68/18., 115/18., 98/19., 32/20., 145/20., 101/23. i 36/24.) i članka 27. Statuta Općine Molve („Službeni glasnik Općine Molve“ broj 2/20., 3/21., 8/23. i 11/23. – pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Molve na 41. sjednici održanoj 22. studenoga 2024. donijelo je

P R O G R A M**utroška sredstava šumskog doprinosa
na području Općine Molve u 2025. godini****I.**

Programom utroška sredstava šumskog doprinosa na području Općine Molve u 2025. godini utvrđuje se namjena sredstava šumskog doprinosa kojeg plaćaju pravne osobe koje obavljaju prodaju proizvoda iskorištavanja šuma (drvni sortimenti) u visini 5 % od prodajne cijene proizvoda na panju.

II.

U Proračunu Općine Molve za 2025. godinu planirana su sredstva šumskog doprinosa u iznosu 26.000,00 eura.

Sredstva šumskog doprinosa uplaćuju se na račun Općine Molve.

III.

Sredstva šumskog doprinosa iz točke II. ovog Programa utrošit će se za izgradnju objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Molve.

IV.

Ovaj Program objavit će se u „Službenom glasniku Općine Molve“, a stupa na snagu 1. siječnja 2025.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE MOLVE

KLASA: 363-02/24-01/8
URBROJ: 2137/17-01-24-1
Molve, 22. studenoga 2024.

PREDSJEDNIK:
Zdravko Tuba, v.r.

Na temelju članka 17. stavka 3. Zakona o pravnom položaju vjerskih zajednica („Narodne novine“ broj 83/02. i 73/13.) i članka 27. Statuta Općine Molve („Službeni glasnik Općine Molve“ broj 2/20., 3/21., 8/23. i 11/23. – pročišćeni tekst) Općinsko vijeće Općine Molve na 41. sjednici održanoj 22. studenoga 2024. godine donijelo je

PROGRAM

javnih potreba sufinanciranja vjerskih zajednica na području Općine Molve u 2025. godini

I.

Programom javnih potreba sufinanciranja vjerskih zajednica na području Općine Molve u 2025. godini (u daljnjem tekstu: Program) utvrđuju se javne potrebe sufinanciranja vjerskih zajednica i sredstava za financiranje tih potreba koja se osiguravaju u Proračunu Općine Molve za 2025. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun).

II.

Javne potrebe sufinanciranja vjerskih zajednica na području Općine Molve (u daljnjem tekstu: Općina) ostvarivat će se:

- financiranjem izgradnje i obnove objekata vjerske zajednice,
- dodjelom drugih namjenskih potpora.

III.

Za javne potrebe iz točke II. ovog Programa u Proračunu su planirana sredstva u ukupnoj svoti 313.446,00 eura i to:

- 235.446,00 eura Samostanu Uznesenja Blažene Djevice Marije za Puninu života,
- 10.000,00 eura Župi Uznesenja Blažene djevice Marije općekorisno djelovanje župe,
- 68.000,00 Samostanu Uznesenja Blažene Djevice Marije za Pastoralni centar „Oaza bezgrešne“.

IV.

Sredstva za javne potrebe sufinanciranja vjerskih zajednica utvrđena točkom III. ovog Programa korisnici će ostvariti temeljem javnog poziva.

V.

O izvršenju ovog Programa, korisnici iz točke III. ovog Programa kojima su ovim Programom raspoređena sredstva dužni su podnijeti izvješće Općinskom vijeću Općine Molve najkasnije do kraja veljače 2026. godine.

VI.

Ovaj Program objavit će se u „Službenom glasniku Općine Molve“, a stupa na snagu 1. siječnja 2025. godine.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE MOLVE

KLASA: 612-01/24-01/5

URBROJ: 2137/17-01-24-1

Molve, 22. studenoga 2024.

PREDSJEDNIK:

Zdravko Tuba, v.r.

Na temelju članka 18. Zakona o proračunu („Narodne novine“ broj 144/21.) i članka 27. Statuta Općine („Službeni glasnik Općine Molve“ broj 2/20., 3/21., 8/23. i 11/23. – pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Molve na 41. sjednici održanoj 22. studenoga 2024. godine donijelo je

ODLUKU

o izvršavanju Proračuna Općine Molve za 2025. godinu

Članak 1.

Odlukom o izvršavanju Proračuna Općine Molve za 2025. godinu (u daljnjem tekstu: Odluka) uređuje se prihodi i primitci te rashodi i izdatci Proračuna Općine Molve za 2025. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun) i njihovo ostvarivanje, upravljanje financijskom i nefinancijskom imovinom, prava i obveze korisnika proračunskih sredstava, pojedine ovlasti općinskog načelnika Općine Molve (u daljnjem tekstu: općinski načelnik) u izvršavanju Proračuna te druga pitanja u izvršavanju Proračuna.

Članak 2.

Proračun se sastoji od Općeg i Posebnog dijela.

Opći dio Proračuna čini:

- Sažetak Računa prihoda i rashoda i Računa financiranja,
- Račun prihoda i rashoda i Račun financiranja,
- Preneseni višak ili preneseni manjak prihoda nad rashodima.

Posebni dio Proračuna sastoji se od plana rashoda i izdataka Proračuna i njihovih proračunskih korisnika iskazanih po organizacijskoj klasifikaciji, izvorima financiranja i ekonomskoj klasifikaciji na razini skupine, raspoređenih u programe koji se sastoje od aktivnosti i projekata.

U Računu prihoda i rashoda iskazani su porezni proračunski prihodi i ostali prihodi koji su zakonom i drugim propisima donesenim na temelju zakona prop-

isani kao obvezni i ostali prihodi za koje postoji realna ocjena da će se ostvariti u 2025. godini, kao i prihodi i rashodi proračunskog korisnika, Dječjeg vrtića „Pčelica“ Molve.

Ostali prihodi namijenjeni su za financiranje Jedinstvenog upravnog odjela Općine Molve (u daljnjem tekstu: Jedinstveni upravni odjel), Općinskog vijeća Općine Molve (u daljnjem tekstu: Općinsko vijeće) i ostalih radnih tijela Općine te za financiranje programa utvrđenih u Posebnom dijelu Proračuna.

Rashodi i izdaci raspoređuju se po proračunskim klasifikacijama i financijskim planovima proračunskih korisnika, njihovim programima, aktivnostima i projektima, te ostalim namjenama.

U Računu financiranja iskazani su primici od financijske imovine i zaduživanja, te izdaci za financijsku imovinu i otplatu zajmova.

Članak 3.

Za planiranje i izvršavanje Proračuna u cjelini je odgovoran općinski načelnik.

Nadzor nad korištenjem proračunskih sredstava i izvršenjem Proračuna obavlja Općinsko vijeće.

Članak 4.

Sredstva se u Proračunu osiguravaju proračunskim korisnicima koji su u Posebnom dijelu određeni za nositelje sredstava na pojedinim stavkama.

Jedinstveni upravni odjel, nakon donošenja Proračuna dužan je izvijestiti o odobrenim sredstvima proračunske korisnike.

Jedinstveni upravni odjel izvršavat će pojedine rashode na temelju zaključenih ugovora, računa i druge potrebne dokumentacije te zaključka općinskog načelnika kojim se utvrđuje korisnik sredstava, namjena i iznos sredstava (subvencije, donacije i sl.).

Proračunski korisnici odgovorni su za potpunu i pravodobnu naplatu prihoda i primitaka iz svoje nadležnosti za izvršavanje svih rashoda i izdataka u skladu s njihovom namjenom.

Prihodi Proračuna ubiru se i uplaćuju u Proračun u skladu sa zakonom ili drugim propisima.

Stvarna naplata prihoda nije ograničena procjenom prihoda u Proračunu.

Članak 5.

Korisnici Proračuna smiju preuzimati obveze najviše do visine sredstava osiguranih u Posebnom dijelu Proračuna ako je njihovo izvršavanje usklađeno s raspoloživim sredstvima Proračuna.

Dječji vrtić „Pčelica“ Molve ne uplaćuje vlastite prihode i namjenske prihode i primitke u Proračun, već ih koristi za rashode poslovanja i rashode za nabavu nefinancijske imovine.

Ako postoje razlike u Financijskom planu ili u Iz-

mjenama i dopunama Financijskog plana Dječjeg vrtića sadržanom u Proračunu koji je usvojilo Općinsko vijeće odnosno dalo suglasnost u odnosu na već usvojeni prijedlog financijskog plana od strana Upravnog vijeća, ono usvaja financijski plan koji je sadržan u usvojenom Proračunu odnosno na koji je dana suglasnost.

Korisnik je dužan dostavljati financijska izvješća u zadanim rokovima i odgovoran je za točnost i ispravnost svojih financijskih izvještaja.

Proračunski korisnik može plaćati predumom u iznimnim slučajevima uz prethodnu suglasnost općinskog načelnika.

Članak 6.

Odluku o zaduživanju uzimanjem kredita, zajmova i izdavanjem vrijednosnih papira za investicije koje se financiraju iz Proračuna donosi Općinsko vijeće prema uvjetima i do visine utvrđene Zakonom.

Za otklanjanje nelikvidnosti koristit će se okvirni kredit po poslovnom računu kod poslovne banke u iznosu do 200.000,00 eura u razdoblju od 1. siječnja do 31. prosinca 2025. godine.

Korištenje kratkoročnog revolving kredita za zaduživanje zbog premošćenja likvidnosti odnosno vremenske neusklađenosti financiranja projekata može se koristiti do iznosa utvrđenog u Proračunu za određenu investiciju.

Ukupna godišnja obveza Općine može iznositi najviše do 20% ostvarenih prihoda u godini koja prethodi godini u kojoj se zadužuje. Navedeno ograničenje ne odnosi se na iznos zaduživanja Općine do iznosa ukupno prihvatljivog troška projekta iz čl. 122. Zakona i za investicije iz područja unapređenja energetske učinkovitosti.

Tekuće otplate glavnice duga po osnovi dugoročnog zaduživanja i po osnovi iz stavka 2. i stavka 3. ovog članka, iskazane u Računu financiranja Proračuna u iznosu od 683.345,00 eura, s pripadajućim uvećanim kamatama, imaju u izvršavanju Proračuna prednost pred svim ostalim rashodima i izdacima.

Općina će se u 2025. godini zadužiti u iznosu 150.000,00 eura za realizaciju kapitalnog projekta Gradnja nogostupa u Marijanskoj ulici u Molvama.

Očekivani iznos ukupnog duga glavnice po osnovi dugoročnog zaduživanja na kraju 2025. godine iznosit će 378.878,88 eura s pripadajućim kamatama.

Članak 7.

Pravna osoba u većinskom izravnom ili neizravnom vlasništvu Općine Molve ne može se zaduživati (osim kratkoročno kod poslovnih banaka radi otklanjanja nelikvidnosti i uz suglasnost općinskog načelnika) bez odluke Općinskog vijeća.

Članak 8.

Kada se sredstva Proračuna koriste za sanaciju, dokap-

italizaciju ili kao udio u sredstvima pravne osobe, Općina postaje suvlasnik imovine u tim pravnim osobama razmjerno uloženim sredstvima.

Članak 9.

Procijenjeni preneseni višak prihoda poslovanja Općine Molve u 2025. godini iz prethodne godine iznosi 3.474,00 eura i u cijelosti se planira rasporediti u jednoj proračunskoj godini.

Procijenjeni preneseni manjak prihoda poslovanja u 2025. godini iz prethodne godine iznositi će 322.371,00 eura i podmiriti će u cijelosti u jednoj proračunskoj godini.

Procijenjeni preneseni manjak poslovanja proračunskog korisnika Dječjeg vrtića "Pčelica" Molve u 2025. godini iz prethodne godine iznosi 32.000,00 eura i u cijelosti se planira podmiriti u jednoj proračunskoj godini.

Članak 10.

Sredstva Proračunske zalihe iznose 3.981,68 eura se za financiranje rashoda nastalih pri otklanjanju posljedica prirodnih nepogoda, epidemija, ekoloških i ostalih nepredvidivih nesreća odnosno izvanrednih događaja utvrđene člankom 65. Zakona o proračunu.

O korištenju sredstava Proračunske zalihe odlučuje općinski načelnik do Proračunom utvrđenog iznosa Proračunske zalihe.

Općinski načelnik obavezan je tromjesečno izvijestiti Općinsko vijeće o korištenju sredstava Proračunske zalihe.

Članak 11.

Proračunska sredstva mogu se preraspodijeliti najviše do pet posto na razini skupine ekonomske klasifikacije koju donosi Općinsko vijeće koja se umanjuje i to unutar izvora financiranja opći prihodi i primici i unutar izvora financiranja namjenski primici.

Iznimno, preraspodjela sredstava unutar izvora financiranja opći prihodi i primici može se izvršiti do najviše 15 posto na razini skupine ekonomske klasifikacije koju donosi Općinsko vijeće ako se time osigurava povećanje sredstava učešća Općine planiranih u Proračunu za financiranje projekata koji se sufinanciraju iz sredstava Europske unije.

Proračunska sredstva ne mogu se preraspodijeliti između Računa prihoda i rashoda i Računa financiranja.

Odluku o preraspodjeli sredstava iz stavka 1. ovoga članka donosi općinski načelnik.

Općinski načelnik o preraspodjelama sredstava izvještava Općinsko vijeće u polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna.

Članak 12.

Općinski načelnik će rasporediti sredstva Proračuna,

koja nisu programima, tekućim ili kapitalnim projektima raspoređena korisnicima (tekuće donacije, sponzorstva i ostalo).

Članak 13.

Općinski načelnik može u cijelosti ili djelomično otpisati potraživanja ukoliko bi troškovi postupka naplate potraživanja bili u nerazmjeru s visinom potraživanja, odnosno zbog drugog opravdanog razloga, sukladno propisima.

Članak 14.

Ako prihodi koji pripadaju Proračunu budu pogrešno naplaćeni ili naplaćeni u svoti većoj od propisane, pogrešno ili više naplaćena svota vratit će se uplatiteljima na teret tih prihoda.

Rješenje o povratu sredstava donijet će Jedinstveni upravni odjel i o tome izvijestiti općinskog načelnika.

Članak 15.

Općinski načelnik ima pravo nadzora nad financijskim, materijalnim i računovodstvenim poslovanjem korisnika te nad zakonitom i svrsishodnom uporabom proračunskih sredstava.

Korisnik je obavezan dati sve potrebne podatke, isprave i izvješća koja se od njih u svrhu nadzora iz stavka 1. ovog članka zatraže.

Članak 16.

Ako se utvrdi da korisnik ili izvanproračunski korisnik kojem su iz Proračuna donirana sredstva, ta sredstva iz Proračuna koristi nenamjenski odmah će mu se obustaviti daljnja isplata sredstava iz Proračuna te će se poduzeti potrebne zakonske mjere da tako utrošena sredstva nadoknadi, odnosno u istoj svoti vrati u Proračun.

Članak 17.

Ova Odluka objavit će se u „Službenom glasniku Općine Molve“, a stupa na snagu 1. siječnja 2025. godine.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE MOLVE

KLASA: 400-08/24-01/2

URBROJ: 2137/17-01-24-1

Molve, 22. studenoga 2024.

PREDSJEDNIK:
Zdravko Tuba, v.r.

Na temelju članka 27. Statuta Općine Molve ("Službeni glasnik Općine Molve" broj 2/20., 3/21., 8/23. i 11/23. – pročišćeni tekst) i članka 15. i 19. Zakona o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18.) Općinsko vijeće Općine Molve na 41. sjednici održanoj 22. studenoga 2024. godine donijelo je

ODLUKU

o usvajanju Godišnjeg plana upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Molve za 2025. godinu

Članak 1.

Odlukom o usvajanju Godišnjeg plana upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Molve za 2025. godinu (u daljnjem tekstu: Godišnji plan upravljanja imovinom) kojeg je Općina Molve (u daljnjem tekstu: Općina) u obvezi donijeti u skladu s odredbama Zakona o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18) te prema preporukama navedenim u Izvješću o obavljenoj reviziji upravljanja i raspolaganja nekretninama jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave na području Koprivničko-križevačke županije.

Članak 2.

Godišnjim planom upravljanja imovinom određuju se:

- kratkoročni ciljevi i smjernice upravljanja imovinom Općine,
- provedbene mjere u svrhu provođenja Strategije,
- detaljna analiza stanja upravljanja pojedinim oblicima imovine u vlasništvu Općine,
- godišnji planovi upravljanja pojedinim oblicima imovine u vlasništvu Općine.

Pobliži obvezni sadržaj Godišnjeg plana upravljanja imovinom, podatke koje mora sadržavati i druga pitanja s tim u vezi, propisano je Uredbom o obveznom sadržaju plana upravljanja imovinom u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 21/14).

Članak 3.

Godišnji plan upravljanja imovinom donosi Općinsko vijeće Općine Molve za razdoblje od godinu dana, u tekućoj godini za sljedeću godinu.

Članak 4.

Općina je dužna do 30. rujna 2026. godine dostaviti Općinskom vijeću na usvajanje Izvješće o provedbi Godišnjeg plana upravljanja imovinom Općine Molve za 2025. godinu.

Članak 5.

Godišnji plan upravljanja imovinom nalazi se u privitku ove Odluke i njezin je sastavni dio.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Molve“.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE MOLVE

KLASA: 406-01/24-01/10

URBROJ: 2137/17-03-24-2

Molve, 22. studenoga 2024.

PREDSJEDNIK:

Zdravko Tuba

Na temelju članka 10., stavka 3. Zakona o financiranju političkih aktivnosti, izborne promidžbe i referendumima („Narodne novine“ broj 29/19. i 98/19.) i članka 27. Statuta Općine Molve („Službeni glasnik Općine Molve“ broj 2/20., 3/21., 8/23. i 11/23. – pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Molve na 41. sjednici održanoj 22. studenoga 2024. godine donijelo je

ODLUKU

o raspoređivanju redovitih sredstava za rad političkih stranaka i članova izabranih s liste grupe birača zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Molve za 2025. godinu

Članak 1.

Odlukom o raspoređivanju redovitih sredstava za rad političkih stranaka i članova izabranih s liste grupe birača zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Molve za 2025. godinu (u daljnjem tekstu: Odluka) raspoređuju se redovita sredstva za rad političkih stranaka i članova izabranih s liste grupe birača zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Molve (u daljnjem tekstu: Općinsko vijeće) koja se osiguravaju u Proračunu Općine Molve (u daljnjem tekstu: Proračun) za 2025. godinu.

Članak 2.

Sredstva za rad političkih stranaka i članova izabranih s liste grupe birača zastupljenih u Općinskom vijeću za 2025. godinu iz članka 1. ove Odluke osiguravaju se u Proračunu u iznosu 1.234,30 eura.

Iznos sredstava za svakog člana u Općinskom vijeću za razdoblje iz članka 1. ove Odluke utvrđuje se u iznosu od 132,72 eura, tako da se pojedinoj političkoj stranci, odnosno članu izabranom s liste grupe birača, raspoređuju sredstva razmjerno broju njihovih članova u Općinskom vijeću na sljedeći način:

1. Hrvatskoj seljačkoj stranci (HSS), 5 članova –

- 663,61 eura,
2. Hrvatskoj demokratskoj zajednici (HDZ), 2 člana – 265,44 eura,
3. Članovima izabranih s liste grupe birača (nezavisni), 2 člana – 265,44 eura.

Članak 3.

Za svakog izabranog člana Općinskog vijeća podzastupljenog spola, političkim strankama pripada i pravo na naknadu u visini od 10% iznosa predviđenog po svakom članu Općinskog vijeća, odnosno u visini od 13,27 eura te se političkim strankama naknada raspoređuje na sljedeći način:

1. Hrvatskoj seljačkoj stranci (HSS) za 2 članice – 26,54 eura.
2. Članovima izabranih s liste grupe birača (nezavisni) za 1 članicu – 13,27 eura

Članak 4.

Ukoliko se nakon provedenih lokalnih izbora izmjeni sastav Općinskog vijeća, sredstva raspoređena ovom Odlukom će se preraspodijeliti.

Članak 5.

Sredstva utvrđena u članku 2. i 3. ove Odluke, doznaju se na žiro-račune političkih stranaka i članovima izabranih s liste grupe birača, tromjesečno u jednakim iznosima. Ako se završetak mandata članova Općinskog vijeća neće poklopiti s početkom ili završetkom tromjesečja, u tom će se tromjesečju, isplatiti iznos razmjerni broju dana trajanja mandata, ovisno o danu stupanja na snagu odluke Vlade Republike Hrvatske o raspisivanju lokalnih izbora.

Članak 6.

Ova Odluka objavit će se u „Službenom glasniku Općine Molve“ i stupa na snagu 1. siječnja 2025. godine.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE MOLVE

KLASA: 402-01/24-01/1
URBROJ: 2137/17-01-24-1
Molve, 22. studenoga 2024.

PREDSJEDNIK
Zdravko Tuba, v.r.

Na temelju članka 36. Zakona o poljoprivredi („Narodne novine“ broj 118/18., 42/20., 127/20., 52/21., i 152/22.), članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01., 60/01., 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 36/09., 150/11., 144/12., 19/13., 137/15., 123/17., 98/19. i 144/20.), članka 3. Uredbe Komisije (EU) br. 1408/2013 od 18. prosinca 2013. o primjeni članaka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na potpore de minimis u poljoprivrednom sektoru („Službeni list Europske unije“ L 352/9 od 24. prosinca 2013.), Uredbe Komisije (EU) 2019/316 od 21. veljače 2019. o izmjeni Uredbe (EU) br. 1408/2013 o primjeni članaka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na potpore de minimis u poljoprivrednom sektoru („Službeni list Europske unije“ LI 51/1 od 22. veljače 2019.), članka 3. Uredbe Komisije (EU) br. 1407/2013 od 18. prosinca 2013. o primjeni članaka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na de minimis potpore („Službeni list Europske unije“ L 352/1 od 24. prosinca 2013.), Uredbe Komisije (EU) 2020/972 od 2. srpnja 2020. o izmjeni Uredbe (EU) br. 1407/2013 u pogledu njezina produljenja i o izmjeni Uredbe (EU) br. 651/2014 u pogledu njezina produljenja i odgovarajućih prilagodbi („Službeni list Europske unije“ L 215/3 od 7. srpnja 2020.), Uredbe Komisije (EU) 2023/2831 od 13. prosinca 2023. o primjeni članaka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na potpore de minimis u poljoprivrednom sektoru („Službeni list Europske unije“ L, 2023/2831 od 15.12.2023.), članka 49. stavak 3. Zakona o poljoprivrednom zemljištu („Narodne novine“ broj 20/18., 115/18., 98/19. i 57/22 i članka 27. Statuta Općine Molve („Službeni glasnik Općine Molve“ broj 2/21., 3/21., 8/23. i 11/23.-pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Molve na 41. sjednici održanoj 22. studenoga 2024. godine, donijelo je

PROGRAM

**mjera potpora u poljoprivredi i ruralnom razvoju
na području Općine Molve za razdoblje od 2025. do
2028. godine**

I.

Program mjera potpora u poljoprivredi i ruralnom razvoju na području Općine Molve za razdoblje od 2025. do 2028. godine (u daljnjem tekstu: Program) obuhvaća mjere koje su usklađene s uredbama Europske komisije koje uređuju potpore male vrijednosti.

Program obuhvaća mjere usmjerene povećanju učinkovitosti poljoprivrednih gospodarstava, unapređenje konkurentnosti proizvodnje i prerade poljoprivrednih i prehrambenih proizvoda, otpornosti poljoprivredne proizvodnje na klimatske promjene, jačanju konkurentnosti poljoprivrednih gospodarstava u ruralnim područjima i ostale strateške ciljeve utvrđene poljoprivrednom politikom Republike Hrvatske.

Program obuhvaća sljedeće mjere potpora:

1.	Potpore za edukaciju i stručno osposobljavanje poljoprivrednika i poduzetnika (obrtnici (j.d.o.o., d.o.o.)
2.	Potpore za kupnju poljoprivredne mehanizacije (vezano za primarnu poljoprivrednu proizvodnju na poljoprivrednim gospodarstvima) i gradnju objekata i pomoćnih objekata (staje, nadstrešnice) i sl.) za držanje stoke
3.	Potpore za premije osiguranja
4.	Potpore za okrupnjavanje poljoprivrednog zemljišta
5.	Potpore za sufinanciranje redovne kamate i troška obrade namjenskih kredita: poljoprivrednim gospodarstvima vezano uz primarnu poljoprivrednu proizvodnju i poduzetnicima (obrtnici, j.do.o., do.o.) vezano uz osnovnu djelatnost,
6.	Potpora za povrtlarstvo, nabavu sadnica i opreme za navodnjavanje
7.	Potpora za kupnju voćnih sadnica
8.	Potpora za ekološku proizvodnje na području Općine Molve.
9.	Potpora za umjetno osjmenjivanje goveda i krmača na području Općine Molve
10.	Potpora za kupnju junica i nazimica
11.	Potpora za manifestacije, promociju i plasiranje poljoprivredne proizvodnje

II.

Mjere potpora iz točke I. stavka 3. pod točkama 1. do 10. su potpore male vrijednosti u poljoprivrednom sektoru i usklađene s Uredbom Komisije (EU) br. 1408/2013 od 18. prosinca 2013. o primjeni članaka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na potpore de minimis u poljoprivrednom sektoru („Službeni list Europske unije“ L 352/9 od 24. prosinca 2013.) i Uredbom Komisije (EU) 2019/316 od 21. veljače 2019. o izmjeni Uredbe Komisije (EU) br. 1408/2013. o primjeni članaka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na potpore de minimis u poljoprivrednom sektoru („Službeni list Europske unije“ L 51/1 od 22. veljače 2019.), (u daljnjem tekstu: uredba Komisije (EU) 1408/2013) i dodjeljuju se korisnicima koji se bave poljoprivrednom proizvodnjom poljoprivrednih proizvoda, uz iznimku:

Potpora čiji je iznos određen na temelju cijene ili količine proizvoda stavljenih na tržište,

Potpora za djelatnosti povezane s izvozom prema trećim zemljama ili državama članicama, odnosno potpora koje su u izravnoj vezi s izvezenim količinama, uspostavom i djelovanjem distribucijske mreže ili drugim tekućim izdacima koji su povezani s izvoznom djelatnošću i potpora koje se uvjetuje uporabom domaćih u proizvoda mjesto uvoznih.

Sukladno članku 2. Uredbe 1408/2013, „poljoprivredni proizvodi“ odnosi se na proizvode iz Priloga 1. Ugovora o funkcioniranju Europske unije, uz iznimku proizvoda ribarstva i akvakulture. U članku 2. stavku 3. navedene Uredbe utvrđen je pojam „proizvodnog sektora“ koji se odnosi na sektore navedene u članku 1. stavku 2. točaka (a) do (w) Uredbe (EU) 1308/2013. Europskog parlamenta i vijeća, a koji su odgovarajući dijelovima Priloga 1. ugovora o funkcioniranju EU.

Potpore male vrijednosti u poljoprivrednom sektoru koje su odobrene prema Uredbi Komisije (EU) 1408/2013 ne smiju prelaziti iznos od 20.000,00 eura po pojedinom korisniku u bilo kojem razdoblju unutar tri fiskalne godine. Pri tome se uzimaju u obzir sve potpore male vrijednosti neovisno o instrumentu i razini davatelja potpore male vrijednosti. U obzir se uzimaju i sredstva iz fondova EU ukoliko ih je korisnik primio kao potporu male vrijednosti, neovisno o instrumentu dodjele.

Za potrebe prethodno navedene Uredbe pojmom „jedan poduzetnik“ obuhvaćena su sva poduzeća koja su u najmanje jednom od sljedećih međusobnih odnosa:

- Jedno poduzeće ima većinu glasačkih prava dioničara ili članova u drugom poduzeću,
- Jedno poduzeće ima pravo imenovati ili smijeniti većinu članova upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela drugog poduzeća,
- Jedno poduzeće ima pravo ostvarivati vladajući utjecaj na drugo poduzeće prema ugovoru sklopljenom s tim poduzećem ili prema odredbi statuta ili društvenog ugovora tog poduzeća i jedno poduzeće koje je dioničar ili član drugom poduzeću, kontrolira samo, u skladu s dogovorom s drugim dioničarima ili članovima tog poduzeća, većinu glasačkih prava dioničara ili glasačkih prava u tom poduzeću.

Mjera potpore iz točke I. stavka 3. podtočke 11. usklađena je s Uredbom Komisije (EU) br. 1407/2013 od 18. prosinca 2013. o primjeni članaka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na de minimis potpore („Službeni list Europske unije“ L 352/1 od 24. prosinca 2013.), Uredbe Komisije (EU) 2020/972 od 2. srpnja 2020. o izmjeni Uredbe (EU) br. 1407/2013 u pogledu njezina produljenja i o izmjeni Uredbe (EU) br. 651/2014 u pogledu njezina produljenja i odgovarajućih prilagodbi („Službeni list Europske unije“ L 215/3 od 7. srpnja 2020.) u daljnjem tekstu: Uredba Komisije (EU) 1407/2013 i Uredbe Komisije (EU) 2023/2831 od 13. prosinca 2023. o primjeni članaka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na potpore de minimis u poljoprivrednom sektoru („ Službeni list Europske unije L, 2023/2831 od 15.12.2023.)

Potpore male vrijednosti koje su odobrene prema Uredbi Komisije (EU) br. 1407/2013 ne smiju prelaziti iznos od 300.000,00 eura po jednom korisniku u bilo kojem razdoblju unutar tri fiskalne godine. Navedena gornja

granica primjenjuje se bez obzira na oblik potpore male vrijednosti ili cilj koji se namjerava postići, te neovisno o tome da li se potpora koju dodjeljuje država članica u cijelosti ili djelomično financira iz sredstava koja su podrijetlom iz Europske unije.

Porez na dodanu vrijednost (PDV) nije prihvatljiv trošak kod dodjele potpore, osim kada se ne može tražiti njegov povrat u skladu s nacionalnim zakonodavstvom o PDV-u.

Potpore iz Programa podrazumijevaju dodjelu bespovratnih novčanih sredstava iz Proračuna Općine Molve u razdoblju od 2025. do 2028. godine.

III.

Mjere potpore male vrijednosti u poljoprivrednom sektoru sukladne uredbi komisije (EU) 1408/2013.

Mjera 1: Potpora za edukaciju i stručno osposobljavanje poljoprivrednika i poduzetnika (obrtnici (j.d.o.o., d.o.o.)

Kratki opis, i prihvatljivi troškovi

Potpore se dodjeljuje u svrhu izobrazbe poljoprivrednih proizvođača radi postizanja što boljih rezultata u poljoprivrednoj proizvodnji, preradi poljoprivrednih proizvoda kao i drugim djelatnostima koje mogu doprinijeti ekonomsko socijalnoj održivosti ruralnog prostora a odnosi se na pohađanje programa izobrazbe namijenjenih stjecanju znanja za bavljenje određenom proizvodnjom, stručno osposobljavanje po posebnim propisima, te zakonski obvezno stručno osposobljavanje vezano uz poljoprivrednu proizvodnju.

Korisnik potpore

Korisnici potpore su fizičke osobe koje su poljoprivredni proizvođači ili članovi/zaposlenici OPG-a ili poljoprivrednih udruga, obrtnici, članovi zadruge, član trgovačkog društva u djelatnosti poljoprivrede za stečena znanja i vještine prema uvjerenjima, certifikatima, iskaznicama i sličnim dokumentima koje izdaje certificirana obrazovna ustanova, te za analize ovlaštenih laboratorija za kontrolu kvalitete mlijeka i stočne hrane. Korisnici edukacije moraju imati prebivalište odnosno sjedište na području Općine Molve.

Poljoprivredni proizvođači moraju biti upisani u Upisnik obiteljskih poljoprivrednih gospodarstava kao nositelj ili član te imati prebivalište na području Općine Molve.

Korisnici potpore poduzetnici (obrtnici (j.d.o.o., d.o.o.) moraju imati registriranu djelatnost i sjedište na području Općine Molve.

Intenzitet potpore po korisniku

do 40% prihvatljivih troškova jedinične cijene po korisniku potpore.

Mjera 2: Potpora za kupnju poljoprivredne mehanizacije (vezano za primarnu poljoprivrednu proizvodnju na poljoprivrednim gospodarstvima) i gradnju objekata i pomoćnih objekata (staje, nadstrešnice) sl.) za držanje stoke

Kratki opis, i prihvatljivi troškovi

Potpore se ostvaruje za nabavu mehanizacije, poljoprivrednih strojeva i opreme za poljoprivrednu proizvodnju, trošak gradnje objekata i pomoćnih objekata za držanje stoke.

Korisnik potpore

Korisnik potpore je poljoprivredno gospodarstvo upisano u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava, trgovačko društvo, obrt, ili zadruga, registrirani za obavljanje poljoprivredne djelatnosti i mora imati prebivalište, odnosno sjedište na području Općine Molve,

Ulaganje se odnosi na nabavu nove ili rabljene mehanizacije, strojeva i opreme od ovlaštenog prodavatelja ili financijskog leasinga, gradnju objekata i pomoćnih objekata za držanje stoke.

Korisnik potpore novo nabavljeno sredstvo za rad ne smije otuđiti narednih pet godina.

Intenzitet potpore po korisniku

Do 40% troškova (bez PDV-a) , najviše do 4.000,00 eura godišnje.

Mjera 3: Potpore za premije osiguranja

Korisnik potpore

Potpore se dodjeljuje korisnicima s prebivalištem na području Općine.

Kratki opis, i prihvatljivi troškovi

Potpore dodjeljuje za premiju osiguranja usjeva, nasada (bez obzira na katastarsku općinu gdje se nalaze) i stoke za rizike od opasnosti tuče, požara i udara groma, oluje, poplave, suše, mraza, gubitka kvalitete sjemen-skih žitarica, voća i stolnog grožđa, osiguranje usjeva i plodova u staklenicima i plastenicima, osiguranje usjeva i plodova poslije kosidbe, osiguranje stabala voćaka i čokota vinove loze, uginuća, prisilnog klanja ili ubijanja zbog bolesti ili nesretnog slučaja, opasnosti gubitka tel-eta ili ždrijebeta kod poroda, opasnost gubitka rasplodne sposobnosti junica, krava i bikova te osiguranje životinja na izlozba.

Intenzitet potpore po korisniku

Do 80% plaćenih troškova, do 1.500,00 eura godišnje.

Mjera 4: Potpore za okrupnjavanje poljoprivrednog zemljišta

Korisnik potpore

Korisnik je upisan u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava, kojem je primarna djelatnost poljoprivreda, prebivalište na području Općine Molve,

Kratki opis, i prihvatljivi troškovi

Zemljište koje se okrupnjava se nalazi na području Općine ili susjednih općina, mora biti poljoprivredno ili šumsko, imovinski pravno sređeno, graničiti s zemljištem koje korisnik potpore okrupnjuje. Podnositelj mora zemljišno-knjižnim izvatkom dokazati vlasništvo čestica koje se okrupnjuju.

Intenzitet potpore po korisniku

Za kupovinu ili zamjenu susjednog poljoprivrednog zemljišta koje graniči sa podnositeljem radi njenog okrupnjavanja. Potpora se dodjeljuje u visini 20% od ugovorene vrijednosti, a najviše u iznosu od 20 % vrijednosti utvrđene Poreznim rješenjem, po hektaru poljoprivrednog odnosno šumskog zemljišta, najviše do 4.000,00 eura jednom korisniku potpore godišnje.

Mjera 5: Potpore za sufinanciranje redovne kamate i troška obrade namjenskih kredita: poljoprivrednim gospodarstvima vezano uz primarnu poljoprivrednu proizvodnju i poduzetnicima (obrtnici, j.do.o., do.o.) vezano uz osnovnu djelatnost

Korisnik potpore

Korisnici sufinanciranja redovne kamate i troška obrade namjenskih kredita mogu biti fizičke osobe s prebivalištem na području Općine i pravne osobe koje imaju i obavljaju registriranu djelatnost na području Općine Molve: poljoprivrednici, obiteljska poljoprivredna gospodarstva, obrti, umirovljenici, trgovačka društva, zadruge, profitne ustanove, fizičke osobe koje obavljaju samostalne djelatnosti.

Kratki opis, i prihvatljivi troškovi

Pod namjenskim kreditima podrazumijevaju se krediti za:

Ulaganje u poljoprivrednu proizvodnju, nabavu osnovnih sredstava, ulaganja vezana uz obavljanje registrirane djelatnosti, za kupnju, izgradnju, uređenje ili proširenje gospodarskih objekata.

Kredit može iznositi najviše do 30.000,00 eura sklopljen na razdoblje do 7 godina.

Prihvatljivi trošak je trošak kamate do 6% i trošak obrade kredita,

Intenzitet potpore po korisniku

Trošak kamate do 6% i za trošak obrade kredita.

Mjera 6: Potpora za povrtlarstvo, nabavu sadnica i opreme za navodnjavanje

Korisnik potpore

Korisnik potpore je poljoprivredno gospodarstvo upisano u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava, kojima je primarna djelatnost poljoprivreda, sa sjedištem u Općini Molve, da obavljaju poljoprivrednu djelatnost na području Općine Molve.

Kratki opis, i prihvatljivi troškovi

potpora se dodjeljuje za sjemenski ili sadni materijal/ sadnice povrtlarskih kultura i opremu za navodnjavanje/ izgradnju sustava za navodnjavanje na nasadima povrća na području Općine Molve

Intenzitet potpore po korisniku

do 50 % plaćenih troškova nabave sustava za navodnjavanje (pumpa, rasprskivači, cijevi i dr.) i do 50% troškova sjemenski ili sadni materijal/ sadnice povrtlarskih kultura, najviše do 2.000,00 eura godišnje

Mjera 7: Potpore za kupnju voćnih sadnica

Korisnik potpore

Korisnik potpore je fizička ili pravna osoba upisana u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava, kojima je primarna djelatnost poljoprivreda, s prebivalištem na području Općine Molve.

Kratki opis, i prihvatljivi troškovi

Potpora će se odobriti korisniku potpore za nabavu voćnih sadnica.

Cijena i količina nabavljenih deklariranih voćnih sadnica, potpora se odobrava za intezivan uzgoj, trajan nasad voća.

Intenzitet potpore po korisniku

Potpora će se odobriti korisniku potpore do 50 % stvarnih troškova, najviše do 1.300,00 eura godišnje

Mjera 8: Potpora za ekološku proizvodnju na području Općine Molve

Korisnik potpore

Fizičke ili pravne osobe upisane u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava, kojima je primarna djelatnost poljoprivreda i upisane u Upisnik subjekata u ekološkoj proizvodnji.

Kratki opis, i prihvatljivi troškovi

Troškovi stručnog nadzora nad ekološkom proizvodnjom te provedenog propisanog postupka ocjene suglasnosti u ekološkoj proizvodnji za dobivanje potvrđnice (certifikata)

Intenzitet potpore po korisniku

Potpora 100% stvarnih troškova godišnje

Mjera 9: Potpora za umjetno osjemenjivanje goveda i krmača na području Općine Molve

Korisnik potpore

Fizičke ili pravne osobe upisane u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava, kojima je primarna djelatnost poljoprivreda, vlasnici-držatelji stoke s prebivalištem na području Općine Molve.

Kratki opis, i prihvatljivi troškovi

Potpore će se odobriti podnositelju za: umjetno osjemenjivanje junica i krava, umjetno osjemenjivanje nazimica i krmača, držateljima krmača koji umjetno osjemenjivanje ne vrše putem veterinarske stanice po rasplodnoj krmači, pregled svinjskog mesa na trihinelu, prilikom klanja za vlastite potrebe i lovačkim društvima s područja Općine Molve.

Intenzitet potpore po korisniku

Potpore za umjetno osjemenjivanje junica i krava (za jedno osjemenjivanje) do 50,00 eura, nazimica i krmača do 40,00 eura, potpora za pregled mesa na trihinelu 100% po uzorku mesa, potpora držateljima krmača koji umjetno osjemenjivanje ne vrše putem veterinarske stanice do 35,00 eura po rasplodnoj krmači.

Mjera 10: Potpora za kupnju junica i nazimica

Korisnik potpore

Fizičke ili pravne osobe upisane u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava, kojima je primarna djelatnost poljoprivreda, vlasnici-držatelji stoke s prebivalištem na području Općine Molve.

Kratki opis, i prihvatljivi troškovi

Potpore će se odobriti podnositelju za: kupnju 3 junice i/ili 3 nazimice uz obvezu uzgoja i držanja najmanje 3 godine od prvog telenja/prašenja.

Intenzitet potpore po korisniku

Potpore za kupljenu junicu do 1.000,00 eura, za kupljenu nazimicu do 500,00 eura, potpora se ostvaruje za kupljenu junicu i/ili nazimicu u tekućoj godini.

Mjere potpore male vrijednosti u poljoprivrednom sektoru sukladne uredbi komisije (EU) 1407/2013.**Mjera 11: Potpora za manifestacije, promociju i plasiranje poljoprivredne proizvodnje**

Korisnik potpore

Korisnik potpore je poljoprivrednik koji obavlja djelatnost poljoprivrede na poljoprivrednom gospodarstvu i upisan je u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava ili upisan u Upisnik poljoprivrednika kao samoopskrbno

poljoprivredno gospodarstvo, obrt ili trgovačko društvo registrirano za poljoprivrednu djelatnost, te zadruge i udruge koje djeluju i osnovane su radi poljoprivrede, promicanja poljoprivrede i ruralnog razvoja.

Korisnik potpore mora imati sjedište ili na području Općine Molve,

Kratki opis, i prihvatljivi troškovi

Cilj je da se tržište upozna s proizvodima i poveća tržišni doseg poljoprivredne proizvodnje. Potpora se može dodijeliti za sudjelovanje na manifestacijama (sajmovima, smotrama, skupovima) koje su povezane s poljoprivrednom proizvodnjom, organizatorima za organiziranje aktivnosti i manifestacije na području Općine Molve, na kojim se promiču poljoprivreda i vrijednosti ruralnog razvoja, za promociju i stavljanje na tržište poljoprivrednih proizvoda.

Prihvatljivi troškovi su: najam prostora, kotizacija, uvrštenje u sajamski katalog, trošak promotivnih materijala, trošak servisa on-line prodaje vlastitih poljoprivrednih proizvoda, trošak izrade i redizajna web shopa za digitalnu promociju i plasman vlastitih proizvoda.

Intenzitet potpore po korisniku

Do 80% , najviše do 1.300,00 eura godišnje.

IV.

Podnošenje prijava

Prijavitelj podnosi prijavu za dodjelu potpore na temelju raspisanog javnog poziva za mjere Programa.

Javni pozivi se objavljuju službenoj stranici Općine Molve i na Oglasnim pločama Općine Molve. Prijave se moraju podnijeti na način i u roku propisanim javnim pozivom, na obrascima koji se objavljuju uz javni poziv sa svom propisanom dokumentacijom.

Financijska sredstva

Financijska sredstva za provedbu Programa, osiguraju se u Proračunu Općine Molve za svaku godinu provođenja Programa.

Sredstva se dodjeljuju putem otvorenog javnog poziva za svaku od utvrđenih mjera, a do iskorištenja sredstava osiguranih u proračunu za svaku pojedinu godinu, sukladno uvjetima i kriterijima utvrđenim Programom.

Sredstva potpore doznačit će se korisnicima radi sufinanciranja dijela troškova realizacije programa po načelu da se jedan podnositelj za svaku godinu provođenja Programa može javiti za jednu ili više mjera te da može ostvariti maksimalni iznos potpore do 6.600,00 eura za jednu ili više mjera po pojedinoj godini.

Prihvatljivi troškovi moraju biti u skladu s javnim pozivom i nastati u razdoblju od 1. siječnja godine u kojoj se raspisuje javni poziv do dana zatvaranja poziva.

Provedba programa

Postupak dodjele potpore provodi se temeljem donošenja Odluke Općinskog vijeća za svaku pojedinu mjeru iz Programa, za svaku pojedinu godinu. Na temelju donesene odluke Općinskog vijeća Općinski načelnik objavljuje javni poziv, za svaku mjeru, koji se objavljuje na web stranici i oglasnim pločama Općine Molve.

Javni poziv je otvoren do iskorištenja sredstava osiguranih u Proračunu za tekuću godinu, a najkasnije do 20. studenog tekuće godine.

Zahtjevi za odobravanjem potpore podnose se na propisanom obrascu.

Korisnici podnose zahtjeve prema Javnom pozivu, vrši se kontrola pristiglih zahtjeva i dokumentacije, donošenje zaključka o potporama provoditi će se u rokovima od najduže 60 dana od datuma zaprimanja zahtjeva korisnika, nakon predaje zaključka na plaćanje, vrši se isplata na žiro-račun korisnika.

Nepravodobni i nepotpuni zahtjevi ne razmatraju se.

Namjena sredstava potpore

Sredstva potpore dodjeljuju se u razdoblju od 2025. do 2028. godine kao bespovratna sredstva.

Zbrajanje potpora (kumulacija)

Potpore usklađene sa Uredbom 1407/2013. i Uredbom 1408/2013 se zbrajaju te korisnik potpore može ostvariti maksimalni iznos do 6.600,00 eura godišnje.

Ukupan iznos potpore- de minimis potpora poduzetnicima, sukladno Uredbi Komisije (EU) broj 2023/2831. po korisniku koja se po državi članici EU dodjeljuje jednom korisniku ne smije prelaziti 300.000,00 eura tijekom trogodišnjeg razdoblja.

Ukupan iznos potpore sukladno Uredbi 1408/2013 po korisniku koja se po državi članici EU dodjeljuje jednom korisniku ne smije prelaziti 20.000,00 eura tijekom trogodišnjeg razdoblja.

V.

Donošenjem ovog Programa prestaje važiti Program mjera potpora u poljoprivredi i ruralnom razvoju

na području Općine Molve za razdoblje od 2021. do 2025. godine („Službeni glasnik Općine Molve“ broj 8/20.).

VI.

Ovaj Program stupa na snagu 1. siječnja 2025., a objavit će se u „Službenom glasniku Općine Molve“

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE MOLVE

KLASA: 320-01/24-01/5

URBROJ: 2137/17-03-24-1

Molve, 22. studeni 2024.

PREDSJEDNIK :
Zdravko Tuba, v.r.

Na temelju članka 25. stavka 8. Zakona o poljoprivrednom zemljištu („Narodne novine“ broj 20/18., 115/18., 98/19. i 57/22.) i članka 27. Statuta Općine Molve („Službeni glasnik Općine Molve“ broj 2/20., 3/21., 8/23. i 11/23. – pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Molve na 41. sjednici održanoj 22. studenoga 2024. donijelo je

P R O G R A M**korištenja sredstava od promjene namjene
poljoprivrednog zemljišta na području
Općine Molve u 2025. godini****I.**

Programom korištenja sredstava od promjene namjene poljoprivrednog zemljišta na području Općine Molve u 2025. godini (u daljnjem tekstu: Program) utvrđuje se namjensko trošenje sredstava ostvarenih od naknade za promjenu namjene poljoprivrednog zemljišta na području Općine Molve u 2025. godini, koja su prihod proračuna jedinica lokalne samouprave u iznosu od 30% od ukupnih prihoda od promjene namjene poljoprivrednog zemljišta na području Općine Molve.

II.

Očekivani prihod od naknade za promjenu namjene za poljoprivredno zemljište na području Općine Molve u 2025. godini u visini od 300,00 eura, rasporedit će se u svrhu okrupnjavanja i povećavanja vrijednosti poljoprivrednog zemljišta, odnosno na rashode za katastarsko-geodetsku izmjeru zemljišta na području k.o. Molve.

III.

Ovaj Program objavit će se u „Službenom glasniku Općine Molve“, a stupa na snagu 1. siječnja 2025. godine.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE MOLVE

KLASA: 320-02/24-01/5

URBROJ: 2137/17-01-24-1

Molve, 22. studenoga 2024.

PREDSJEDNIK:
Zdravko Tuba, v.r.

Na temelju članka 31., stavka 3. Zakona o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama („Narodne novine broj 86/12, 143/13., 65/17. i 14/19.) i članka 27. Statuta Općine Molve („Službeni glasnik Općine Molve” broj 2/20., 3/21., 8/23. i 11/23. - pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Molve na 41. sjednici 22. studenoga 2024. godine donijelo je

PROGRAM
o namjenskom korištenju sredstava za zadržavanje
nezakonito izgrađenih
zgrada u prostoru za 2025. godinu

I.

Programom o namjenskom korištenju sredstava za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru za 2025. godinu (u daljnjem tekstu: Program) određuje se namjensko korištenje sredstava naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru (u daljnjem tekstu: sredstva naknade) iz postupka ozakonjenja nezakonito izgrađenih zgrada, za poboljšanje infrastrukturno nedovoljno opremljenih i neopremljenih naselja na području Općine Molve (u daljnjem tekstu: Općina) u 2025. godini.

II.

Sredstva naknade planirana su u prihodima Proračuna Općine Molve za 2025. godinu u iznosu 492,00 eura odnosno 30% od ukupnih sredstava naknade koja su prihod Proračuna Općine Molve.

III.

Sredstva naknade iz točke II. ovog Programa namjenski će se koristiti za poboljšanje infrastrukturno nedovoljno opremljenih naselja i to za:

- urbanu obnovu i sanaciju područja zahvaćenog nezakonitom gradnjom.

IV.

Ovaj Program objavit će se u „Službenom glasniku Općine Molve“, a stupa na snagu 1. siječnja 2025. godine.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE MOLVE

KLASA: 363-03/24-03/2
URBROJ: 2137/17-01-24-1
Molve, 22. studenoga 2024.

PREDSJEDNIK:
Zdravko Tuba

Na temelju članka 27. Statuta Općine Molve („Službeni glasnik Općine Molve” broj 2/20., 3/21., 8/23. i 11/23. - pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Molve na 41. sjednici održanoj 22. studenoga 2024. godine donosi

ZAKLJUČAK

o davanju suglasnosti na novi Cjenik javne usluge
sakupljanja miješanog komunalnog otpada na
području Općine Molve

Članak 1.

Daje se suglasnost općinskom načelniku Općine Molve da sukladno članku 77. stavku 5. i 9. Zakona o gospodarenju otpadom („Narodne novine” broj 84/21. i 142/23.), dade prethodnu suglasnost DRAVA KOM d.o.o., OIB:76436491875, Novigradska 67, Virje na novi Cjenik javne usluge sakupljanja miješanog komunalnog otpada na području Općine Molve te poduzme sve potrebne radnje.

Članak 2.

Novi cjenik primjenjivat će se počevši od 1. siječnja 2025. godine.

Članak 3.

Cjenik se nalazi u prilogu ovog Zaključka i njegov je sastavni dio.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE MOLVE

KLASA: 351-01/24-01/7
URBROJ: 2137/17-01-24-2
Molve, 22. studenoga 2024.

PREDSJEDNIK:
Zdravko Tuba, v.r.

Na temelju članka 20. stavka 2. Zakona o savjetima mladih („Narodne novine” broj 41/14. i 83/23.) i članka 27. Statuta Općine Molve („Službeni glasnik Općine Molve” broj 2/20., 3/21., 8/23. i 11/23. - pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Molve na 41. sjednici održanoj 22. studenoga 2024. godine donijelo je

ZAKLJUČAK

o odobravanju Programa rada i financijskog plana
Savjeta mladih Općine Molve za 2025.

Članak 1.

Odobrava se Program rada i financijski plan Savjeta mladih Općine Molve za 2025. (KLASA: 400-02/24-01/3, URBROJ: 2137/17-01-24-1 od 12. studenoga 2024. godine) koji se nalazi u prilogu i sastavni je dio ovog Zaključka.

Članak 2.

Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenom glasniku Općine Molve“.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE MOLVE

KLASA: 021-01/24-01/2
URBROJ: 2137/17-01-24-2
Molve, 22. studenoga 2024.

PREDSJEDNIK:
Zdravko Tuba, v.r.

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine” broj 33/01., 60/01. – vjerodostojno tumačenje, 129/05., 109/07., 125/08., 109/07., 36/09., 150/11., 144/12., 19/13. – pročišćeni tekst, 137/15., 123/17., 98/19. i 144/20.) članka 50. Statuta Općine Molve („Službeni glasnik Općine Molve” broj 2/20., 3/21., 8/23. i 11/23.-pročišćeni tekst) i članka 7. Odluke o izvršavanju Proračuna Općine Molve za 2024. godinu („Službeni glasnik Općine Molve” broj 13/23.) Općinsko vijeće Općine Molve na 41. sjednici održanoj 22. studenoga 2024. donijelo je

ZAKLJUČAK

**o davanju suglasnosti za kratkoročno zaduživanje
Selskom komunalnom društvu Molve d.o.o.**

I.

Daje se suglasnost Selskom komunalnom društvu Molve d.o.o., Virovska 66, Molve, OIB: 65830912701 za kratkoročno zaduživanje uzimanjem kratkoročnog okvirnog kredita po principu dopuštenog prekoračenja po poslovnom računu kod poslovne banke u kojoj ima otvoren žiro račun, do iznosa od 13.272,28 eura za razdoblje od 12 mjeseci, kod Podravske banke d.d., Opatička 3, Koprivnica.

II.

Odobreni okvirni kredit smije se koristiti iznimno, za kratkoročno zaduživanje radi podmirenja izvanrednih, odnosno nepredviđenih obveza.

II.

Zadužuje se Selsko komunalno društvo Molve d.o.o., da u roku od 8 dana od ishoda ugovora kod Podravske banke d.d., Opatička 3, Koprivnica, obavijesti o tome Općinu Molve i dostavi vjerodostojnu dokumentaciju u vezi navedenog.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE MOLVE

KLASA: 022-05/24-01/11
URBROJ: 2137/17-01-24-2
Molve, 22. studenoga 2024.

PREDSJEDNIK:
Zdravko Tuba, v.r.

**PLAN DJELOVANJA U PODRUČJU PRIRODNIH
NEPOGODA OPĆINE MOLVE ZA 2025. GODINU**

Molve, studenoga 2024.

Temeljem članka 17. stavka 1. Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda („Narodne novine” broj 16/19., u daljnjem tekstu: Zakon), Općinsko vijeće Općine Molve na 41. sjednici održanoj 22. studenoga 2024., donosi Plan djelovanja za sljedeću kalendar-sku godinu radi određenja mjera i postupanja djelomične sanacije šteta od prirodnih nepogoda.

UVOD

Temeljem članka 3. Zakona, prirodnom nepogodom, u smislu ovoga Zakona, smatraju se iznenadne okolnosti uzrokovane nepovoljnim vremenskim prilikama, seizmičkim uzrocima i drugim prirodnim uzrocima koje prekidaju normalno odvijanje života, uzrokuju žrtve, štetu na imovini i/ili njezin gubitak te štetu na javnom infrastrukturi i/ili okolišu.

Prirodnom nepogodom smatraju se:

1. potres,
2. olujni i orkanski vjetar,
3. požar,

4. poplava,
5. suša,
6. tuča, kiša koja se smrzava u dodiru s podlogom,
7. mraz,
8. izvanredno velika visina snijega,
9. snježni nanos i lavina,
10. nagomilavanje leda na vodotocima,
11. klizanje, tečenje, odronjavanje i prevrtanje zemljišta,
12. druge pojave takva opsega koje, ovisno o mjesnim prilikama, uzrokuju bitne poremećaje u životu ljudi na određenom području.

Prirodna nepogoda može se proglasiti ako je vrijednost ukupne izravne štete najmanje 20% vrijednosti izvornih prihoda jedinice lokalne samouprave za prethodnu godinu ili ako je prirod (rod) umanjen najmanje 30% prethodnog trogodišnjeg prosjeka na području jedinice lokalne samouprave ili ako je nepogoda umanjila vrijednost imovine na području jedinice lokalne samouprave najmanje 30%.

Ispunjenje uvjeta iz prethodnog stavka utvrđuje Općinsko povjerenstvo za procjenu šteta.

Štetama od prirodnih nepogoda ne smatraju se one štete koje su namjerno izazvane na vlastitoj imovini te štete koje su nastale zbog nemara i/ili zbog nepoduživanja propisanih mjera zaštite. Kao šteta od prirodne nepogode za koju se može dati pomoć smatra se direktna odnosno izravna šteta.

Skupine dobara za koje se utvrđuje šteta:

- građevine,
- oprema,
- zemljište,
- dugogodišnji nasadi,
- šume,
- stoka,
- obrtna sredstva,
- ostala sredstva i dobra.

Plan djelovanja sadržava:

1. Popis mjera i nositelja mjera u slučaju nastajanja prirodne nepogode
2. Procjene osiguranja opreme i drugih sredstava za zaštitu i sprječavanje stradanja imovine, gospodarskih funkcija i stradanja stanovništva
3. Sve druge mjere koje uključuju suradnju s nadležnim tijelima iz ovoga Zakona i/ili drugih tijela, znanstvenih ustanova i stručnjaka za područje prirodnih nepogoda.

Obveza Općine Molve iz područja civilne zaštite, a koje se tiču prirodnih nepogoda temeljem Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15., 118/18., 31/20., 20/21. i 114/22) je izrada Procjene rizika od velikih nesreća. Općina ima usvojenu Procjenu rizika od velikih nesreća za Općinu Molve („Službeni glasnik

Općine Molve“ broj 9/24.). U navedenoj Procjeni rizika prepoznate su prirodne nepogode prikazane u Tablici 18: U tablici 18. prikazan je registar rizika, odnosno potencijalnih prijetnji za područje Općine te u skladu s time u tablici su prikazane moguće posljedice te mjere odgovora na prijetnje.

U ovom Planu prikazano u Tablici 1.

Tablica 1: Prikaz identifikacije prijetnji na području Općine - Registar rizika

R.B. rizika	Prijetnja	Kratki opis scenarija	Utjecaj na društvene vrijednosti	Preventivne mjere	Mjere odgovora
1.	Epidemije i pandemije	Neočekivano veliki broj slučajeva neke bolesti, poglavito zarazne, kao i bilo koje druge bolesti u skoro isto vrijeme na jednom području, naseljenom mjestu, gdje obitava veći broj žitelja, tretira se kao epidemija. Same epidemije nastaju kod velikih nesreća kao potres, poplava i sl.	U situaciji pojave određene epidemiološke i sanitarne prijetnje posljedice po stanovništvo očitovale bi se u značajnom padu životnog standarda i prekidu uobičajenog načina života.	Preventivne DDD mjere, preventivna cijepljenja, održavanje higijene. Brze intervencije higijensko epidemiološke djelatnosti u suradnji s ostalim djelatnostima Zavoda za javno zdravstvo Koprivničko - križevačke županije i sanitarne inspekcije.	Edukacija, obavješćivanje, cijepljenje, deratizacija higijensko epidemiološka djelatnost, zaštita vode.
2.	Ekstremne vremenske pojave – Ekstremne temperature	Toplinski val kao prirodna pojava uzrokovana klimatskim promjenama, nastaje naglo bez prethodnih najava, neočekivano za Koprivničko - križevačku županiju. Toplina može biti okidač za uzrok mnogih zdravstvenih stanja i izazvati umor, srčani udar ili konfuziju, inzult te pogoršati postojeće stanje kod kroničnih bolesnika.	Ekonomska analiza zdravstvenih učinaka i prilagodbe na klimatske promjene ukazuje na direktne i indirektne posljedice na zdravlje od pojave ekstremnih temperatura uslijed klimatskih promjena to su: povećana smrtnost i broj ozljeda, povećan rizik od zaraznih bolesti, prehrana i razvoj djece, negativan utjecaj na mentalno zdravlje i kardio-respiratorne bolesti.	Zdravstvenim mjerama prevencije uz medijsku podršku u pružanju pravovremenih informacija, a vezano uz zaštitu od vrućine ključan je i važan čimbenik očuvanja kardiološkog zdravlja, ali i zdravlja općenito. Edukacija građana.	Obavješćivanje i upozoravanje, pružanje prve pomoći.
3.	Ekstremne vremenske pojave – Vjetar	U hladnom dijelu godine javljaju se prodori hladnog zraka sa sjevera i sjeveroistoka, te je u takvim vremenskim situacijama moguć jak, pa čak i olujni sjeveroistočni (NE) vjetar. U ljetnim mjesecima dolazi do jakog miješanja zraka, razvijaju se grmljavinski oblaci te se stvaraju uvjeti za ljetne oluje koje karakterizira jak, odnosno olujni vjetar praćen pljuskom kiše i grmljavinom, a nerijetko i tučom.	Štete od jakog vjetra moguće su u: građevinarstvu (ruše se krovovi i slabije građevine), u elektroprivredi i HPT prometu (kidaju se električni i telefonski vodovi, ruše se nosači), u poljoprivredi i šumarstvu (uzrokuje polijeganje žitarica, osipanje zrna iz klasa, prijelom stabljike, kidanje cvjetova, otresanje plodova, lom grana i cijelih stabla voćaka i različitog šumskog drveća), u prometu (opasnost za cestovni promet, poradi rušenja stabala i grana na prometnice).	Poduzimanje preventivnih mjera, savjetovanje, obavješćivanje.	Upozoravanje.
4.	Ekstremne vremenske pojave -	Pojava se tuče, sugradice i ledenih zrna zajedničkim imenom naziva kruta oborina. Svojim intenzitetom nanose	Problemi u prometu, opskrba lokalne i regionalne samouprave, problemi kod pružanja zdravstvenih usluga, štete na	Edukacija i osposobljavanje građana s ciljem ublažavanja posljedica od snježnih oborina i	Rano obavješćivanje i upozoravanje,
5.	Ekstremne vremenske pojave – Kiša (padaline)	Zbog svojih veoma malih dimenzija vodene kapljice oblaka mogu neko vrijeme lebdjeti u zraku. Spajanjem (koagulacijom) sitnih kapljica nastaju u oblacima krupnije kapi koje otežaju i padaju	Prekomjerne oborine mogu uzrokovati hidrične infekcije. Do zaraze može ako se otpadne vode pomiješaju s pitkom vodom, pri čemu se mogu razboljeti samo one osobe koje piju zaraženu	Poduzimanje zdravstvenih mjera prevencije, a vezano uz zaštitu od zaraze (npr. cijepljenje ljudi i životinja, prskanje biljaka sa zaštitnim sredstvima i dr.). Odlična	Obavješćivanje

		prema Zemlji. Sam proces stvaranja kapljica je dosta kompliciran. Vodena para prelazi u tekuće stanje kada je njena zasićenost dosegla 100%. Međutim u oblaku zasićenost je daleko iznad 100%, a sam proces kondenzacije neusporedivo «teže» bi počeo da nema tzv. kondenzacijskih jezgri. Radi se o sitnim česticama prašine ili soli koje vjetar ponese u zrak prilikom razbijanja valova o obalu. Prisutnost takvih čestica omogućuje proces kondenzacije i na stupnju zasićenosti vodene pare i ispod	vodu. Procjenjuje se da bi u slučaju navedenog posljedice po stanovništvo bile katastrofalne.	organiziranost zdravstvenih, veterinarskih i agronomskih službi i inspekcijskih službi na području Koprivničko - križevačke županije.	
6.	Ekstremne vremenske pojave – Mraz (padaline)	Padalina koja se pojavljuje od rujna do svibnja, pri čemu je najopasniji onaj koji se pojavi u vegetacijskom razdoblju. Ovu pojavu karakterizira kratkotrajni pad temperature prizemnog sloja zraka do 0° C ili niže, u toplom dijelu godine, a može izazvati velike štete posebno kada se radi o voćarskim i povrtnim kulturama. Pojava,	Posljedice mogu biti smanjenje prinosa u poljoprivredi i povrtlarstvu. Mraz je štetan jer biljke mogu promrznuti zbog niskih temperatura. U posljednjih nekoliko godina, mraz koji se pojavio u kasno proljeće nanosi velike štete na plantažama voćaka kao i na povrtnskim kulturama.	Savjetovanje, provođenje agrotehničkih mjera i mjera zaštite okoliša i prirode.	Upozoravanje.
		intenzitet i trajanje mraza lokalnog je karaktera jer ovisi od nagiba i orijentacije terena, reljefa, vrste zemljišta i vegetacije. Mraz nastaje sublimacijom vodene pare na ohlađenim predmetima ili bilju kad je temperatura rosišta niža od 0oC, a zrak se ohladi ispod rosišta. Prema nastanku možemo ga podijeliti na advekcijski, radijacijski i evaporacijski.			
7.	Suša	Meteorološka suša ili dulje razdoblje bez oborina može uzrokovati ozbiljne štete u poljoprivredi, vodoprivredi te u drugim gospodarskim djelatnostima. Za poljodjelstvo mogu biti opasne suše koje nastaju u vegetacijskom razdoblju. Nedostatak oborina u duljem razdoblju može, s određenim faznim pomakom uzrokovati i hidrološku sušu koja se očituje smanjenjem površinskih i dubinskih zaliha vode.	Suša bi neimenovano utjecala na vodostaje rijeka, vodocrpilišta i druge izvore vode za piće (bunari) jer bi se razina istih snizila u ovisnosti od vremenskog trajanja suše. Smanjenjem nivoa i količine vode u vodnim objektima, otežala bi se distribucija iste korisnicima, a mogućnosti pojave zaraze (hidrična epidemija – trbušni tifus, dizenterija, hepatitis) su veće. Nijedna štetna posljedica neće imati drastičan utjecaj na	Navodnjavanje, savjetovanje.	Upozoravanje

8.	Degradacija tla – Klizišta	Pojava klizišta pod utjecajem su geološke građe, geomorfoloških procesa, fizičkih procesa sezonskog karaktera (npr. oborine) te ljudskih aktivnosti (sječa vegetacije, način obrade tla, izgradnja cesta i drugo). Iznenadno aktiviranje klizišta može uzrokovati pojedinačne prometne nesreće, te rezultirati materijalnim štetama.	Na području Općine nema stvarne opasnosti od nastajanja klizišta. Pojava klizišta ili neke druge vrste degradacije tla moguća je uslijed jačih potresa. Prilikom pojava novih, ili aktiviranja starih već saniranih klizišta bile bi ugrožene lokalne ceste ali i određeni broj kuća. Ova elementarna nepogoda i u svojoj najgoroj varijanti neće dovesti u pitanje funkcioniranje Općine. Prometna povezanost naselja Općine je dobra, pa aktiviranjem klizišta na pojedinim lokalnim cestama neće biti izoliranih dijelova do kojih se ne bi moglo doći. U slučaju aktiviranja klizišta i opasnosti za stanovništvo, iste će biti potrebno evakuirati, za što Općina ima dovoljno snaga (vatrogasci i ostale snage).	Ako se u zoni zahvata prostornog plana u kojem je predviđeno građenje nalaze klizišta ili mjesta velikih erozija, nužno ih je označiti u kartografskom prikazu. Za zone klizanja i erozije potrebno je predvidjeti urbanističke mjere zaštite.	Upozoravanje.
9.	Poplava	Osnovno obilježje hidrografije je rijeka Drava. Prosječno najveći protoci javljaju se u svibnju, lipnju i srpnju uslijed otapanja snijega i leda u Alpama i pojave godišnjih maksimuma oborina. Najmanji protoci Drave javljaju se u siječnju i veljači. Protok joj je brz i izaziva jaku eroziju obale. Akumulacija pješčano-šljunkovitih nanosa rijeke Drave je velika, te se zbog toga njezino korito izdiže od okolnih terena. Najveći pritoci rijeke Drave na području Općine su potoci Gliboki i Bistra.	Opskrba vodom i odvodnja: poremećaj u funkcioniranju, izlivanje otpadnih voda, potapanje podruma, zagađenja izvora vode. Cestovni promet: prekidi i otežano obavljanje djelatnosti do otklanjanja posljedica. Proizvodnja i distribucija električne energije: duži prekidi napajanja električnom energijom.	Građenje nasipa te drugih radova kojima se omogućuju kontrolirani i neškodljivi protoci voda. Izgradnja sustava ranog upozoravanja, edukacija i osposobljavanje operativnih snaga sustava civilne zaštite Općine.	Uzbunjivanje i obavješćivanje, evakuacija, zbrinjavanje, sklanjanje, spašavanje, pružanje prve pomoći.
10.	Potres	Potres je elementarna nepogoda uzrokovana prirodnim događajem koji je vjerojatno najveći uzrok stradanja ljudi i uništenja materijalnih dobara. Potresi su uzrok katastrofa koje karakterizira brz nastanak, događaju se učestalo i bez prethodnog upozorenja	Potresi mogu uzrokovati sljedeće: veliki postotak oštećenosti stambenih građevina, industrijske i komunalne infrastrukture, probleme u komunikaciji, neprotočne prometnice, određen broj povrijeđenih i poginulih, štetu na materijalnim i kulturnim dobrima te okolišu, nedovoljni kapaciteti za	Protupotresno projektiranje i građenje građevina sukladno odgovarajućim tehničkim propisima i hrvatskim/europskim normama. Izgradnja sustava ranog upozoravanja. Edukacija i osposobljavanje operativnih snaga sustava civilne zaštite.	Uzbunjivanje i obavješćivanje, evakuacija, zbrinjavanje, sklanjanje, spašavanje, pružanje prve pomoći.
			zbrinjavanje ozlijeđenih i evakuiranih itd. te sekundarne katastrofalne opasnosti i posljedice. Izgradnja sklanjanja sustava nje. ranog Spašavanje upozoravanje, pružanje prve pomoći i osposobljavanje operativnih snaga sustava civilne zaštite.		

Ekstremne vremenske pojave: Procjenom rizika od velikih nesreća za Općinu Molve potencijalnu prijetnju za stanovništvo, materijalna i kulturna dobra te poljoprivrednu proizvodnju predstavljaju sljedeće prirodne nepogode:

- epidemije i pandemije, ekstremne vremenske pojave – ekstremne temperature, ekstremne vremenske pojave – mraz (padaline), ekstremne vremenske pojave – tuča (padaline), ekstremne vremenske pojave – kiša (padaline), ekstremne vremenske pojave – vjetar (kretanje zračnih masa općenito), suša, poplava, potres.

Registar prirodnih nepogoda na području Općine izrađen je na temelju praćenja pojave prirodnih nepogoda na području Općine u posljednjih 20 godina. Registar prirodnih nepogoda Općine sadrži prirodne prijetnje čija je pojava evidentirana i vjerojatna na području Općine, prirodne prijetnje koje su svojom pojavom nanijele

značajne štete na građevinskoj i kritičnoj infrastrukturi, štete na pokretnoj i nepokretnoj imovini, poljoprivrednim površinama te su direktno činile prijetnju životu i zdravlju ljudi kao i prirodne prijetnje koje bi svojom pojavom prouzročile katastrofalne posljedice na području Općine.

1. POPIS MJERA I NOSITELJA MJERA U SLUČAJU NASTAJANJA PRIRODNE NEPOGODE NA PODRUČJU OPĆINE MOLVE

Prilikom provedbi mjera radi djelomičnog ublažavanja šteta od prirodnih nepogoda o kojima odlučuju nadležna tijela obvezno se uzima u obzir opseg nastalih šteta i utjecaj prirodnih nepogoda na stradanja stanovništva, ugrozu života i zdravlja ljudi te onemogućavanje nesmetanog funkcioniranja gospodarstva.

1. POPIS MJERA I NOSITELJA MJERA U SLUČAJU NASTAJANJA PRIRODNE NEPOGODE NA PODRUČJU OPĆINE MOLVE

Prilikom provedbi mjera radi djelomičnog ublažavanja šteta od prirodnih nepogoda o kojima odlučuju nadležna tijela obvezno se uzima u obzir opseg nastalih šteta i utjecaj prirodnih nepogoda na stradanja stanovništva, ugrozu života i zdravlja ljudi te onemogućavanje nesmetanog funkcioniranja gospodarstva.

Tablica 2. Prikaz mjera i nositelja mjera uslijed POPLAVA

R.B.	MJERE	OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS OPĆINE MOLVE	NOSITELJI MJERA
1.	Organizacija provođenja obveza iz Državnog plana obrane od poplava (način suradnje s kapacitetima Hrvatskih voda) i Provedbenog plana obrane od poplava	Hrvatske vode aktiviraju vlastite snage sukladno operativnim planovima na način da aktiviraju certificirano poduzeće s strojevima i opremom. Stožer civilne zaštite uvodi dežurstvo i nalaže aktivnosti na provedbi mjera obrane od poplava, na područjima svoje nadležnosti na inicijativu rukovoditelja obrane od poplava. Stožer civilne zaštite održava stalnu vezu s rukovoditeljem obrane od poplava Hrvatskih voda mobilnom i fiksnom telefonijom direktno ili putem Centra 112.	- Hrvatske vode – VGO Varaždin - Općina Molve
2.	Organizacija i pregled obveza sudionika i operativnih snaga sustava civilne zaštite koji se trebaju uključiti u obranu od poplava	Stožer civilne zaštite uvodi dežurstvo i nalaže aktivnosti na provedbi mjera obrane od poplava. Načelnik poziva djelatnike općine za pružanje administrativne i druge pomoći za potrebe civilne zaštite.	- Stožer civilne zaštite Općine Molve - Općina Molve
		Uzbunjivanje stanovništva provodi se vatrogasnim sirenama. Za uzbunjivanje stanovništva zadužen je zapovjednik dobrovoljnog vatrogasnog društva.	- DVD-i s područja Općine Molve
		Uklanjanje naplavina, spašavanje ljudi iz poplavnog područja obavljati će DVD-i VZ Općine Molve (ispumpavanje vode, uklanjanje naplavina, spašavanje ljudi i imovine i sl.). U svrhu pravovremenog izvršenja radnji na obrani od poplava, a prema veličini i intenzitetu porasta vodostaja, poduzimaju se i odgovarajuće mjere angažiranja potrebne radne snage, prijevoznih sredstava i sl. (nakon povlačenja voda-prestanak poplava - formiraju stručno povjerenstvo za procjenu šteta na područjima svoje nadležnosti druge aktivnosti (asanacija i sl.)	- DVD-i s područja Općine Molve - PU Koprivnica – PP Đurđevac - Vlasnici kritične infrastrukture (vodoopskrba, elektroopskrba, plinoopskrba) - HGSS – Stanica Koprivnica

R.B.	MJERE	OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS OPĆINE MOLVE	NOSITELJI MJERA
3.	Načela za zaštitu ugroženih objekata kritične infrastrukture i obveze vlasnika kritične infrastrukture	Vlasnici kritične infrastrukture.	- Vlasnici kritične infrastrukture
		Uspostava opskrbe električnom energijom.	- HEP „Elektra“ Koprivnica-PJ Đurđevac
		Redovna opskrba vodom.	- Komunalije d.d. Đurđevac
		Popravlak telefonske infrastrukture (područne centrale, mjesne centrale, repetitori, stupovi nadzemne telefonske mreže).	- Hrvatski telekom d.d.
		Popravlak prometnica.	- ŽUC koprivničko-križevačke županije
4.	Organizacija pružanja drugih mjera civilne zaštite tijekom reagiranja sustava civilne zaštite u poplavama (uključujući evakuaciju i zbrinjavanje)	Pružanje prve medicinske pomoći unesrećenima.	- Zavod za hitnu medicinu Koprivničko-križevačke županije - Ordinalije opće medicine - HGSS – Stanica Koprivnica
		Stožer prikuplja informacije o stoci i domaćim životinjama koje su bez nadzora. Načelnica Stožera zatražiti će se podatke od Načelnika . Nadležnost za: - praćenje stanja i provođenje aktivnosti na sprječavanju nastanka ili širenja zaraznih bolesti; - nadzor nad prometom i distribucijom namirnica životinjskog porijekla - prikupljanje i zbrinjavanje životinja; liječenje, klanje ili eutanazija životinja; i druge provedbene aktivnosti imaju veterinarske organizacije koje djeluju na prostoru Općine.	- Koordinator na lokaciji - Veterinarska stanica Molve - Udruge građana
		Pružanje psihološke potpore.	- Hrvatski zavod za socijalni rad, Područni ured Đurđevac
		Opskrba sanitetskim materijalom i opremom.	- Ordinalije opće medicine
		Upotreba raspoloživih materijalno - tehničkih sredstava za zaštitu od poplava U zaštitu od poplava koriste se materijalno tehnička sredstva: - sredstva i oprema DVD-a Općine Molve, - licencirano poduzeća Hrvatskih voda, - strojevi i oprema građevinskih poduzeća strojevi i oprema građana (priručna sredstva i sl.).	Upotreba raspoloživih materijalno - tehničkih sredstava za zaštitu od poplava - DVD-i s područja Općine Molve - MTS pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite
		Organizacija provođenja asanacije: Provođenje asanacije terena provoditi će komunalne tvrtke, pravne osobe s građevinskom mehanizacijom, vatrogasne snage, povjerenici civilne zaštite, vlasnici kritične infrastrukture, vlasnici objekata, stanovništvo, a po potrebi i ostale snage civilne zaštite.	- DVD-i s područja Općine Molve - HEP „Elektra“ Koprivnica-TJ Đurđevac - Hrvatski telekom d.d. - Povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjenici - Strojevi i oprema građevinskih poduzeća
		Organizacija provođenja evakuacije: Načelnik uz konzultaciju sa Stožerom civilne zaštite donosi Odluku o provođenju evakuacije stanovništva, materijalnih dobara i životinja s određenog područja ovisno o događaju. Odluka se prenosi sredstvima javnog ili sredstvima lokalnog priopćavanja, a može se prenijeti i sustavima za uzbunjivanje, davanjem znaka nadolazeća opasnost i govornim informacijama. Također, Odluka se može prenijeti i putem povjerenika civilne zaštite za određeno područje ili dijelove naselja općine. Paralelno s dostavom obavijesti o provođenju evakuacije, pokreće se aktiviranje sustava evakuacije od Načelnika ili načelnika Stožera civilne zaštite i pravne osobe s prometnim sredstvima za prijevoz stanovništva kao i Policijske postaje poradi reguliranja prometa i osiguranja provođenja evakuacije te zaštite imovine osoba koje su napustile područje. Evakuacija/ samoevakuacija stanovništva započinje nakon utvrđene opasnosti i zapovijedi za evakuaciju od Načelnika Općine Molve. Evakuacija stanovništva provodit će se uglavnom osobnim vozilima građana. Za početak provođenja evakuacije angažirati će se povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjenici. Nakon mobilizacije, provođenje evakuacije izvršiti će Dobrovoljna vatrogasna društva i prijevoznici. Prihvat i smještaj ugroženog stanovništva provoditi će se u objektima navedenim u (Smještajni kapaciteti). Ekipe za prihvat ugroženog stanovništva čine ekipe za prihvat stanovništva na navedenim lokacijama. Pravce evakuacije zavisno od nastale situacije ugroženog područja odredit će Stožer u suradnji s Policijskom postajom i povjerenicima civilne zaštite.	- Stožer civilne zaštite Općine Molve - Povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjenici - PU Koprivničko-križevačka – PP Đurđevac - DVD-i s područja Općine Molve - Pravne osobe s prijevoznim sredstvima

R.B.	MJERE	OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS OPĆINE MOLVE	NOSITELJI MJERA
		U zbrinjavanju ugroženog i stradalog stanovništva angažirati će se: - Redovne zdravstvene institucije i ustanove, - Općinsko društvo Crvenog križa, - Ekipe za prihvata ugroženog stanovništva. Potrebnu hranu, prijevoz i ostalo osigurati će stručne službe općine. Ekipe za prihvata ugroženog stanovništva i Općinsko društvo Crvenog križa uz pomoć udruge građana organiziraju razmještanje u objektima namijenjenim za smještaj evakuiranog stanovništva, organiziraju postavljanje ležajeva, uređenje prostora, određuju dežurne osobe, organiziraju dobavu (osiguravanje) hrane i vode za piće. Hrvatski zavod za socijalni rad, Područni ured Đurđevac - uspostavlja usku suradnju u provedbi navedenih zadaća s organizacijom Crvenog križa u materijalnom i drugom osiguranju potreba osoba koje podliježu zbrinjavanju. Timovi opće medicine pružaju psiho-socijalnu i zdravstvenu njegu osobama na zbrinjavanju i upućuju prema potrebi u specijalizirane zdravstvene ustanove. Udruge - pomažu u zadovoljavanju potreba osoba na zbrinjavanju, pripremanju hrane, opsluživanju te organizaciji društvenog života u objektima. Dobrovoljna vatrogasna društva - sudjeluju u dobavi potrebnih količina pitke i tehničke vode, prijenosu bolesnih osoba u transportna sredstva, prijevozu i drugo. Pregled mogućih lokacija za podizanje šatorskih i drugih privremenih naselja - zelene površine na području općine (blizina mogućih priključaka na infrastrukturu). Za pružanje prve medicinske i psihološke pomoći u općini pobrinut će se Zavod za hitnu medicinu, Općinsko društvo Crvenog križa, Hrvatska gorska služba spašavanja, Hrvatski zavod za socijalni rad. Nositelj veterinarskog zbrinjavanja na području Općine Molve je Veterinarska stanica Đurđevac Smještaj stoke provoditi će vlasnici stoke uz koordinaciju povjerenika za civilnu zaštitu i Stožera civilne zaštite Općine. Stočna hrana uskladištit će se u privatna domaćinstva prema raspoloživim kapacitetima.	- Stožer civilne zaštite Općine Molve - Općinsko društvo Crvenog križa Molve - Zavod za hitnu medicinu Koprivničko-križevačke županije - Hrvatski zavod za socijalni rad, Područni ured Đurđevac
5.	Reguliranje prometa i osiguranja za vrijeme intervencija	Za ocjenu stanja i funkcionalnosti prometa i komunikacijskih sustava i objekata zadužena je Policijska postaja, Županijska uprava za ceste, Stožer definira prioritete u sanaciji prometnica. Donošenje odluka o zabrani cestovnog prometa poradi zaštite sigurnosti na pogođenom području u nadležnosti je Policijske postaje. Uspostavu alternativnih prometnih pravaca provodi Policijska postaja. Osiguravanje područja intervencija provodi Policijska postaja. Nadzor i čuvanje ugroženog područja. Osiguranje telekomunikacijskih veza korisnika s prednošću uporabe. Vlasnici objekata, stanovništvo, a po potrebi i ostale snage sustava civilne zaštite.	- PU Koprivnica – PP Đurđevac - ŽUC Koprivničko-križevačke županije - Hrvatski telekom d.d.
6.	Troškovi angažiranih pravnih osoba i redovnih službi	Troškovi aktiviranja snaga sustava civilne zaštite koje su u nadležnosti Općine Molve snosi Općina Molve.	- Općina Molve

Tablica 3. Prikaz mjera i nositelja mjera uslijed POTRESA

R.B.	MJERE	OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS OPĆINE MOLVE	NOSITELJI MJERA
1.	Organizacija spašavanja i raščišćavanja, zadaće sudionika i operativnih snaga civilne zaštite koje raspolažu kapacitetima za spašavanje iz ruševina na svim razinama sustava i drugi podaci bitni za	Stožer utvrđuje prioritete u raščišćavanju ruševina i nakon analize određuje mobilizaciju materijalno-tehničkih sredstava. Ako postojeće snage i materijalna sredstva nisu dovoljna načelnik Stožera zaštite traži pomoć od Koprivničko-križevačke županije. Sigurnim zonama u ugroženom području mogu se definirati svi otvoreni prostori na udaljenosti ½ visine zgrade. Mogu se poistovjetiti s lokacijama za prikupljanje i prihvata stanovništva. Evakuacija i zbrinjavanje stanovništva: U raščišćavanju ruševina i spašavanju zatrpanih osoba sudjeluju, DVD-i s područja općine i HGSS. U početku je najvažnije osigurati prohodnost putova	Za prikupljanje informacija o stanju prohodnosti prometnica zadužen je: - Koordinator na lokaciji - Stožer civilne zaštite Općine Molve - PU Koprivnica – PP Đurđevac - DVD-i s područja Općine Molve - Povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjenici - HGSS – Stanica Koprivnica

R.B.	MJERE	OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS OPĆINE MOLVE	NOSITELJI MJERA
	operativno djelovanje Stožera civilne zaštite	i osigurati vodu za piće, kako za snage sustava civilne zaštite, tako i za stanovništvo. Komunikacija sa Stožerom civilne zaštite općine i drugim operativnim snagama sustava civilne zaštite ostvaruje se putem telefona, mobitela ili e-mailom.	- Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite - Udruge građana - Postrojba civilne zaštite opće namjene
		Evakuacija i zbrinjavanje stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara, osobna i uzajamna pomoć te obavljanje potrebnih radnji i izvođenje radova na ruševinama izvršiti će snage sustava civilne zaštite.	- DVD-i s područja Općine Molve - Povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjenici
		Lokacija za odlaganje građevinskog materijala – postojeća odlagališta. Organizaciju za prikupljanje, prijevoz i odlaganje izvršava koncesionar za odvoz otpada Općine Molve i pravne osobe s građevinskom mehanizacijom s područja nadležnosti općine i pravne osobe s građevinskom mehanizacijom koji mogu pomoći u odvozu građevinskog materijala.	- Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite - Drava Kom Virje, Git Molve
2.	Organizacija zaštite objekata kritične infrastrukture i suradnja s pravnim osobama s ciljem osiguranja kontinuiteta njihovog djelovanja	Vlasnici kritične infrastrukture.	- Vlasnici kritične infrastrukture
		Uspostava opskrbe električnom energijom.	- HEP „Elektra“ Koprivnica- PJ Đurđevac
		Redovna opskrba vodom.	- Komunalije d.o.o. Đurđevac
		Popravlak telefonske infrastrukture (područne centrale, mjesne centrale, repetitori, stupovi nadzemne telefonske mreže).	- Hrvatski telekom d.d.
		Popravlak prometnica.	- ŽUC Koprivničko-križevačke županije
3.	Organizacija gašenja požara (nositelji, zadaće, nadležnosti i usklađivanje)	Sukladno Planu zaštite od požara Stožer prikuplja informacije o požarnoj opasnosti, a za to je zadužen je član Stožera za protupožarnu zaštitu. Stožer se informira o potrebi isključenja pojedinih energenta na prijedlog člana Stožera za protupožarnu zaštitu. Ukoliko DVD-i s područja općine ne mogu sanirati nastalu požarnu opasnost zatražit će pomoć od županijskog vatrogasnog zapovjednika sukladno Procjeni ugroženosti od požara i tehnološke Koprivničko-križevačke županije.	- DVD-i s područja Općine Molve
4.	Organizacija reguliranje prometa i osiguranja za vrijeme intervencija	Stožer definira prioritete u sanaciji prometnica.	- Stožer civilne zaštite Općine Molve
		Za ocjenu stanja i funkcionalnosti prometa i komunikacijskih sustava i objekata zadužena je Policijska postaja i Županijska uprava za ceste. Donošenje odluka o zabrani cestovnog prometa poradi zaštite sigurnosti na pogođenom području u nadležnosti je Policijske postaje. Uspostavu alternativnih prometnih pravaca provodi nadzor i čuvanje ugroženog područja provodi Policijska postaja. Osiguravanje područja intervencija provodi Policijska postaja.	- PU Koprivnica– PP Đurđevac - ŽUC Koprivničko-križevačke županije
		Osiguranje telekomunikacijskih veza korisnika s prednošću uporabe provodi HT d.d.	- Hrvatski telekom d.d.
5.	Organizaciju pružanja medicinske pomoći i medicinskog zbrinjavanja	Stožer prikuplja informacije o stanju objekata za pružanje zdravstvenih usluga. Stožer prikuplja informacije o stanju medicinske opreme i zaliha lijekova te sanitetskog materijala.	- Koordinator na lokaciji - Stožer civilne zaštite Općine Molve
		Prvu pomoć pružiti će Zavod za hitnu medicinu i Općinsko društvo Crvenog križa.	- Zavod za hitnu medicinu - Ordinacije opće medicine - Općinsko društvo Crvenog križa Molve - HGSS – Stanica Koprivnica
		Opskrbu sanitetskim materijalom i opremom osigurati će Ordinacije opće medicine. U slučaju potrebe, načelnik Stožera traži pomoć od Koprivničko-križevačke županije.	- Ordinacije opće medicine
6.	Organizacija pružanja veterinarske pomoći	Stožer prikuplja informacije o stoci i domaćim životinjama koje su bez nadzora. Načelnik Stožera traži podatke od povjerenika civilne zaštite za: - praćenje stanja i provođenje aktivnosti na sprječavanju nastanka ili širenja zaraznih bolesti, - nadzor nad prometom i distribucijom namirnica životinjskog porijekla, - prikupljanje i zbrinjavanje životinja, - liječenje, klanje ili eutanazija životinja i - druge provedbene aktivnosti.	- Veterinarska stanica Molve - Udruge građana - Veterinarska stanica Nova Koprivnica
		Za organizaciju prikupljanja životinjskih leševa zadužena je Veterinarska stanica, a provođenje aktivnosti na sprječavanju nastanka ili širenja zaraznih bolesti u nadležnosti je Zavoda za javno zdravstvo – higijensko epidemiološka	- Veterinarska stanica Nova Koprivnica

R.B.	MJERE	OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS OPĆINE MOLVE	NOSITELJI MJERA
		služba. Neškodljivo uklanjanje ranjenih, ozlijeđenih ili bolesnih životinja u nadležnosti je Veterinarske stanice. Odvoz lešina vršit će tvrtka Veterinarska stanica Nova Koprivnica. Pomoć u asanaciji mogu pružiti lovačke udruge.	- Zavod za javno zdravstvo Koprivničko-križevačke županije
7.	Organizacija provođenja evakuacije	Osnovna škola, sportska dvorana, društveni dom Molve, Vatrogasni dom Repaš i Vatrogasni dom Molve Grede	- Stožer civilne zaštite Općine Molve - Povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjenici - Postrojba civilne zaštite opće namjene - DVD-i s područja Općine Molve - PU Koprivnica – PP Đurđevac - Općinsko društvo Crvenog križa Molve - Hrvatski zavod za socijalni rad, Područni ured Đurđevac - Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite Općine Molve
8.	Organizacija provođenja zbrinjavanja	U zbrinjavanju ugroženog i stradalog stanovništva angažirati će se: - redovne zdravstvene institucije i ustanove, - Gradsko društvo Crvenog križa, - Hrvatski zavod za socijalni rad, - ekipe za prihvata ugroženog stanovništva. - Potrebnu hranu, prijevoz i ostalo osigurati će stručne službe Općine Molve. Za prihvata ugroženog stanovništva i Općinsko društvo Crvenog križa uz pomoć udruga građana organiziraju razmještanje u objektima namijenjenim za smještaj evakuiranog stanovništva, organiziraju postavljanje ležajeva, uređenje prostora, određuju dežurne osobe, organiziraju osiguravanje dovoljne količine hrane i vode za piće. Hrvatski zavod za socijalni rad, Područni ured Đurđevac uspostavlja usku suradnju u provedbi navedenih zadaća s organizacijom Crvenog križa u materijalnom i drugom osiguranju potreba osoba koje podliježu zbrinjavanju. Timovi opće medicine pružaju psiho-socijalnu i zdravstvenu njegu osobama na zbrinjavanju i upućuju prema potrebi u specijalizirane zdravstvene ustanove.	- DVD-i s područja Općine Molve - Povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjenici - Općinsko društvo Crvenog križa Molve - Hrvatski zavod za socijalni rad, Područni ured Đurđevac - Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite Općine Molve - Udruge građana-lovačke udruge
		Udruge – pomažu u zadovoljavanju potreba osoba na zbrinjavanju, pripremanju hrane, opsluživanju te organizaciji društvenog života u objektima. Dobrovoljna vatrogasna društva - sudjeluju u dobavi potrebnih količina pitke i tehničke vode, prijenosu bolesnih osoba u transportna sredstva, prijevozu i drugo. Pregled mogućih lokacija za podizanje šatorskih i drugih privremenih naselja - zelene površine na području općine (blizina mogućih priključaka na infrastrukturu). - Za pružanje prve medicinske pomoći u Općini Molve pobrinut će se Zavod za hitnu medicinu, Općinsko društvo Crvenog križa, Hrvatska Gorska služba spašavanja Hrvatski zavod za socijalni rad, Područni ured Đurđevac Nositelj veterinarskog zbrinjavanja na području Općine Molve je Veterinarska stanica Đurđevac Smještaj stoke provoditi će vlasnici stoke uz koordinaciju povjerenika za civilnu zaštitu i Stožera civilne zaštite Općine Molve. Stočna hrana uskladištiti će se u privatna domaćinstva prema raspoloživim kapacitetima.	
9.	Organizacija osiguravanja hrane i vode za piće	Stožer prikuplja informacije o stanju vodoopskrbnog sustava, a za to je zadužen član Stožera za vodoopskrbu uz suradnju sa Zavodom za javno zdravstvo. Do uspostave vodoopskrbnog sustava organizira se dovoz vode na punktove po ugroženom području, a raspored određuje član Stožera za protupožarnu zaštitu. Stožer određuje minimalne dnevne količine vode po osobi. U slučaju onečišćenja vode u zdenacima aktivirani će se operativne snage civilne zaštite radi dezinfekcije zdenaca, a prema uputama Zavoda za javno zdravstvo. Stožer organizira dopremu prehrambenih artikala i organizira distribuciju hrane.	- Stožer civilne zaštite Općine Molve - Povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjenici - DVD-i s područja Općine Molve - Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite Općine Molve

R.B.	MJERE	OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS OPĆINE MOLVE	NOSITELJI MJERA
10.	Organizacija središta za informiranje stanovništva	Stožer započinje prikupljanje podataka o stanju u srušenim i oštećenim objektima, posebno u javnim školama, domovima, crkvama, trgovinama, ugostiteljskim objektima. Informacije se prikupljaju od strane Gradonačelnika, povjerenika civilne zaštite i Centra 112. Informiranje građana o mjerama i postupcima za zaštitu zdravlja, života i imovine, informiranje o evakuaciji i mjestima okupljanja, osiguranje vozila za evakuaciju, osiguranje hrane i vode za piće, utvrđivanje lokacija, prihvati i zbrinjavanje stanovništva, organizacija života u prihvatnom centru (koristi se sustav javnog uzbunjivanja, lokalne radio stanice, Internet za prenošenje uputa o postupcima bitnim za preživljavanje tijekom trajanja događaja i mjerama koje treba provesti nakon njegovog okončanja).	- Koordinator na lokaciji - Stožer civilne zaštite Općine Molve - Povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjenici - Mediji za javno priopćavanje
11.	Organizacija prihvata pomoći	Osiguranje ljudstva i materijalnih sredstava. Za prihvati sanitetskog materijala i lijekova zadužena je Općina Molve. Punkt za prihvati pomoći biti će uspostavljen u Ordinacijama opće medicine, a za prihvati je zadužen član Stožera za zdravstveno zbrinjavanje. Vatrogasne postrojbe prihvaćaju se na lokaciji vatrogasnog doma, a za prihvati je zadužen član Stožera za protupožarnu zaštitu.	- Općina Molve - Povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjenici - DVD-i s područja Općine Molve - Organizacija prihvata pomoći i objekti
12.	Organizacija pružanja psihološke pomoći	Psihološku potporu pružiti će djelatnici Hrvatskog zavoda za socijalni rad.	- Hrvatski zavod za socijalni rad, Područni ured Đurđevac
13.	Troškovi angažiranih pravnih osoba i redovnih službi	Troškovi aktiviranja snaga sustava civilne zaštite koje su u nadležnosti Općine Molve snosi Općina Molve.	

Tablica 4. Prikaz mjera i nositelja mjera uslijed MRAZA, TUČE, SNIJEGA I LEDA TE SUŠE

R.B.	MJERE	OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS OPĆINE MOLVE	NOSITELJI MJERA
1.	Organizacija obavještanja o pojavi opasnosti	Prema Standardnom operativnom postupku za korištenje vremenskih prognoza Državnog hidrometeorološkog zavoda obavijest o nadolazećoj opasnosti dolazi u Centar 112, koji zatim obavještava načelnika. PODSJETNIK ZA OBAVJEŠĆIVANJE JAVNOSTI Obavijest sredstvima javnog priopćavanja daje Načelnik ili osoba koju ovlasti; - službena objava podataka o žrtvama, - stanje na pogođenom području, - opasnosti za ljude materijalna dobra i okoliš, - mjere koje se poduzimaju, - putovi evakuacije i lokacijama za prihvat i pružanje prve medicinske pomoći, - provođenje osobne i uzajamne zaštite, - sudjelovanje i suradnja s operativnim snagama civilne zaštite, - pristup dodatnim informacijama, - ostale činjenice u svezi sa specifičnim okolnostima događaja i dr.	- Načelnik
2.	Organizacija provođenja mjera i aktivnosti sudionika operativnih snaga civilne zaštite za preventivnu zaštitu i otklanjanje posljedica ekstremnih vremenskih uvjeta	Mraz, tuča i suša: osiguranje preventivnih mjera, snabdijevanje stanovništva vodom i hranom, nositelji aktivnosti su DVD-i s područja Općine Molve. Organizacija provođenja asanacije: Provođenje asanacije terena provoditi će komunalne tvrtke, pravne osobe s građevinskom mehanizacijom, vatrogasne snage, povjerenici civilne zaštite, vlasnici kritične infrastrukture, vlasnici objekata, stanovništvo, a po potrebi i ostale snage civilne zaštite.	- DVD-i s područja Općine Molve - Vlasnici kritične infrastrukture - Tvrtke i obrti koji mogu pomoći - DVD-i s područja Općine Molve - JVP Đurđevac - Vlasnici kritičnih infrastrukture - Hrvatski telekom d.d. - Povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjenici
3.	Pregled raspoloživih operativnih kapaciteta za otklanjanje posljedica od ekstremnih vremenskih uvjeta s utvrđenim zadaćama	Organizacija pružanja prve medicinske pomoći i medicinskog zbrinjavanja: Stožer prikuplja informacije o stanju objekata za pružanje zdravstvenih usluga i o stanju medicinske opreme i zaliha lijekova te sanitetskog materijala. Prvu pomoć pružiti će Zavod za hitnu medicinu i Općinsko društvo Crvenog križa. Medicinsko zbrinjavanje provodit će se u Ordinacijama opće medicine i Općoj bolnici Koprivnica. Psihološku potporu pružiti će djelatnici Hrvatski zavod za socijalni rad.	- Zavod za hitnu medicinu - Ordinacije opće medicine - Općinsko društvo Crvenog križa - Centar za socijalnu skrb Đurđevac - Zavod za javno zdravstvo Koprivničko-križevačke županije - Opća bolnica Koprivnica

		U slučaju potrebe, Načelnik Stožera Općine Molve traži pomoć od Koprivničko-križevačke županije.	
		Organizacija pružanja veterinarske pomoći: Stožer prikuplja informacije o stoci i domaćim životinjama koje su bez nadzora. Za praćenje stanja i provođenje aktivnosti na sprečavanju nastanka ili širenja zaraznih bolesti zadužena je Veterinarska stanica Đurđevac	- Veterinarska stanica Đurđevac - Udruge građana
		MTS operativnih snaga i pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite.	- DVD-i s područja Općine Molve - Vlasnici objekata kritične infrastrukture - Tvrtke i obrti koji mogu pomoći
4.	Troškovi angažiranih pravnih osoba i redovnih službi	Troškovi aktiviranja snaga sustava civilne zaštite koje su u nadležnosti Općine Molve snosi Općina Molve.	

Tablica 5. Prikaz mjera i nositelja mjera uslijed KLIZIŠTA

R.B.	MJERE	OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS	NOSITELJI MJERA
		OPĆINE MOLVE	
1.	Organizacija spašavanja i raščišćavanja, zadaće sudionika i operativnih snaga civilne zaštite koje raspolažu kapacitetima za spašavanje iz ruševina na svim razinama sustava i drugi podaci bitni za operativno djelovanje Stožera civilne zaštite	Stožer utvrđuje prioritete u raščišćavanju ruševina i nakon analize određuje mobilizaciju materijalno-tehničkih sredstava. Ako postojeće snage i materijalna sredstva nisu dovoljna načelnica Stožera zaštite traži pomoć od Koprivničko-križevačke županije. Sigurnim zonama u ugroženom području mogu se definirati svi otvoreni prostori na udaljenosti ½ visine zgrade. Mogu se poistovjetiti s lokacijama za prikupljanje i prihvata stanovništva. Evakuacija i zbrinjavanje stanovništva: U raščišćavanju ruševina i spašavanju zatrpanih osoba sudjeluju, DVD-i s područja Grada i HGSS. U početku je najvažnije osigurati prohodnost putova i osigurati vodu za piće, kako za snage sustava civilne zaštite, tako i za stanovništvo. Komunikacija sa Stožerom civilne zaštite Općine i drugim operativnim snagama sustava civilne zaštite ostvaruje se putem telefona, mobitela ili e-mailom. Evakuacija i zbrinjavanje stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara, osobna i uzajamna pomoć te obavljanje potrebnih radnji i izvođenje radova na ruševinama izvršiti će snage sustava civilne zaštite. Lokacija za odlaganje građevinskog materijala – postojeće odlagalište. Organizaciju za prikupljanje, prijevoz i odlaganje izvršava koncesionar za odvoz otpada Općine Molve i pravne osobe s građevinskom mehanizacijom s područja nadležnosti Općine i pravne osobe s građevinskom mehanizacijom koji mogu pomoći u odvozu građevinskog materijala.	Za prikupljanje informacija o stanju prohodnosti prometnica zadužen je: - Koordinator na lokaciji - Stožer civilne zaštite Općine Molve - PU KOPRIVNICA – PP Đurđevac - DVD-i s područja Općine Molve - Povjerenici civilne zaštite i njihovi - HGSS – Stanica Koprivnica - pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite - Udruge građana - Postrojba civilne zaštite opće namjene - DVD-i s područja Općine Molve - Povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjenici - Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite - Drava Kom Virje i Git Fides d.o.o. Molve
2.	Organizacija zaštite objekata kritične infrastrukture i suradnja s pravnim osobama s ciljem	Vlasnici kritične infrastrukture. Uspostava opskrbe električnom energijom. Redovna opskrba vodom.	- HEP Elektra d.o.o. Koprivnica-PJ Đurđevac - Komunalije Đurđevac

R.B.	MJERE	OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS	NOSITELJI MJERA
OPĆINE MOLVE			
	osiguranja kontinuiteta njihovog djelovanja	Popravlak telefonske infrastrukture (područne centrale, mjesne centrale, repetitori, stupovi nadzemne telefonske mreže).	- Hrvatski telekom d.d.
		Popravlak prometnica.	- ŽUC Koprivničko-križevačke županije
3.	Organizacija gašenja požara (nositelji, zadaće, nadležnosti i usklađivanje)	Sukladno Planu zaštite od požara Stožer prikuplja informacije o požarnoj opasnosti, a za to je zadužen je član Stožera za protupožarnu zaštitu. Stožer se informira o potrebi isključenja pojedinih energenta na prijedlog člana Stožera za protupožarnu zaštitu. Ukoliko DVD-i s područja općine ne mogu sanirati nastalu požarnu opasnost zatražit će pomoć od županijskog vatrogasnog zapovjednika sukladno Procjeni ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije Koprivničko-križevačke županije.	- DVD-i s područja Općine Molve
4.	Organizacija reguliranje prometa i osiguranja za vrijeme intervencija	Stožer definira prioritete u sanaciji prometnica.	- Stožer civilne zaštite Općine Molve
		Za ocjenu stanja i funkcionalnosti prometa i komunikacijskih sustava i objekata zadužena je Policijska postaja i Županijska uprava za ceste. Donošenje odluka o zabrani cestovnog prometa poradi zaštite sigurnosti na pogodnom području u nadležnosti je Policijske postaje. Uspostavu alternativnih prometnih pravaca provodi nadzor i čuvanje ugroženog područja provodi Policijska postaja. Osiguravanje područja intervencija provodi Policijska postaja.	- PU Koprivnica – PP Đurđevac - ŽUC Koprivničko-križevačke županije
		Osiguranje telekomunikacijskih veza korisnika s prednošću uporabe provodi HT d.d.	- Hrvatski telekom d.d.
5.	Organizaciju pružanja medicinske pomoći i medicinskog zbrinjavanja	Stožer prikuplja informacije o stanju objekata za pružanje zdravstvenih usluga, a za to je zadužen član Stožera za zdravstveno zbrinjavanje. Stožer prikuplja informacije o stanju medicinske opreme i zaliha lijekova te sanitetskog materijala.	- Koordinator na lokaciji - Stožer civilne zaštite Općine Molve
		Prvu pomoć pružiti će Zavod za hitnu medicinu i Općinsko društvo Crvenog križa.	- Zavod za hitnu medicinu - Ordinacije opće medicine - Općinsko društvo Crvenog križa Molve - HGSS – Stanica Koprivnica
		Opskrbu sanitetskim materijalom i opremom osigurati će Ordinacije opće medicine. U slučaju potrebe, načelnik Stožera traži pomoć od Koprivničko-križevačke županije.	- Ordinacije opće medicine
6.	Organizacija pružanja veterinarske pomoći	Stožer prikuplja informacije o stoci i domaćim životinjama koje su bez nadzora. Načelnica Stožera traži podatke od povjerenika civilne zaštite za: - praćenje stanja i provođenje aktivnosti na sprječavanju nastanka ili širenja zaraznih bolesti, - nadzor nad prometom i distribucijom namirnica životinjskog porijekla, - prikupljanje i zbrinjavanje životinja, - liječenje, klanje ili eutanazija životinja i - druge provedbene aktivnosti.	- Veterinarska stanica Đurđevac, Ambulanta Molve - Udruge građana
		Za organizaciju prikupljanja životinjskih leševa zadužena je Veterinarska stanica, a provođenje aktivnosti na sprječavanju nastanka ili širenja zaraznih bolesti u nadležnosti je Zavoda za javno zdravstvo – higijensko epidemiološka služba. Neškodljivo uklanjanje ranjenih, ozlijeđenih ili bolesnih životinja u nadležnosti je Veterinarske stanice. Odvoz lešina vršit će Veterinarska stanica Koprivnica d.o.o., Pomoć u asanaciji mogu pružiti Lovačke udruge.	- Veterinarska stanica Koprivnica d.o.o - Zavod za javno zdravstvo Koprivničko-križevačke županije
7.	Organizacija provođenja evakuacije	Načelnik uz konzultaciju sa Stožerom civilne zaštite donosi Odluku o provođenju evakuacije stanovništva, materijalnih dobara i životinja s određenog područja ovisno o događaju. Odluka se prenosi sredstvima javnog ili sredstvima lokalnog priopćavanja, a može se prenijeti i sustavima za uzbunjivanje, davanjem znaka nadolazeća opasnost i govornim informacijama. Također, Odluka se može prenijeti i putem povjerenika civilne zaštite za određeno područje ili dijelove naselja Općine Molve. Paralelno s dostavom obavijesti o provođenju evakuacije, pokreće se aktiviranje sustava evakuacije od općinskog načelnika ili načelnika Stožera civilne zaštite i pravne osobe s prometnim sredstvima za prijevoz stanovništva kao i Policijske postaje poradi reguliranja prometa i osiguranja provođenja evakuacije te zaštite imovine osoba koje su napustile područje. Planiranje evakuacije u slučaju razornog potresa na	- Stožer civilne zaštite Općine Molve - Povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjenici - Postrojba civilne zaštite opće namjene - DVD-i s područja Općine Molve PU Koprivnica– PP Đurđevac - Općinsko društvo Crvenog križa Molve - Centar za socijalnu skrb Đurđevac - Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite Općine Molve

R.B.	MJERE	OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS	NOSITELJI MJERA
		OPĆINE MOLVE	
		području Općine Molve provodit će se prvenstveno za stanovništvo koje stanuje u starijim stambenim objektima. Evakuacija/samo-evakuacija stanovništva započinje nakon utvrđene opasnosti i zapovijedi za evakuaciju od Načelnika Općine Molve. Evakuacija stanovništva provodit će se uglavnom osobnim vozilima građana. Za početak provođenja evakuacije angažirati će se povjerenici civilne zaštite. Nakon mobilizacije, provođenje evakuacije izvršiti će Dobrovoljna vatrogasna društva i prijevoznici. Prihvat i smještaj ugroženog stanovništva vršit će se u osnovnoj školi i Sportskoj dvorani Molve. Pravce evakuacije zavisno od nastale situacije ugroženog područja odredit će Stožer u suradnji s Policijskom postajom i povjerenicima civilne zaštite.	
8.	Organizacija provođenja zbrinjavanja	U zbrinjavanju ugroženog i stradalog stanovništva angažirati će se: - redovne zdravstvene institucije i ustanove, - Općinsko društvo Crvenog križa, - Hrvatski zavod za socijalni rad, Područni ured Đurđevac, - ekipe za prihvat ugroženog stanovništva. Potrebnu hranu, prijevoz i ostalo osigurat će stručne službe Općine Molve. Za prihvat ugroženog stanovništva i Općinsko društvo Crvenog križa uz pomoć udruga građana organiziraju razmještaj u objektima namijenjenim za smještaj evakuiranog stanovništva, organiziraju postavljanje ležajeva, uređenje prostora, određuju dežurne osobe, organiziraju osiguravanje dovoljne količine hrane i vode za piće. Hrvatski zavod za socijalni rad - uspostavlja usku suradnju u provedbi navedenih zadaća s organizacijom Crvenog križa u materijalnom i drugom osiguranju potreba osoba koje podliježu zbrinjavanju. Timovi opće medicine pružaju psiho-socijalnu i zdravstvenu njegu osobama na zbrinjavanju i upućuju prema potrebi u specijalizirane zdravstvene ustanove. Udruge – pomažu u zadovoljavanju potreba osoba na zbrinjavanju, pripremanju hrane, opsluživanju te organizaciji društvenog života u objektima.	- DVD-i s područja Općine Molve - Povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjenici - Općinsko društvo Crvenog križa Molve - Hrvatski zavod za socijalni rad, Područni ured Đurđevac - Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite Općine Molve - Udruge građana-lovačke udruge
		Dobrovoljna vatrogasna društva - sudjeluju u dobavi potrebnih količina pitke i tehničke vode, prijenosu bolesnih osoba u transportna sredstva, prijevozu i drugo. Pregled mogućih lokacija za podizanje šatorskih i drugih privremenih naselja - zelene površine na području općine (blizina mogućih priključaka na infrastrukturu). Za pružanje prve medicinske pomoći u Općini Molve pobrinut će se Zavod za hitnu medicinu, Općinsko društvo Crvenog križa, Hrvatska Gorska služba spašavanja, Hrvatski zavod za socijalni rad, Područni ured Đurđevac. Nositelj veterinarskog zbrinjavanja na području Općine Molve je Veterinarska stanica Koprivnica d.o.o. i Veterinarska stanica Đurđevac Smještaj stoke provoditi će vlasnici stoke uz koordinaciju povjerenika za civilnu zaštitu i Stožera civilne zaštite Općine Molve. Stočna hrana uskladištiti će se u privatna domaćinstva prema raspoloživim kapacitetima.	
9.	Organizacija osiguravanja hrane i vode za piće	Stožer prikuplja informacije o stanju vodoopskrbnog sustava, uz suradnju sa Zavodom za javno zdravstvo. Do uspostave vodoopskrbnog sustava organizira se dovoz vode na punktove po ugroženom području, Stožer određuje minimalne dnevne količine vode po osobi. U slučaju onečišćenja vode u zdencima aktivirati će se operativne snage civilne zaštite radi dezinfekcije zdenaca, a prema uputama Zavoda za javno zdravstvo. Stožer organizira dopremu prehrambenih artikala i organizira distribuciju hrane.	- Stožer civilne zaštite Općine Molve - Povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjenici - DVD-i s područja Općine Molve - Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite Općine Molve
10.	Organizacija središta za informiranje stanovništva	Stožer započinje prikupljanje podataka o stanju u srušenim i oštećenim objektima, posebno u javnim školama, domovima, crkvama, trgovinama, ugostiteljskim objektima. Informacije se prikupljaju od strane Načelnika, povjerenika civilne zaštite i Centra 112. Informiranje građana o mjerama i postupcima za zaštitu zdravlja, života i imovine, informiranje o evakuaciji i mjestima okupljanja, osiguranje vozila za evakuaciju, osiguranje hrane i vode za piće, utvrđivanje lokacija, prihvat i zbrinjavanje stanovništva, organizacija života u prihvatnom centru (koristi se	- Koordinator na lokaciji - Stožer civilne zaštite Općine Molve - Povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjenici - Mediji za javno priopćavanje
		sustav javnog uzbunjivanja, lokalne radio stanice, Internet za prenošenje uputa o postupcima bitnim za preživljavanje tijekom trajanja događaja i mjerama koje treba provesti nakon njegovog okončanja).	
11.	Organizacija prihvata pomoći	Osiguranje ljudstva i materijalnih sredstava. Za prihvat sanitetskog materijala i lijekova zadužena je Općina Molve. Punkt za prihvat pomoći biti će uspostavljen u Ordinacijama opće medicine Vatrogasne postrojbe prihvaćaju se na lokaciji vatrogasnog doma	- Općina Molve - Povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjenici - DVD-i s područja Općine Molve - Organizacija prihvata pomoći i objekti
12.	Organizacija pružanja psihološke pomoći	Psihološku potporu pružiti će djelatnici Hrvatskog zavoda za socijalni rad.	- Hrvatski zavod za socijalni rad, Područni ured Đurđevac

2. PROCJENE OSIGURANJA OPREME I DRUGIH SREDSTAVA ZA ZAŠTITU I SPRJEČAVANJE STRADANJA IMOVINE, GOSPODARSKIH FUNKCIJA I STRADANJA STANOVNIŠTVA

Pod pojmom procjena osiguranja opreme i drugih sredstava za zaštitu i sprječavanje stradanja imovine, gospodarskih funkcija i stradanja stanovništva podrazumijeva se procjena opreme i drugih sredstava nužnih za sanaciju, djelomično otklanjanje i ublažavanje štete nastale uslijed djelovanja prirodne nepogode. Opremom i sredstvima raspolažu subjekti koji su navedeni kao nositelji mjera za otklanjanje izravnih posljedica prirodnih nepogoda. Gospodarski subjekti koji raspolažu opremom za izvođenje potrebnih radnji u slučaju sanacije u okviru svoje redovne djelatnosti odrađuju preventivne mjere za smanjenje šteta pri nastajanju elementarne nepogode. Raspoloživa sredstva i opremu u privatnom vlasništvu koju bi se moglo staviti na raspolaganje u slučaju potrebe teško je procijeniti.

Izvori sredstava pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda

Sredstva pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda odnose se na novčana sredstva ili ostala materijalna sredstva, kao što su oprema za zaštitu imovine fizičkih i/ili pravnih osoba, javne infrastrukture te zdravlja i života stanovništva.

Novčana sredstva i druge vrste pomoći za djelomičnu sanaciju šteta od prirodnih nepogoda na imovini oštećenika osiguravaju se iz:

- Državnog proračuna s proračunskog razdjela ministarstva nadležnog za financije,
- Fondova Europske unije i
- Donacija.

Sredstva iz fondova EU se ne mogu osigurati unaprijed, njihova dodjela se provodi prema posebnim propisima kojima se uređuje korištenje sredstava iz fondova EU.

Sredstva pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda strogo su namjenska sredstva te se raspoređuju prema postotku oštećenja vrijednosti potvrđene konačne procjene štete, o čemu odlučuju nadležna tijela. Navedena sredstva su nepovratna i namjenska te se ne mogu koristiti kao kreditna sredstva niti zadržati kao prihod proračuna Općine Molve. Načelnik Općine Molve te krajnji korisnici odgovorni su za namjensko korištenje sredstava pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda.

Pomoć za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda ne dodjeljuje se za:

- a) štete na imovini koja je osigurana,
- b) štete na imovini koje nastanu od prirodnih nepogoda, a izazvane su namjerno, iz krajnjeg nemara ili

nisu bile poduzete propisane mjere zaštite,

c) neizravne štete,

d) štete nastale na nezakonito izgrađenim zgradama javne namjene, gospodarskim zgradama i stambenim zgradama za koje nije doneseno rješenje o izvedenom stanju prema posebnim propisima, osim kada je prije nastanka prirodne nepogode, pokrenut postupak donošenja rješenja o izvedenom stanju, u kojem slučaju će sredstva pomoći biti dodijeljena tek kada oštećenik dostavi pravomoćno rješenje nadležnog tijela,

e) štete nastale na objektu ili području koje je u skladu s propisima koji uređuju zaštitu kulturnog dobra aktom proglašeno kulturnim dobrom ili je u vrijeme nastanka prirodne nepogode u postupku proglašavanja kulturnim dobrom,

f) štete koje nisu prijavljene i na propisan način i u zadanom roku unijete u Registar šteta prema odredbama Zakona,

g) štete u slučaju osigurljivih rizika na imovini koja nije osigurana ako je vrijednost oštećene imovine manja od 60 % vrijednosti imovine.

Iznimno, od navoda d) sredstva pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda mogu se dodijeliti i za štete na nezakonito izgrađenim stambenim zgradama korisnicima socijalne skrbi s priznatim pravom u sustavu socijalne skrbi određenim propisima kojima se uređuje područje socijalne skrbi i drugim pripadajućim aktima nadležnih tijela državne uprave.

Iznimno, od navoda g) oštećenicima se mogu dodijeliti sredstva pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda u slučajevima otežanih gospodarskih uvjeta, socijalnih, zdravstvenih ili drugih razloga koji ugrožavaju život stanovništva na području zahvaćenom prirodnom nepogodom. O prijedlogu i prihvaćanju ovih uvjeta odlučuje Županijsko povjerenstvo na prijedlog Općinskog povjerenstva.

- Primjena pravila o državnim potporama

Temeljem članka 22. Zakona, prilikom dodjele pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda poduzetnicima na osnovi različitih mjera, a to se posebno odnosi na dodjelu novčanih sredstava u obliku subvencija ili dodjelu novčanih sredstava putem ostalih vrsta programa čiji su korisnici poduzetnici, postupaju se sukladno pravilima o državnim potporama u industriji ili poljoprivredi, šumarstvu i ribarstvu.

Proglašenje prirodne nepogode

Odluku o proglašenju prirodne nepogode za Općinu donosi župan Koprivničko-križevačke županije, na prijedloga Općinskog načelnika Općine Molve. Nakon proglašenja prirodne nepogode, a poradi dodjele novčanih sredstava za djelomičnu sanaciju šteta od pri-

rodnih nepogoda općinsko i županijsko povjerenstvo za procjenu šteta provode sljedeće radnje:

1. prijavu prve procjene štete u Registar šteta (općinsko)
2. prijavu konačne procjene štete u Registar šteta (općinsko)
3. potvrdu konačne procjene štete u Registar šteta (županijsko).

Registar šteta je jedinstvena digitalna baza podataka o svim štetama nastalim zbog prirodnih nepogoda na području Republike Hrvatske. Obveznik unosa podataka u Registar šteta na razini Općine Molve je Općinsko povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda. Općinsko povjerenstvo, u Registar šteta unosi prijave prvih procjena šteta i prijave konačnih procjena šteta, jedinstvene cijene te izvješća o utrošku dodijeljenih sredstava pomoći Općinskog povjerenstava u skladu s obrascima i elektroničkim sučeljem. Podaci iz Registra šteta koriste se kao osnova za određenje sredstava pomoći za djelomičnu sanaciju šteta nastalih zbog prirodnih nepogoda te za izradu izvješća o radu Državnog povjerenstva.

Oštećena osoba nakon nastanka prirodne nepogode prijavljuje štetu na imovini Općinskom povjerenstvu Općine Molve u pisanom obliku, na propisanom obrascu, najkasnije u roku od 8 dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode. Nakon isteka roka od 8 dana, Općinsko povjerenstvo unosi sve zaprimljene prve procjene štete u Registar šteta najkasnije u roku od 15 dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode. Iznimno, oštećenik može podnijeti prijavu prvih procjena šteta i nakon isteka roka od osam dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode u slučaju postojanja objektivnih razloga na koje nije mogao utjecati, a najkasnije u roku od 12 dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode.

Također, iznimno, rok za unos podataka u Registar šteta od strane Općinskog povjerenstva može se, u slučaju postojanja objektivnih razloga na koje oštećenik nije mogao utjecati, a zbog kojih je onemogućen elektronički unos podataka u Registar šteta, produljiti za osam dana. O produljenju navedenog roka odlučuje Županijsko povjerenstvo na temelju zahtjeva Općinskog povjerenstva Općine Molve.

Šteta se izražava u novčanoj vrijednosti koja je potrebna da se oštećena ili uništena imovina dovede u stanje prije njena nastanka, odnosno u vrijednosti potrebnoj da se ta dobra nabave u količini i kakvoći koju su imala neposredno prije nepogode.

Sadržaj prijave prve procjene štete

Prijava prve procjene štete sadržava:

1. datum donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode i njezin broj,

2. podatke o vrsti prirodne nepogode,
3. podatke o trajanju prirodne nepogode,
4. podatke o području zahvaćenom prirodnom nepogodom,
5. podatke o vrsti, opisu te vrijednosti oštećene imovine,
6. podatke o ukupnom iznosu prijavljene štete te,
7. podatke i informacije o potrebi žurnog djelovanja i dodjeli pomoći za sanaciju i djelomično uklanjanje posljedica prirodne nepogode te ostale podatke o prijavi štete sukladno Zakonu.

Konačna procjena štete

Prijava konačne procjene štete sadržava:

1. Odluku o proglašenju prirodne nepogode s obrazloženjem,
2. podatke o dokumentaciji vlasništva imovine i njihovoj vrsti,
3. podatke o vremenu i području nastanka prirodne nepogode,
4. podatke o uzroku i opsegu štete,
5. podatke o posljedicama prirodne nepogode za javni i gospodarski život Općine Molve,
6. ostale statističke i vrijednosne podatke uređene Zakonom.

Prijavu konačne štete Općinsko povjerenstvo Općine Molve unosi u Registar šteta sukladno rokovima iz članka 28. stavaka 4. i 5. Zakona. Konačna procjena štete predstavlja procijenjenu vrijednost nastale štete uzrokovane prirodnom nepogodom na imovini oštećenika izražene u novčanoj vrijednosti na temelju prijave i procjene štete. Ona obuhvaća vrstu i opseg štete u vrijednosnim (financijskim) i naturalnim pokazateljima prema području, imovini, djelatnostima, vremenu i uzrocima njezina nastanka te korisnicima i vlasnicima imovine. Konačnu procjenu štete utvrđuje Općinsko povjerenstvo na temelju izvršenog uvida u nastalu štetu na temelju prijave oštećenika, a tijekom procjene i utvrđivanja konačne procjene štete od prirodnih nepogoda posebno se utvrđuju:

- stradanja stanovništva,
- opseg štete na imovini,
- opseg štete koja je nastala zbog prekida proizvodnje, prekida rada ili poremećaja u neproizvodnim djelatnostima ili umanjenog prinosa u poljoprivredi, šumarstvu ili ribarstvu,
- iznos troškova za ublažavanje i djelomično uklanjanje izravnih posljedica prirodnih nepogoda,
- opseg osiguranja imovine i života kod osiguravatelja,
- vlastite mogućnosti oštećenika glede uklanjanja posljedica štete.

Konačnu procjenu štete po svakom pojedinom

oštećeniku koji je ispunio uvjete iz članaka 25. i 26. Zakona, Općinsko povjerenstvo prijavljuje Županijskom povjerenstvu u roku od 50 dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode putem Registra šteta. Iznimno, ako se šteta na dugotrajnim nasadima utvrdi nakon isteka roka za prijavu konačne procjene štete u skladu sa prijašnjim navodom, oštećenik ima pravo zatražiti nadopunu prikaza štete najkasnije četiri mjeseca nakon isteka roka za prijavu štete.

Način izračuna konačne procjene štete

Kod konačne procjene štete procjenjuje se vrijednost imovine prema jedinstvenim cijenama, važećim tržišnim cijenama ili drugim pokazateljima primjenjivim za pojedinu vrstu imovine oštećene zbog prirodne nepogode.

Za procjenu štete na imovini za koje nisu propisane jedinstvene cijene koriste se važeće tržišne cijene za pojedinu vrstu imovine oštećene zbog prirodne nepogode, pri čemu se surađuje s drugim središnjim tijelima državne uprave i/ili drugim institucijama ili ustanovama koje posjeduju stručna znanja i posjeduju tražene podatke.

Žurna pomoć

Žurna pomoć je pomoć koja se dodjeljuje u slučajevima u kojima su posljedice na imovini stanovništva, pravnih osoba i javnoj infrastrukturi većeg opsega, a uzrokovane su prirodnom nepogodom, i/ili katastrofom, te prijete ugrozom zdravlja i života stanovništva na područjima zahvaćenim prirodnom nepogodom.

Žurna pomoć dodjeljuje se u svrhu djelomične sanacije štete od prirodnih nepogoda u tekućoj kalendarskoj godini:

- Općini Molve za pokriće troškova sanacije šteta na javnoj infrastrukturi, troškova nabave opreme za saniranje posljedica prirodne nepogode, za pokriće drugih troškova koji su usmjereni saniranju šteta od prirodne nepogode za koje ne postoje dostatni financijski izvori usmjereni na sprječavanje daljnjih šteta koje mogu ugroziti gospodarsko funkcioniranje i štetno djelovati na život i zdravlje stanovništva te onečišćenje prirodnog okoliša,
- oštećenicima, fizičkim osobama koje nisu poduzetnici u smislu Zakona, a koje su pretrpjele velike štete na imovini, a posebice ugroženim skupinama, starijima i bolesnima i ostalima kojima prijeti ugroza zdravlja i života na području zahvaćenom prirodnom nepogodom.

U slučaju ispunjenja navedenih uvjeta, Općina Molve može isplatiti žurnu pomoć iz raspoloživih sredstava Proračuna.

U Proračunu Općine Molve za 2023. godinu osigurana su sredstva u iznosu od 3.981,68 eura za naknadu šteta uzrokovanih prirodnim katastrofama.

Općinsko vijeće Općine Molve donosi Odluku o prijedlogu žurne pomoći, koja sadržava sljedeće:

- vrijednost novčanih sredstava žurne pomoći
- kriteriji, način raspodjele i namjena korištenja žurne pomoći te
- drugi uvjeti i postupanja u raspodjeli žurne pomoći.

Vlada RH o dodjeli žurne pomoći donosi Odluku o dodjeli žurne pomoći za Općinu Molve, koju može donijeti na temelju prijedloga Državnog povjerenstva i/ili Općine Molve. Izvješće o utrošku dodijeljenih sredstava žurne pomoći, Općina Molve dužan je dostaviti Vladi RH u roku navedenom u zaprimljenoj Odluci.

Temeljem Metodologije za procjenu štete od elementarnih nepogoda („Narodne novine“ broj 96/98.), ako posljedice štete ne zahtijevaju žurni postupak i odobrenje žurne pomoći, šteta se procjenjuje u redovitom postupku. Izvješće o počinjenoj šteti dostavlja se Državnom povjerenstvu, kao i Županijskom povjerenstvu iako nije proglašena prirodna nepogoda.

3. SVE DRUGE MJERE KOJE UKLJUČUJU SURADNJU S NADLEŽNIM TIJELIMA IZ OVOGA ZAKONA I/ILI DRUGIH TIJELA, ZNANSTVENIH USTANOVA I STRUČNJAKA ZA PODRUČJE PRIRODNIH NEPOGODA.

Sukladno propisima kojima se uređuju pitanja u vezi elementarnih mjera kao mjera sanacije šteta od prirodnih nepogoda, utvrđuje se:

- provedba mjera s ciljem dodjeljivanja pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje šteta od prirodnih nepogoda
- provedba mjera s ciljem dodjeljivanja žurne pomoći u svrhu djelomične sanacije šteta od prirodnih nepogoda

Utvrđuje se da su nositelji provedbe mjera iz prethodnih stavaka:

- Ministarstvo financija
- Koprivničko-križevačka županija
- Općina Molve i Općinsko povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda; Općinsko povjerenstvo ostvaruje suradnju sa Županijskim povjerenstvom (Koprivničko-križevačke županije) i Državnim povjerenstvom za procjenu šteta od prirodnih nepogoda te s istim usklađuje sve potrebne mjere i postupke oko provođenja ovog Plana.

Prirodne nepogode na području Općine Molve

U Tablici 7. prikazane su prirodne nepogode zabilježene na području Općine Molve sa prijavljenim štetama.

Tablica 7. Prikaz šteta uslijed prijašnjih događaja (prirodne nepogode) na području Općine Molve

GODINA	PRIRODNA NEPOGODA	ŠTETA NA	ZAHVAĆENO PODRUČJA - HA -	ŠTETA -KN-EURA
2005.	KIŠA	Štete na poljoprivrednim kulturama	-	19.080,88 eura
2007.	SUŠA	Štete na poljoprivrednim kulturama	-	753.965,17 eura
2008.	TUČA	Štete na poljoprivrednim kulturama	-	867.964,58 eura
2010.	KIŠA	Štete na poljoprivrednim kulturama	562,19	209.723,18 eura
2011.	SUŠA	Štete na poljoprivrednim kulturama	1280,97	570.158,98 eura
2014.	KIŠA	Štete na poljoprivrednim kulturama	119,77	54.133,37
2014.	POPLAVA	Štete na poljoprivrednim kulturama	-	483.741,43 eura
2015.	SUŠA	Štete na poljoprivrednim kulturama	1050	603.143,31 eura
2016.	MRAZ	Štete na poljoprivrednim kulturama	1820	799.122,05 eura
2017.	SUŠA	Štete na poljoprivrednim kulturama	2095,3	119.492,77 eura
2019.	TUČA	Štete na poljoprivrednim kulturama	-	78.306,45 eura
2020.	MRAZ	Štete na poljoprivrednim kulturama	-	187.253,31 eura
2021.	MRAZ	Štete na poljoprivrednim kulturama	-	210.300,35 eura
2021.	SUŠA	Štete na poljoprivrednim kulturama	-	539.943,79 eura
2022.	SUŠA	Štete na poljoprivrednim kulturama	-	1.521.593,14 eura
2023.	POPLAVA	Štete na poljoprivrednim kulturama	-	794.697,24 eura
2023.	POPLAVA	Štete na poljoprivrednim kulturama, zemljištima, građevinama	-	232.284,05 eura
2024.		Štete na poljoprivrednim kulturama	-	1.763.675,51 eura.

Mjere i suradnja s nadležnim tijelima

Nadležna tijela za provedbu mjera s ciljem djelomičnog ublažavanja šteta uslijed prirodnih nepogoda jesu:

- Vlada Republike Hrvatske,
- Povjerenstva za procjenu šteta od prirodnih nepogoda,
- Nadležna ministarstava (za poljoprivredu, ribarstvo, gospodarstvo, graditeljstvo i prostorno uređenje, zaštitu okoliša i energetiku, more, promet i infrastrukturu ...),
- Koprivničko-križevačka županija,
- Općina Molve.

Prilikom provedbi mjera s ciljem djelomičnog ublažavanja šteta od prirodnih nepogoda o kojima odlučuju spomenuta nadležna tijela, obavezno se uzima u obzir opseg nastalih šteta i utjecaj prirodnih nepogoda na stradanja stanovništva, ugrozu života i zdravlja ljudi, onemogućavanje nesmetanog funkcioniranja gospodarstva, a posebice ugroženih skupina na područjima zahvaćenom prirodnom nepogodom kao što je socijalni ili zdravstveni status.

Povjerenstva

Poslove u svezi dodjele sredstava pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda obavljaju:

- Državno povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda,
- Županijsko povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda,
- Općinsko povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda.

Postupanja i poslove vezane uz dodjelu sredstva pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje prirodnih nepogoda povjerenstva provode u suradnji s nadležnim ministarstvima, Vladom Republike Hrvatske i drugim tijelima koja sudjeluju u određenju kriterija i isplate sredstava pomoći za djelomičnu sanaciju šteta od prirodnih nepogoda.

Obaveze Općinskog povjerenstva:

- utvrđuje i provjerava visinu štete od prirodne nepogode za područje Općine Molve,
- unosi podatke o prvim procjenama šteta u Registar šteta,
- unosi i prosljeđuje putem Registra šteta konačne procjene šteta Županijskom povjerenstvu,
- raspoređuje dodijeljena sredstva pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda oštećenima,
- prati i nadzire namjensko korištenje odobrenih sredstava pomoći za djelomičnu sanaciju šteta od prirodnih nepogoda sukladno Zakonu,
- izrađuje izvješća o utrošku dodijeljenih sredstava žurne pomoći i sredstava pomoći za ublažavanje i

djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda i dostavlja ih Županijskom povjerenstvu putem Registra šteta,

- surađuje sa Županijskim povjerenstvom u provedbi Zakona,
- donosi plan djelovanja u području prirodnih nepogoda iz svoje nadležnosti,
- obavlja druge poslove i aktivnosti iz svojeg djelokruga u suradnji sa županijskim povjerenstvom.

Članovi Općinskog povjerenstva u svojem radu dužni su postupati savjesno i u skladu s odredbama Zakona, u suprotnom, oštećenici imaju pravo tražiti nadoknadu štete od Općine Molve za učinjene propuste.

Predsjednik i članovi Općinskog povjerenstava za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine Molve, imenovani su Odlukom o osnivanju i imenovanju Općinskog povjerenstva za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine Molve („Službeni glasnik Općine Molve broj 7/23.).

Stručne i administrativne poslove za Općinsko povjerenstvo obavlja Jedinstveni upravni odjel Općine Molve.

Stručno povjerenstvo

Ako Općinsko povjerenstvo Općine Molve nije u mogućnosti, zbog nedostatka specifičnih stručnih znanja, procijeniti štetu od prirodnih nepogoda, može zatražiti od Županijskog povjerenstva imenovanje stručnog povjerenstva na području Općine Molve. U svojem radu stručno povjerenstvo surađuje sa Općinskim povjerenstvom Općine Molve.

Procjenu šteta Županijsko povjerenstvo obavezno je dostaviti Državnom povjerenstvu za procjenu šteta od prirodnih nepogoda i resornim Ministarstvima.

Mjere civilne zaštite

Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda označava blisku poveznicu sa sustavom civilne zaštite te djelovanjem operativnih snaga u sustavu civilne zaštite. Sustav civilne zaštite obuhvaća mjere i aktivnosti (preventivne, planske, organizacijske, operativne, nadzorne i financijske) za sprječavanje nastanka i uklanjanje posljedica velikih nesreća i katastrofa te dr.

Mjere civilne zaštite su jednokratni postupci i zadaće koje provode svi sudionici u sustavu civilne zaštite na svim razinama spašavanja života i zdravlja građana, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša i to: uzbunjivanje i obavješćivanje, evakuacija, zbrinjavanje, sklanjanje, spašavanje, prva pomoć, asanacija (humana, animalna, asanacija terena) zaštita životinja i namirnica životinjskog porijekla te zaštita bilja i namirnica biljnog porijekla.

Zakonom o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15., 118/18. i 31/20., 20/21. i 114/22.) kao jedna od mjera je prepoznata asanacija terena koja označava skup organiziranih i koordiniranih tehničkih, zdravstvenih i poljoprivrednih mjera i postupaka radi uk-

lanjanja izvora širenja društveno opasnih bolesti.

Mjere zaštite od požara

Zakonom o zaštiti od požara („Narodne novine“ broj 92/10. i 114/22.) uređen je sustav zaštite od požara. U cilju zaštite od požara, Zakonom je propisano poduzimanje organizacijskih, tehničkih i drugih mjera i radnji za:

- otklanjanje opasnosti od nastanka požara,
- rano otkrivanje, obavješćivanje te sprječavanje širenja i učinkovito gašenje požara,
- sigurno spašavanje ljudi i životinja ugroženih požarom,
- sprječavanje i smanjenje štetnih posljedica požara,
- utvrđivanje uzroka nastanka požara te otklanjanje njegovih posljedica.

Zaštitu od požara provode, osim fizičkih i pravnih osoba i pravne osobe te udruge koje obavljaju vatrogasnu djelatnost i djelatnost civilne zaštite, Općina Molve te Koprivničko-križevačka županija. Svaka fizička i pravna osoba odgovorna je za neprovođenje mjera zaštite od požara, izazivanje požara, kao i za posljedice koje iz toga nastanu. Dokumenti zaštite od požara Općine Molve kojima se uređuju organizacija i mjere zaštite od požara su Plan zaštite od požara i Godišnji provedbeni plan unaprjeđenja zaštite od požara. Godišnji provedbeni plan unaprjeđenja zaštite od požara Općine Molve donosi se na temelju Godišnjeg provedbenog plana unaprjeđenja zaštite od požara Koprivničko-križevačke županije. Općinsko vijeće Općine Molve dužno je najmanje jednom godišnje razmatrati Izvješće o stanju zaštite od požara na području Općine i stanju provedbe godišnjeg provedbenog plana unaprjeđenja zaštite od požara.

Mjere obrane od poplava

Operativno upravljanje rizicima od poplava i neposredna provedba mjera obrane od poplava utvrđeno je Državnim planom obrane od poplava („Narodne novine“ broj 84/10.), kojeg donosi Vlada RH, Glavnim provedbenim planom obrane od poplava (ožujak 2022), kojeg donose Hrvatske vode. Svi tehnički i ostali elementi potrebni za upravljanje redovnom i izvanrednom obranom od poplava utvrđuju se Glavnim provedbenim planom obrane od poplava i provedbenim planovima obrane od poplava branjenih područja. Navedeni planovi su javno dostupni na internetskim stranicama Hrvatskih voda. Državnim planom obrane od poplava uređuju se: teritorijalne jedinice za obranu od poplava, stupnjevi obrane od poplava, mjere obrane od poplava (uključivo i preventivne mjere), nositelji obrane od poplava, upravljanje obranom od poplava (s obvezama i pravima rukovoditelja obrane od poplava), sadržaj provedbenih planova obrane od poplava sustav za obavješćivanje i upozoravanje i sustav veza, mjere za obranu od leda na

vodotocima.

Obveze Državnog hidrometeorološkog zavoda su prikupljanje i dostava podataka, prognoza i upozorenja o hidrometeorološkim pojavama od značenja za obranu od poplava, upute za izradu izvještaja o provedenim mjerama obrane od poplava, kartografski prikaz granica branjenih područja.

Obrana od poplava provodi se na teritorijalnim jedinicama za obranu od poplava - vodnim područjima, sektorima, branjenim područjima i dionicama.

Državno povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda na sjednici održanoj 6. ožujka 2024. godine, donijelo je Zaključak o prihvaćanju jedinstvenih cijena poljoprivrednih kultura za razdoblje od 1. travnja 2024. do 31. ožujka 2025. godine.

ZAVRŠNE ODREDBE

Godišnji provedbeni plan u području prirodnih nepogoda na području Općine Molve za 2025. godinu, nakon što ga donese Općinsko vijeće Općine Molve biti će objavljen u Službenom glasniku Općine Molve.

ZAKLJUČAK

Dosadašnja praksa je ukazala na nužnost promjena u postojećem sustavu dodjele pomoći za nastale štete od prirodnih nepogoda. U budućnosti se očekuje nastanak novih šteta na poljoprivrednim zemljištima pri čemu nije moguće procijeniti razmjere nastanka istih. Ovog trenutka moguće je utvrditi kako je postotak osiguranja imovine, posebice u poljoprivredi, iznimno malen. Potrebno je u većoj mjeri osiguravati imovinu što bi u konačnici imalo pozitivne učinke na gospodarstvo jer pomoć iz državnog proračuna nije dostatna za pokriće nastalih šteta, a posebice za stabiliziranje poslovanja oštećenika koji se bavi određenom gospodarskom djelatnošću.

Ovim planom evidentirane su moguće prirodne nepogode na području Općine Molve. Preventivne radnje koje je Općina Molve u mogućnosti provesti trebaju se provoditi kontinuirano tijekom godine.

Iskustveni podaci sa klimatskim nepravilnostima ukazali su na nužnost promjena u postojećem sustavu dodjele pomoći za nastale štete od prirodnih nepogoda. U budućnosti se očekuje nastanak novih šteta na poljoprivrednim zemljištima, pri čemu nije moguće procijeniti razmjere nastanka istih. Ovog trenutka moguće je utvrditi kako je postotak osiguranja imovine, posebice u poljoprivredi, iznimno malen. Potrebno je u većoj mjeri osiguravati imovinu, što bi u konačnici imalo pozitivne učinke na gospodarstvo jer pomoć iz državnog proračuna nije dostatna za pokriće nastalih šteta, a posebice za stabiliziranje poslovanja oštećenika koji se bavi određenom gospodarskom djelatnošću.

Postojeći uspostavljeni sustav omogućuje dodjelu državne potpore za osiguranje šteta u poljoprivredi kao i Program ruralnog razvoja koji kroz mjere osigurava

sredstva za nadoknadu izgubljenog proizvodnog potencijala u poljoprivredi i pokriće troškova premije osiguranja usjeva, životinja i biljaka uzrokovanih različitim čimbenicima, a što uključuje i prirodne nepogode koje određuje ovaj Plan.

Svakako se dodatno ističe problem oko provedbe agrotehničkih mjera zbog neriješenih imovinsko – pravnih odnosa, kao i činjenica da faktično stanje na terenu često ne odgovara stanju u zemljišnim knjigama i katastarskim kartama, kao i činjenice da su upisani vlasnici ili posjednici s nepoznatim odnosno netočnim adresama. Područje Općine Molve je velikim dijelom pokriveno poljoprivrednim zemljištem, a neke od obradivih poljoprivrednih površina su zapuštene duže vrijeme. Općina Molve nastoji aktivnim mjerama potaknuti vlasnike poljoprivrednog zemljišta na njihovo redovito obrađivanje te sprječavanje njihove zakorovljenosti.

U cilju sprječavanja nastanka i ublažavanja posljedica prirodnih nepogoda veoma je bitna suradnja Općine Molve, Općinskog povjerenstva, operativnih snaga sustava civilne zaštite te stanovnika Općine Molve, koji svojim djelovanjem mogu u znatnoj mjeri spriječiti nastanak prirodnih nepogoda i ublažiti njihove posljedice.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE MOLVE

KLASA: 920-11/24-01/5

URBROJ: 2137/17-01-24-1

Molve, 22. studenoga 2024.

PREDSJEDNIK:
Zdravko Tuba, v.r.

Službeni glasnik Općine Molve, izdaje Općina Molve, Trg kralja Tomislava 11

Telefon: (048) 892-021

e-mail: juo@molve.hr

Grafička obrada i tisak: LDesign j.d.o.o.

List izlazi po potrebi, te se objavljuje na web stranici Općine Molve: www.molve.hr